



RĪGAS GRĪZIŅKALNA PIRMSSKOLA

Vārnu iela 13A, Rīga, LV-1009, tālrunis 67848206 ,67848207 e-pasts rgps@riga.lv

Rīgas Grīziņkalna pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101111	69

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc. g. (līdz 31.05.2023.)	0
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023. māc. g. (līdz 31.05.2023.) logopēds	0

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- Kompetenču pieejas nostiprināšana, lai uzlabotu mācīšanu, mācīšanos un izglītojamo sniegumu;
- Atbalsta sistēmas nodrošināšana iekļaujošas izglītības stiprināšanai.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- Turpināt kompetenču pieejas nostiprināšanu, lai uzlabotu mācīšanu, mācīšanos un izglītojamo sniegumu;
- Turpināt nodrošināt atbalsta sistēmu iekļaujošas izglītības stiprināšanai.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Turpināt nodrošināt pirmsskolas izglītības iestādes programmas apguves iespēju visiem bērniem	a) kvalitatīvi Pedagogi īsteno kompetenču pieeju mācību darbā ar bērniem. Turpina ieviest pedagoģiskā darba plānošanu E-klasē	Sasniegts Pilnveidota pedagogu un vecāku sadarbība, izvērtējot bērna individuālo attīstības dinamiku. Pedagogi 100% ir organizējuši individuālās sarunas ar vecākiem par bērna attīstību, labbūtību

	<p>un kvalitatīvi veikt 5 - 6-gadīgo bērnu visaptverošo sagatavošanu skolai, nodrošinot sasniedzamo rezultātu plānošanu un sasniegšanu.</p>		<p>iestādē. Pedagogi paaugstina savu profesionālo meistarību un kompetenci, apmeklējot tālākizglītības kursus kvalitatīvam darbam. 100% nodrošinātas mērķtiecīgas pedagogu savstarpējās mācīšanās aktivitātes (savstarpējā nodarbību vērošana).</p>
		<p>b) kvantitatīvi 100% pedagogiem ir izpratne par diferencētu uzdevumu un sasniedzamā rezultāta plānošanu, atspoguļošanu E-klasē. Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un to efektīvi īsteno.</p>	<p>Sasniegts 100 % pedagogi plāno mācību un audzināšanas darbu E-klases sistēmā. Izpratne par diferencētu uzdevumu un sasniedzamā rezultāta plānošanu, atspoguļošanu E-klasē apgūts uz 90 %</p>
2.	<p>Veidot un attīstīt izglītojamajiem drošu, pieejamu un mācīšanos sekmējošu vidi, nodrošinot apstākļus bērna pašvadītai, pētnieciskai un izziņas darbībai.</p>	<p>a) kvalitatīvi Nodrošināt pašvadītu un pašizziņas mācību procesu, balstoties uz bērnu stiprajām pusēm/sasniegumiem, individuālajām vajadzībām un interesēm, saskaņā ar izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem katrā no mācību jomām. Izstrādāti diferencēti mācību materiāli, balstoties uz konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem dažādās mācību jomās.</p>	<p>Sasniegts Izglītojamie no rīta kopā ar skolotāju izrunā un ieplāno darbus, ko darīs visas dienas garumā (atbilstoši tēmai un sasniedzamajam rezultātam), izvēlas darbam nepieciešamos materiālus. Izglītojamie veiksmīgi darbojas interešu centros, apgūstot jaunas zināšanas un prasmes. Izglītojamie prot vērtēt savu un citu paveikto darbu ar vārdiem vai emociju simboliem, prot izstāstīt darba gaitu. Izglītojamo sasniedzamie rezultāti ir atspoguļoti e-klasē</p>
		<p>b) kvantitatīvi 80% pedagogi organizē ikdienas darbu ar bērniem, akcentējot pašvadītu mācīšanos un ievērojot</p>	<p>Sasniegts</p>

