



## RĪGAS 44. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Sapieru ielā 5, Rīga, LV-1012, tālrunis 67848228, 67848227 e-pasts r44pii@riga.lv

# Rīgas 44. pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

## 1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	76

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2023.)	2,38
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2023.) (logopēds ,skolotāja palīgs)	0,5

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- Kompetenču pieejas nostiprināšana, lai uzlabotu mācīšanu, mācīšanos un izglītojamo sniegumu;
- Atbalsta sistēmas nodrošināšana iekļaujošas izglītības stiprināšanai.

## 2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Nodrošināt kvalitatīvu izglītojamo sagatavošanu skolai caur dažādām rotaļu metodēm, izmantojot IKT.	<b>a) kvalitatīvi</b> Veidot pozitīvu un iedvesmojošu mācību vidi, kas motivē bērnus mācīties un attīstīties.  Nodrošināt, ka katrs bērns saņem atbilstošu atbalstu saskaņā ar viņa individuālajām vajadzībām un spējām.	<b>Sasniegts</b> 100% pedagogi apguva digitālās prasmes 21hursos. 90% pedagogi jēgpilni izmanto apgūtās prasmes. <b>Jānodrošina:</b> Digitālos resursus, eksperimentu un pētniecības iespējas grupās un āra teritorijā. <b>Daļēji sasniegts</b> Uzlabot mācību vidi, papildināt ar atgādnēm latviešu valodā, izveidot bērncentrētu vidi/mācību jomu centrus.

		<p><b>b) kvantitatīvi</b>          Grupu skolotājām un atbalsta pedagogiem jāievada aktuāla un patiesa informācija par katra bērna sasniegumiem e-klasē. Pilnveidot individuālo mācību plānu kvalitatīvu izpildi.</p>	<p><b>Daļēji sasniegts</b>          100 % pedagogi plāno mācību un audzināšanas darbu E-klases sistēmā.          Izpratne par diferencētu uzdevumu un sasniedzamā rezultāta plānošanu, atspoguļošanu E-klasē apgūta 65 %.</p>
2.	Paaugstināt izglītības procesa kvalitāti, nodrošinot katra pedagoga kompetenču pilnveidi un skolotāju sadarbību iestādē.	<p><b>a) kvalitatīvi</b>          Katram pedagogam saņemt nepieciešamo apmācību un atbalstu, lai uzlabotu savas pedagoģiskās prasmes.          Sava darbā izmantot jaunas tehnoloģijas un mūsdienīgas mācību metodes, kas palīdzēs padarīt izglītību pievilcīgāku un efektīvāku.</p>	<p><b>Sasniegts daļēji</b>          Prioritāte turpinās, iekļauta iestādes galvenajos uzdevumos 2024./2025. mācību gadam          99% pedagogu novērtēja savu digitālo prātību, 60% iestādes pedagogu apstiprina, ka savā ikdienas darbā lieto iestādē pieejamos digitālos rīkus un tehnoloģijas.</p>
		<p><b>b) kvantitatīvi</b>          Atklātie pedagoģiskā procesa vērojumi mācīšanās stratēģiju vērtēšanai.          50% pedagogu savstarpējā rotaļnodarbību vērošana.          Viena atklātā rotaļnodarbība katram pedagogam.</p>	<p><b>Sasniegts</b>          Ir pārstrādātas, aktualizētas rotaļnodarbību vērojumu lapas, skaidri definēti vērtēšanas kritēriji.          50% pedagogu savstarpēji vēroja rotaļnodarbības.          90% novadīja atklāto rotaļnodarbību.</p>
3.	Izglītojamo valodas attīstības veicināšana pārejā uz mācībām latviešu valodā	<p><b>a) kvalitatīvi</b>          Kvalitatīvs mācību process notiek valsts valodā. Bērni no mazākumtautību ģimenēm brīvi jūtas iestādē, saprot skolotājus, savā starpā mēģinot kontaktēties latviski. Skolotāju un izglītojamo vecāku saziņa notiek latviski.</p>	<p><b>Sasniegts daļēji, jāpilnveido</b>          Iestādē tiek nodrošināta valsts valodas lietošana ikdienā (pārsvarā vertikālā komunikācijā). Aktīvāk jāizmanto runājošās sienas, atgādes un vizuālie atbalsta materiāli. Jāsekmē, lai izveidotā vide sekmē latviešu valodas apguvi.          Mācību process notiek valsts valodā. Bērni no mazākumtautību ģimenēm brīvi jūtas iestādē, saprot skolotājus, savā starpā pārsvarā komunicē krievu valodā. Skolotāju un izglītojamo vecāku saziņa gan krieviski, gan latviski. Mācību gada otrā pusgadā iestādē organizēti tematiskie svētki, kopā ar izglītojamo vecākiem</p>