		<p>bērnu individuālās vajadzības.</p> <p>90% pedagogi ikdienas darbā izmanto tehniskos mācību līdzekļus bērnu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai.</p> <p>100% pedagogu bērnu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai izstrādā didaktiskos mācību materiālus, balstoties uz sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomā.</p>	<p>Daļēji sasniegts jāturpina dažādot un pilnveidot darba formas kvalitatīvākai bērnu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai.</p> <p>Daļēji sasniegts jāturpina pilnveidot atbilstoši bērnu interesēm un vajadzībām.</p>
3.	<p>Turpināt pilnveidot pašvērtēšanas procesu, lai iesaistītu visas iesaistītās mērķgrupas un identificētu būtiskākās pārmaiņas izglītības procesā un Iestādes darbā.</p>	<p>a) kvalitatīvi Notiek kvalitatīva pašvērtēšanas procesa norise, kas dod identificēt būtiskākās nepilnības un vērot izaugsmi, uzlabojot sasniegumus.</p> <p>b) kvantitatīvi Visi darbinieki un Iestādes padome un lielākā daļa vecāku piedalās pašvērtēšanas procesā un identificē būtiskākās nepieciešamās pārmaiņas.</p>	<p>Daļēji sasniegts:</p> <p>100% pedagogi piedalās sava darba pašvērtēšanā, 100% piedalās Iestādes pašvērtēšanas izvērtēšanā. Savukārt vecāki šajā mācību gadā piedalījās tikai uz 49%.</p>
4.	<p>Pilnveidot āra vidi āra nodarbību organizēšanai.</p> <p>Iestādes fiziskās vides uzlabošana.</p>	<p>a) kvalitatīvi Pedagogiem ir atbilstoši iekārtota āra vide, izveidota āra klase.</p> <p>b) kvantitatīvi Pedagogi 40% nodarbību vada āra vidē.</p> <p>Labiekārtota āra vide pēc Iestādes energoefektivitātes uzlabošanas remontdarbiem un iekārtota āra vide.</p>	<p>Sasniegts</p> <p>Atjaunota, labiekārtota āra vide pēc Iestādes energoefektivitātes uzlabošanas remontdarbiem, kas noslēdzās šā gada pavasarī.</p> <p>Ir īstenota āra klases "Zīļuka klase" (siltumnīca) izveide āra teritorijā, atklāšana maija mēnesī. Materiāli un resursi āra klases izveidei ir iegādāti.</p> <p>Daļēji sasniegts</p> <p>Pedagogi realizē rotaļnodarbības āra vidē 20% , 100% veselības un fiziskās aktivitātes mācību jomā sporta nodarbības notiek āra vidē. Iestādes āra un dabas vide mācību satura apguvei pārsvarā tiek izmantota veselības un fiziskās attīstības mācību jomā, un dabaszinību jomā.</p>

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa "Administratīvā efektivitāte" izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Sarunas ar mērķgrupām (pedagogi, iestādes padome), dokumentu analīze (izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums, izglītības iestādes attīstības plāns, personāla un vecāku Edurio aptaujas rezultāti).

3.1.1. Elementa "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbībā ar dibinātāju nodrošina iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu, pamatojoties uz valstī un pašvaldībā noteiktajām izglītības attīstības prioritātēm.	Attīstības plānošanas dokumentos precīzāk definēt sasniedzamo rezultātu kvalitatīvo un kvantitatīvo rādītāju izpildes termiņus, ietverot tos gada plānos, lai katra gada noslēgumā būtu viennozīmīgi iespējams izvērtēt, vai plānotais rezultāts ir sasniegts.
100% pedagoģiskie darbinieki un Iestādes padome un 60% vecāku piedalās pašvērtēšanas procesā un identificē būtiskākās nepieciešamās pārmaiņas.	Veicināt izglītojamo vecākus 100% veikt izvērtēšanas aptaujas.
Izglītības iestāde 1 reizi gadā iegūst datus un informāciju par apmierinājumu ar savu darbu pirmsskolā kopumā vai ieteiktu šo pirmsskolu citiem skolotājiem kā labu darba vietu. Anketēšanā piedalās 100% pedagoģiskie darbinieki. 100% pedagogi apmierināti ar savu darbu pirmsskolā. 100% pedagogu ieteiktu šo pirmsskolu citiem skolotājiem kā labu darba vietu.	Pakāpeniski atteikties izmantot grupas darba organizācijas formas modeli 1 pedagogs un 2 pedagoga palīgi, kas ilgtermiņā definējams kā risks kvalitatīva, efektīva un lietpratībā balstīta mācību procesa nodrošināšanai, kā arī pastāv iespējamība pedagogu pārslodzei un profesionālai izdegšanai.
Personāls ir stabils, profesionāls un vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus. Vadītāja ar vadības komandu regulāri seko aktualitātēm, vada un pārbauda iestādes darbību, lai efektīvizētu izglītības iestādes un vadības komandas darbu.	
Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne gan par finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību, gan par metodēm, ko izmantot, lai nodrošinātu efektīvu personāla pārvaldību, pienākumu	

deleģēšana notiek pēc būtības un pamatā vadības komandai un pedagogiem.	
-------------------------------------------------------------------------	--

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Skaidri definēti kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji gada plānā
- 2) Mērķtiecīgi veidot izpratni par iestādes prioritātēm mērķi un uzdevumiem.
- 3) Veicināt visu mērķgrupu informētību un iesaisti, veidot konstruktīvas savstarpējās uzticības attiecības, izrādot saprātīgu nepieciešamo iniciatīvu.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Sarunas ar mērķgrupām (pedagogi, iestādes padome), personāla un vecāku aptaujas Edurio rezultāti).

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visas izglītības procesā iesaistītās puses ir apmierinātas ar izglītības iestādes vadības darbu, sadarbību, aktivitāti un ieinteresētu attieksmi.	
Vadītājam ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību, līderības stratēģijām un komunikācijas veidiem sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības un pozitīva izglītības iestādes tēla veidošanā.	
Izglītības iestādes vadītāja komunikācija akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumā atzīta kā /ļoti labi/ 100% pedagogu apliecina, ka var droši un profesionāli komunicēt ar savu vadību. 100% pedagogu pozitīvi novērtē sadarbību ar kolēģiem pirmsskolā. 93% izglītojamo vecāku novērtē iestādes sadarbību ar ģimeni kā "Labi" vai "Ļoti labi".	
Vadītāja spēj sniegt vispārīgu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem, kas pamatā ir pozitīva un standartizēta. Saņemot atgriezenisko saiti par savu profesionālo darbību, vadītāja spēj pieņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti un modelēt turpmāko profesionālo darbību.	
Izglītības iestādes vadītāja cieņpilni pauž savu redzējumu jebkurā situācijā, ievērojot augstus ētikas principus, kas nodrošina pozitīvu emocionālo vidi izglītības iestādē, darbinieku un izglītojamo labbūtību, piederības un kopības izjūtu.	

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Sekot līdzi aktualitātēm.
- 2) Turpināt iegūt zināšanas un kompetences profesionālās kompetences pilnveidesursos.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām (pedagogi, iestādes padome), personāla un vecāku Edurio aptaujas rezultāti).

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja sadarbojas ar dibinātāju, lai definētu izglītības iestādes attīstības stratēģiju, īstenotu nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi personālam, pirmsskolas izglītības konsultatīvā centra atbalstu, kā arī nodrošinātu atbilstošu infrastruktūru, estētisku un funkcionālu vidi efektīvākai izglītības programmu īstenošanai.	Projektu izstrāde un realizācija
Veicinot un atbalstot kolēģus vienotas skolas pieejas ieviešanā īstenošanai, norit sadarbība ar Rīgas 44.pirmsskolas izglītības iestādi. Metodiskā, informatīvā un citāda veida intelektuālā atbalsta nodrošināšanai, iestāde sadarbojas ar Rīgas pirmsskolas izglītības iestādes <i>Mārdega</i> konsultatīvo centru. Preventīvas programmu apgūšanas un īstenošanas ietvaros izglītības iestāde sadarbojās ar biedrību <i>Latvijas SOS Bērnu ciematu</i> asociācija un nodibinājumu Centrs <i>Dardedze</i> “Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs”.	Kāpināt sadarbību ar vietējo kopienu
Vadītāja veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē, ko raksturo personāla atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai.	
Izglītības iestāde 1 reizi gadā iegūst datus un informāciju par tās mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi. 97,5% no aptaujātajiem respondentiem izglītības iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi vērtē kā drošu. Vadītāja nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veido atbalsta sistēmu iniciatīvām, nodrošina proaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.	Turpināt daudzveidīgu informācijas apriti ar izglītojamo vecākiem, meklēt labākos risinājumus katra vecāka iesaistei pedagoģiskajā procesā.