			norisinājās latviešu valodā.
		<p><b>b) kvantitatīvi</b> Ir veiktas izmaiņas iestādes normatīvajos dokumentos saistībā ar pāreju uz vienu mācību programmu.</p> <p>Sekot, lai iestādes darbinieki, pildot amata pienākumus, darba vietā savstarpējai saziņai un saziņai ar izglītojamo vecākiem izmantotu latviešu valodu.</p>	<p><b>Daļēji sasniegts</b> 40% ir pārstrādāti aktualizēti iestādes normatīvie dokumenti</p> <p>99% Iestādes darbinieki pildot amata pienākumus savstarpēji komunicē latviešu valodā, saziņai ar izglītojamo vecākiem latviešu valodu izmanto 70% apjomā, vecāki komunicē krievu valodā.</p>

### 3. Elementu izvērtējums

#### 3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Dokumentu analīze (izglītības iestādes darba plāna izvērtējums), personāla un vecāku aptaujas Edurio rezultāti.*

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	<p>Iestādes darba plānošanas procesa un sadarbības kvalitātes pilnveide.</p> <p>Izstrādāt attīstības plānu. Saskaņot ar dibinātāju un realizēt attīstības plānu, regulāri veicot darba izvērtējumu.</p> <p>Pilnveidot plānošanas prasmes, balstoties uz veikto analīzi.</p> <p>Organizēt aktivitātes dažādu mērķgrupu iesaistīšanā plānošanas un pašvērtēšanas procesā.</p>
Aptaujā 100% pedagogu atzīmē, ka attīstības vajadzības sakrīt ar to, kas rakstīts pašnovērtējuma ziņojumā par pagājušo gadu.	Turpināt pilnveidot pašvērtēšanas procesu, lai iesaistītu visas iesaistītās mērķgrupas un identificētu būtiskākās pārmaiņas izglītības procesā un Iestādes darbā. Veicināt Iestādes padomes iniciatīvu un iesaisti pašvērtēšanas procesā.
Izglītības iestāde 1 reizi gadā iegūst datus un informāciju par apmierinājumu ar savu darbu pirmsskolā kopumā vai ietektu šo	Visi darbinieki un Iestādes padome un 80% vecāku piedalās pašvērtēšanas procesā un identificē būtiskākās nepieciešamās pārmaiņas.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

<p>pirmsskolu citiem skolotājiem kā labu darba vietu. Anketēšanā piedalās 100% pedagoģiskie darbinieki.</p> <p>100% pedagogi apmierināti ar savu darbu pirmsskolā.</p> <p>100% pedagogu ieteiktu šo pirmsskolu citiem skolotājiem kā labu darba vietu.</p>	
<p>Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne gan par finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību, gan par metodēm, ko izmantot, lai nodrošinātu efektīvu personāla pārvaldību, pienākumu deleģēšana notiek pēc būtības un pamatā vadības komandai un pedagogiem.</p>	<p>Turpināt sadarboties ar pašvaldību, pieprasot finanšu līdzekļus iestādes labiekārtošanai. Turpināt pilnveidot materiāltehnisko bāzi piesaistot līdzekļus.</p> <p>Turpināt noteikt prioritātes remontdarbu veikšanai un iesniegt tās ik gadu pašvaldībai.</p>

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Izstrādāt attīstības plānu. Saskaņot ar dibinātāju.
- 2) Turpināt pilnveidot pašvērtēšanas procesu, lai iesaistītu visas iesaistītās mērķgrupas un identificētu būtiskākās pārmaiņas izglītības procesā un Iestādes darbā. Veicināt Iestādes padomes iniciatīvu un iesaisti pašvērtēšanas procesā.
- 3) Iestādes darba plānošanas procesa un sadarbības kvalitātes pilnveide.