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Popularizēt izglītības iestādi, kāpināt sadarbību ar kopienu.
- 2) Izstrādāt un realizēt projektus, iesaistīties piedāvātajos projektos.
- 3) Daudzveidīga informācijas aprite, vecāku informētība.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Mācību nodarbību vērošana, dokumentu analīze (VIIS izpēte, pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība, saruna ar izglītības metodiķi).

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
100% pedagogu ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.	
90% pedagogu veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Vienam jaunajam pedagogam nav veikta 36 stundas profesionālās kompetences pilnveide trijos gados. Izglītības iestādē ir izstrādāts profesionālās kompetences pilnveides plāns trim gadiem.	Profesionālās kompetences pilnveide trijos gados jaunajam pedagogam.
Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kura apliecina, ka 90% pedagogu darba kvalitāte ir laba un ļoti laba.	Veicināt pedagogu interesi iegūt 3 kvalitātes pakāpi pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā
Katru gadu tiek veikta rotaļnodarbību vērošana 100% pedagogu. Ir veikta sešpadsmit rotaļnodarbību vērošana, mācību procesa kvalitātes izvērtēšanai. Divi pedagogiem noritēja pedagogu profesionālās darbības novērtēšana, iegūta 2.pakāpe	Pilnveidot darbu pie individuālo attīstības plānu izstrādes, izvērtēšanas un korekcijas sadarbībā ar atbalsta komandu, vecākiem.
60% pedagogu ievieš pēdējo divu mācību gadu laikā profesionālās kompetencesursos iegūtās zināšanas un kompetences. Iestādē ir mācīšanās konsultants.	Pedagogiem ar iegūtām zināšanām dalīties iestādes ikmēneša sapulcēs.

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pilnveidot darbu pie izglītojamo iesaistes rotaļnodarbības plānošanā un sasniegto rezultātu izvērtēšanā.
- 2) Pilnveidot darbu pie efektīvu individuālo attīstības plānu izstrādes, izvērtēšanas un korekcijas sadarbībā ar atbalsta komandu, vecākiem.
- 3) Sistēmiski apkopot savu pieredzi.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Integrēto rotaļnodarbību vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana.

Izvērtējot - mācību satura plānojums, sasniedzamie rezultāti, mācību vide, bērnu iesaiste mācību procesā, pedagoga un bērnu sadarbība mācību procesā bērnu sasniegumu paaugstināšanai, pedagoga un bērnu savstarpējā saskarsme.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Mācību gada laikā ir vērotas visu pedagogu (100%) vadītās rotaļnodarbības, kopumā 16 (sešpadsmit) rotaļnodarbības, no tām sešas rotaļnodarbības divu pedagogu profesionālās darbības novērtēšana 2.pakāpe, vērtējums – labi. Vienā no rotaļnodarbībām, lai izvērtētu mācību procesa kvalitāti, rotaļnodarbību vēroja konsultatīvā centra “Mārdega” vadītāja, vērtējums – ļoti labi. Divās no šīm rotaļnodarbībām atbalsta sniegšanai un pieredzes apmaiņai “Vienota skola” piedalījās Rīgas 44.pirmsskolas skolotājas, kopumā seši pedagogi un iestādes metodiķis.

No rotaļnodarbību vērošanas klātienē un sarunām var secināt, ka pedagogi mācību procesā efektīvi izmanto pieejamo materiāltehnisko bāzi, nodrošina jēgpilnu mācību procesu, akcentējot praktiskās darbības un pašvadītas mācīšanās nozīmību. Vērojumi atklāj mācību procesa kvalitāti, pedagogu stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus mācību darbā - 95% izglītojamiem rotaļnodarbībās tiek saprotami un precīzi definēti sasniedzamais rezultāts, 95% rotaļnodarbībās vērojama atgriezeniskās saites izmantošana, 71% rotaļnodarbību vērojams regulārs darbs pie izglītojamo iesaistes rotaļnodarbības gaitas un sasniegto rezultātu izvērtēšanā. Rotaļnodarbību organizācijas formas un izvēlētās metodes atbilst lietpratībā balstītā mācību satura iezīmēm. Izglītības process ir izglītojamo centrēts. Mācību un audzināšanas procesā vērojama diferenciacija un individualizācija. Aktualizēt darbu pie āra vides izmantošanas rotaļnodarbību organizācijā.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

Rotaļnodarbību vērošana, dokumentu analīze, pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība, vērtēšanas kārtība, E- klase), sarunas ar mērķgrupām, personāla un vecāku "Edurio" aptaujas rezultāti.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Ir izveidota sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes novērtēšanai un pilnveidei. Ir veikta rotaļnodarbību vērošana 100% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. Ir veiktas sešpadsmit rotaļnodarbību vērošanas, mācību procesa kvalitātes izvērtēšanai. Noritēja divu pedagogu profesionālās darbības novērtēšana, iegūta 2.pakāpe.</p> <p>Ir izstrādāts rotaļnodarbību vērošanas grafiks. Vērošanu veic administrācija un pedagogi savstarpējā stundu vērošanā. Iestādes vadītājas vērtēšanas laikā iegūtie dati un informācija apstiprina izglītības iestādes iegūtos rotaļnodarbības vērojumu rezultātus aktuālajā mācību gadā.</p>	<p>Veicināt pedagogu interesi iegūt 3 kvalitātes pakāpi pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā.</p> <p>Turpināt savstarpējus rotaļnodarbību vērojumus vismaz vienu rotaļnodarbību mācību gada laikā, katram skolotājam.</p>

<p>Ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. 100% Pedagogi izprot un veic mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Formatīvā vērtēšana reizi mēnesī saskaņā ar izvirzītajiem sasniedzamiem rezultātiem katrā mācību jomā, summatīvā reizi pusgadā.</p>	<p>Turpināt izglītojamo vecākiem veidot izpratni par STAP vērtēšanas sistēmu iestādē. Turpināt uzlabot katra izglītojamā izaugsmi.</p>
<p>Darbinieki regulāri aizpilda e-platformu “Bērnu labsajūtu mērījumi”, ar kuras palīdzību veic diagnosticēšanu, kas sniedz iespēju nodrošināt individualizētu atbalstu izglītojamajiem.</p> <p>Trīsdesmit sešiem 5-6 gadīgiem bērniem tika veikta “Bērnu speciālo vajadzību izvērtēšana”, lai identificētu nepieciešamo individuālo atbalstu izglītojamajiem.</p>	<p>Turpināt aktīvi sadarboties (pedagogi, atbalsta personāls, vecāki) un sniegt individualizētu un/vai personalizētu atbalstu izglītojamajiem.</p>

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pilnveidot darbu pie izglītojamo iesaistes rotaļnodarbības plānošanā un sasniegto rezultātu izvērtēšanā.
- 2) Aktualizēt darbu pie āra vides izmantošanas rotaļnodarbību organizācijā.
- 3) Turpināt regulāri izvērtēt sniegtā atbalsta efektivitāti un mācību satura īstenošanas efektivitāti.
- 4) Turpināt aktīvi sadarboties (visām mērķgrupām) un sniegt individualizētu un/vai personalizētu atbalstu izglītojamajiem.
- 5) Optimizēt darbu pie izglītojamo mācību darbības slodzes sadalījuma visas dienas garumā.
- 6) Turpināt savstarpējus rotaļnodarbību vērojumus, iegūtās informācijas apkopošanu un turpmākās pilnveides pasākumus.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

4.1. 2023./2024. mācību gadā Iestāde projektus nav īstenojusi.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Prioritāte:

Pilsoniskā un patriotiskā audzināšana

Veicināt izglītojamo nacionālās, valstiskās piederības veidošanos.

Organizēt pasākumus izglītojamo patriotisma audzināšanā – valsts svētki, gadskārtu ieražu svētki, kas jau kļuvusi kā iestādes tradīcija, kā arī veicina identitātes veidošanos un stiprina lojalitāti Latvijas valstij.