### 3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Dokumentu analīze ( izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums), personāla un vecāku Edurio aptaujas rezultāti.*

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Visas izglītības procesā iesaistītās puses ir apmierinātas ar izglītības iestādes vadības darbu, sadarbību, aktivitāti un ieinteresētu attieksmi. Stabils uz sadarbību vērsts pirmsskolas 100% skolotāju atzīst, ka viņiem ļoti viegli sastrādāties ar vadītāju un 100%, ka ļoti viegli sastrādāties ar citiem pirmsskolas darbiniekiem.</p>	
<p>Vadītājam ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību, līderības stratēģijām un komunikācijas veidiem sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības un pozitīva izglītības iestādes tēla veidošanā.</p>	

Izglītības iestādes vadītāja komunikācija ir ļoti laba. 100% pedagogu apliecina, ka var droši un profesionāli komunicēt ar savu vadību. 100% pedagogu pozitīvi novērtē sadarbību ar kolēģiem pirmsskolā. 93% izglītojamo vecāku novērtē iestādes sadarbību ar ģimeni kā "Labi" vai "Ļoti labi".	
Vadītāja spēj sniegt vispārīgu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem, kas pamatā ir pozitīva un standartizēta. Saņemot atgriezenisko saiti par savu profesionālo darbību, vadītāja spēj pieņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti un modelēt turpmāko profesionālo darbību.	
Izglītības iestādes vadītāja cieņpilni pauž savu redzējumu jebkurā situācijā, ievērojot augstus ētikas principus, kas nodrošina pozitīvu emocionālo vidi izglītības iestādē, darbinieku un izglītojamo labbūtību, piederības un kopības izjūtu.	

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Sekot līdzi aktualitātēm.
- 2) Turpināt iegūt zināšanas un kompetences profesionālās kompetencesursos

### 3.3. Elementa "Atbalsts un sadarbība" izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Dokumentu analīze ( izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums), personāla un vecāku Edurio aptaujas rezultāti.*

3.3.1. Elementa "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbībā ar dibinātāju nodrošina iestādes stratēģiskās ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu, pamatojoties uz valstī un pašvaldībā noteiktajām izglītības attīstības prioritātēm.	Izstrādāt attīstības plānu. Saskaņot ar dibinātāju un realizēt attīstības plānu, regulāri veicot darba izvērtējumu.
Sekmīgākas izglītības programmas īstenošanai vadītāja izveidojusi sadarbību ar <i>Rīgas Grīziņkalna pirmsskolu</i> Vienotas skolas pieejas ieviešanā. Metodiskā, informatīvā un citāda veida intelektuālā atbalsta nodrošināšanai, iestāde sadarbojas ar Rīgas pirmsskolas izglītības iestādes <i>Mārdega</i> konsultatīvo centru.	Turpināt sadarbību ar Rīgas Grīziņkalna pirmsskolu.
100% skolotāju atzīst, ka vadītājs skaidro pārmaiņu nepieciešamību, to ieviešanas „plusus un mīnus” 80% atzīst, ka pārmaiņas un uzlabojumi tiek ieviesti pārdomāti un skolotāji	Veicināt pedagogu izpratni par latviešu valodas lietojumu komunikācijā starp izglītojamajiem, kuriem latviešu valoda nav dzimtā valoda.

par to tiek novērtēti, izsakot privāti atzinību.	Veicināt pedagogu izpratni par pārmaiņām, digitālo prātību prasmju attīstību zināšanu ieguvei, apstrādei, prezentēšanai un komunikācijai.
Veiksmīga vadības un skolotāju sadarbība ar vecākiem.	Turpināt veidot skaidru priekšstatu par iestādes attīstības mērķiem, prioritātēm. Turpināt izglītojamo vecākiem veidot izpratni par STAP vērtēšanas sistēmu iestādē. Veicināt informācijas apriti e-klasē. Turpināt sadarbību ar vecākiem, uzklaustot viņu vajadzības un ierosinājumus. Izteikt savu viedokli par iestādes attīstību un sniegt atgriezenisko saiti, izsakot arī savus priekšlikumus.
Vadītājs rada priekšnosacījumus un atbalsta iestādes padomes darbību.	Veicināt efektīvu iestādes padomes darbošanos pēc savas iniciatīvas iestādes prioritāšu noteikšanā un sasniegšanā.

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Ir nepieciešams turpināt sadarbību ar vecākiem, uzklaustot viņu vajadzības un ierosinājumus. Izteikt savu viedokli par iestādes attīstību un sniegt atgriezenisko saiti, izsakot arī savus priekšlikumus.
- 2) Veicināt efektīvu iestādes padomes iesaisti, darbošanos pēc savas iniciatīvas, iestādes prioritāšu noteikšanā un sasniegšanā.
- 3) Turpināt sadarbību vienotas skolas pieejas ieviešanā ar Rīgas Grīziņkalna pirmsskolu.

### 3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Rotaļnodarbību vērošana*

*Dokumentu analīze ( VIIS izpēte).*

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
100% pedagogu ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.	
100% pedagogu veica tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Izglītības iestādē ir izstrādāts profesionālās kompetences pilnveides plāns trim gadiem.	
Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās	Veicināt pedagogu interesi iegūt

kvalitātes novērtēšanas sistēma.	kvalitātes pakāpi pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā, šajā mācību gadā nenotika pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana.
Ir veikta 100% pedagogu rotaļnodarbību vērošana mācību procesa kvalitātes izvērtēšanai. Izstrādātas jaunas rotaļnodarbību vērošanas lapas, aktualizēti vērtēšanas kritēriji.	Optimizēt rotaļnodarbību vērošanas grafiku, konkrēti norādīt datumus un laikus, kad notiks savstarpēja rotaļnodarbību vērošana un kurš pedagogs apmeklēs.
67% pedagogu spēj argumentēti atbildēt par turpmāk nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi, pašu veicamo savas darbības profesionālās darbības pilnveidei.	Pedagoģiskajam personālam turpināt izvērtēt savu profesionālo darbību, rakstot pedagoģiskā darba pašvērtējumu, nosakot cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbības.  Sekmēt pedagoģiskās pieredzes uzkrāšanu, apkopošanu un labās prakses piemēru popularizēšanu un apmaiņu.

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Veicināt pedagogu iesaisti profesionālās darbības kvalitātes pakāpes iegūšanai.
- 2) Papildināt iestādē esošo pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmu, lai sekmētu pedagogu pašrefleksiju par profesionālās darbības pilnveidi
- 3) Veicināt pedagogu savstarpējo rotaļnodarbību vērošanu, optimizēt rotaļnodarbību vērošanas grafiku.

### 3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Integrēto rotaļnodarbību vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana. Vadības komanda mācību gada garumā mērķtiecīgi novēroja rotaļnodarbības ar mērķi sniegt atbalstu pedagogiem pārejā uz mācībām valsts valodā, kompetenču pieejas, rotaļnodarbību efektivitātes paaugstināšanai.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Vairāk nekā 90% pedagogu pamatojas uz kvalitatīvas rotaļnodarbības kritērijiem, plānojot mācību procesu. Lai iegūtu informāciju un datus par mācību procesa kvalitāti iestādē 90% pedagogu tika veikta rotaļnodarbību vērošana, kopumā 6 rotaļnodarbības. Rotaļnodarbību vērošanas dati liecina, ka 70% pedagogu plāno un vada kvalitatīvas rotaļnodarbības. 90% pedagogu apliecina, ka iestādē izveidotā mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanas sistēma ir saprotama, darbojas un veicina mācību procesa kvalitātes izaugsmi. Vienā no rotaļnodarbībām, lai izvērtētu mācību procesa kvalitāti, rotaļnodarbību vēroja konsultatīvā centra “Mārdega” vadītāja, kas sniedza rotaļnodarbības vērtējumu, atgriezenisko saiti un rekomendācijas mācību procesa uzlabošanai. Divās no šīm rotaļnodarbībām pieredzes apmaiņai un atbalsta sniegšanai vienotas skolas pieejas



nodrošināšanā piedalījās Rīgas Grīziņkalna pirmsskolas pedagogi, kopumā četri pedagogi un iestādes metodīķis.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Rotaļnodarbību vērošana, dokumentu analīze, mācību līdzekļu izpēte, personāla un vecāku Edurio aptaujas rezultāti.*

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ir izveidota sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes novērtēšanai un pilnveidei. Ir veikta rotaļnodarbību vērošana 90% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. Vērošanu veic administrācija un pedagogi savstarpējā nodarbību vērošanā.	Turpināt savstarpējus rotaļnodarbību vērojumus vismaz vienu rotaļnodarbību mācību gada laikā, katram skolotājam, izstrādāt rotaļnodarbību vērošanas grafiku. Veicināt pedagogu interesi iegūt kvalitātes pakāpi pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā.
Katra vecumposma vērtējumi visās mācību jomās tiek vērtēti e-klasē un pieejami izglītojamo vecākiem.	Nepieciešams organizēt individuālās tikšanas ar izglītojamo vecākiem vismaz 1 reizes gadā, lai izrunātu izglītojamo sasniegumus.
Pārejai uz vienotu skolu tiek akcentēta individuālā atbalsta sniegšana izglītojamajiem, kuriem latviešu valoda nav dzimtā valoda. Pedagogi pielieto latviešu valodas apguves stratēģijas, veic individuālu darbu.	Turpināt sniegt individuālu atbalstu izglītojamajiem, kuriem latviešu valoda nav dzimtā valodā. Uzlabot vidi latviešu valodas apguves sekmēšanai.
Izglītojamajiem ir nodrošināta atbalsta personāla – logopēda pakalpojuma pieejamība atbilstoši izglītojamo mācīšanās un attīstības vajadzībām. Pedagogi nodrošina atbalstu 5-6 gadu vecuma izglītojamajiem pamatojoties uz izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu un tiek ir nodrošināts saskaņā ar individuālo izglītības programmas apguves plānu.	Pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci darbā ar bērniem ar speciālām vajadzībām. Pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci latviešu valodas apguvei izglītojamajiem, kuriem dzimtā valoda nav latviešu valoda.
100% pedagogu iekļauti pārmaiņu ieviešanā, piedalās labās prakses pieredzes apmaiņā ar Rīgas Grīziņkalna pirmsskoluienotas skolas pieejas ieviešanā.	Apkopot pedagogu pozitīvo pieredzi lasītprasmes un rakstītprasmes veicināšanai.

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt strādāt pie mācīšanas kvalitātes paaugstināšanas, sniedzot metodisko atbalstu skolotājiem.
- 2) Turpināt mērķtiecīgi sniegt atbalstu pedagogiem pārejā uz mācībām valsts valodā, kompetenču pieejas, rotaļnodarbību efektivitātes paaugstināšanai.
- 3) Attīstīt pedagogu prasmes sniegt AS izglītojamajiem un kolēģiem.

#### **4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem**

4.1. 2023./2024. mācību gadā Iestāde projektus nav īstenojusi.

#### **5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

- 5.1. Prioritāte: Pilsoniskā un patriotiskā audzināšana  
Izprot piederību savai izglītības iestādei, pilsētai, valstij. Ir pilnveidotas zināšanas par latviešu tautas mūziku, tradīcijām un tautas atzīmētajiem svētkiem. Zina un prot cieņpilni izturēties pret valsts simboliem. Piedalās valstij, izglītības iestādei nozīmīgos pasākumos.
- 5.2. Audzināšanas procesā veicināta izglītojamo izpratne par vērtībām un tikumiem, veidoti un attīstīti vērtībās balstīti tikumi, izvirzot sasniedzamos rezultātus. Veicināta piederības sajūta valstij, iestādei, grupai. Izstrādāti un pilnveidoti grupu noteikumi, atgādnēs, akcentējot izvirzītās vērtības, cieņa un sadarbība. Iestādē veiksmīgi tika organizēti pasākumi, latviešu valodā, izglītojamo patriotisma audzināšanā – valsts svētki, gadskārtu ieražu svētki, kas veicina identitātes veidošanos un stiprina lojalitāti Latvijas valstij.  
Pilnveidota iestādes vadības un pedagogu profesionālā kompetence audzināšanas jomā, kas palīdz risināt konfliktsituācijas.

#### **6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija**

- 6.1. Vadības maiņa Iestādē: Iestādi no 07.12.2023. līdz 09.09.2024. vadīja vadītāja pienākumu izpildītāja Zinaīda Bajāre.
- 6.2. Ikgadējā piedalīšanās Latvijas Tautas sporta asociācijas rīkotajā pasākumā “**Eiropas jūdze**”, ar devīzi “Krāj jūdzes!”.
- 6.3. Ikgadējā piedalīšanās VENDEN zīmējumu konkursā par tēmu "Ūdens mūsu pasaulē".
- 6.4. Sadarbība ar Rīgas Grīziņkalna pirmsskolu “Vienota skola”. Viesošanās Rīgas Grīziņkalna pirmsskolā, iestādes apskate, divu rotaļnodarbību vērošana, atgriezeniskās saites sniegšana, diskusijas.  
Rīgas Grīziņkalna pedagogu viesošanās mūsu iestādē, iestādes apskate, divu rotaļnodarbību vērošana, atgriezeniskās saites sniegšana, diskusijas. Pieredzes apmaiņa, sadarbība no 15.01.2024. Pieredzes apmaiņu un sadarbību starp iestādēm turpināsim arī 2024./2025. mācību gadā.

Izglītības iestādes vadītāja p.i.

Z.Bajāre

Saskaņots:  
Rīgas valstspilsētas pašvaldības  
Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.  
I.Balamovskis