Pilsoniskā līdzdalība

Veicināt piederības sajūtu valstij, iestādei, grupai. Izstrādāt un pilnveidot grupu noteikumus, atgādnes, akcentējot izvirzītās vērtības, cieņu un sadarbību.

Pilnveidot izglītības iestādes vadības un pedagogu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos un paaugstināt atbildību pilsoniskās un tikumiskās audzināšanas jomā.

Veselība, vide un drošība

Nostiprināt bērnu drošības un veselīga dzīvesveida pamatu izpratni un ievērošanu ikdienā.

- 5.2. Izglītojamo personības attīstība ir mērķtiecīga, vienota izglītības iestādes darbība sadarbībā ar bērnu likumiskajiem pārstāvjiem. Izprot piederību savai izglītības iestādei, pilsētai, valstij. Ir pilnveidotas zināšanas par latviešu tautas mūziku, tradīcijām un tautas atzīmētajiem svētkiem. Zina un prot cieņpilni izturēties pret valsts simboliem. Audzināšanas procesā veicināta izglītojamo izpratne par vērtībām un tikumiem, veidoti un attīstīti vērtībās balstīti tikumi, izvirzot sasniedzamos rezultātus. Pašdisciplīna, izpratne par pienākumiem un tiesībām. Izglītības iestādē notiek regulāra audzināšanas mācību satura plānošana.

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

- 6.1. Izglītības iestādei piešķirts „Bērnām drošs un daudzīgs bērnodārzs,, sertifikāts, kas norāda, ka Iestādē veiksmīgi darbojas BTA komanda, kas strādā, lai nodrošinātu bērnu labāko interešu ievērošanu un organizē preventīvo darbu fiziskās vai emocionālās vardarbības novēršanā.
- 6.2. Viens pedagogs ir apguvis pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu “Mācīšanās konsultants pirmsskolā”. Pedagogs ikdienā konsultē un sniedz ieteikumus pārējiem pedagogiem. Iestādē ir divi mācīšanās konsultanti.
- 6.3. Sadarbība un atbalsta sniegšana, pieredzes apmaiņa “Vienota skola” ar Rīgas 44.pirmsskolas izglītības iestādi.
- 6.4. Izglītības iestādē izveidota āra klase “Ziļuka klase”.

7. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

No 2023.gada 30.oktobra līdz 2023.gada 3.novembrim Rīgas Grīziņkalna pirmsskolā noritēja iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšana, kurā tika vērtēti sekojoši kritēriji: „Mācīšana un mācīšanās”, „Administratīvā efektivitāte”, „Vadības profesionālā darbība” un „Atbalsts un sadarbība”. Akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumā vērtējums ir sekojošs:

Stiprās puses
Izglītības iestādē mērķtiecīgi tiek veidota droša un attīstoša vide, ikdienas mācību un audzināšanas procesā attīstot izglītojamo izziņas prieku, zinātkāri, vispārcilvēciskās vērtības, kas veicina izglītojamo personības izaugsmi un nodrošina visu izglītības procesā iesaistīto mērķgrupu labbūtību, piederības un kopības izjūtu.

Uzdevumi	Informācija par izpildi
Attīstības plānošanas dokumentos precīzāk definēt sasniedzamo rezultātu kvalitatīvo un kvantitatīvo rādītāju izpildes termiņus, ietverot tos gada plānos, lai katra gada noslēgumā būtu viennozīmīgi iespējams izvērtēt, vai plānotais rezultāts ir sasniegts.	Optimizēts rotaļnodarbību vērošanas grafiks, konkrēti norādīti datumi un laiki, kad notiks savstarpēja rotaļnodarbību vērošana un kurš pedagogs apmeklēs. Aktualizētas rotaļnodarbību vērojumu lapas. <i>Izpildīts 2023.gada novembrī.</i>

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	Gada plānā skaidri definēti kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji, lai katra gada noslēgumā būtu viennozīmīgi iespējams izvērtēt, vai plānotais rezultāts ir sasniegts. <i>Izpildīts 2023.gada novembrī.</i>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Izglītības iestādes vadītāja

Z.Bajāre

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis