



RĪGAS 13. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
„ĀBECĪTIS”

Altonavas iela 1, Rīga, LV-1004, tālrunis 67848398, e-pasts: r13pii@riga.lv

**Rīgas 13. pirmsskolas izglītības iestādes
“Ābecītis” pašnovērtējuma ziņojums**

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	122

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	Pirmsskolas izglītības skolotājs – 1,4
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	<i>Logopēds – 1,00</i> Konsultatīvā centra speciālistes: centra vadītāja – 1,00 likme speciālais pedagogs – 1,00 likme izglītības psihologs – 1,00likme

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

1. Iekļaujošas vides pilnveidošana, atbalsta nodrošināšana izglītojamiem atbilstoši viņu spējām un vajadzībām, izglītojamo vecākiem un pedagogiem.
2. Turpināt pedagogu profesionālo pilnveidi kompetenču pieejas īstenošanai pedagoģiskajā procesā.
3. Mācību materiālās bāzes pilnveide atbilstoši lietpratībā balstītam izglītības saturam.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

1. Izglītojamā audzināšanas procesā turpināt iekļaut pirmsskolas vadlīnijās definētās vērtības, tajās balstītu ieradumu, kā arī tikumu izkopšanu un ar tiem saistītu caurviju prasmju apguvi integrētā mācību procesā dienas garumā un iestādes organizētajos pasākumos.
2. Pilnveidot iestādes materiālo bāzi nodarbībām un rotaļām iekštelpās un āra vidē.
3. Stiprināt un dažādot sadarbību ar vecākiem, aktualizējot līdzdalību izglītojamo mācību un audzināšanās procesā.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Iekļaujošas vides pilnveidošana, atbalsta nodrošināšana izglītojamiem atbilstoši viņu spējām un vajadzībām, darbība BDDB programma	<p>a) kvalitatīvi: 2 reizes gadā novērtēts bērnu labizjūtas mērījums programmā BDDB, noteiktas 5-7 gadīgo speciālās vajadzības, uz iegūto datu pamata organizētas tikšanās ar vecākiem, pieņemti lēmumi atbalsta sniegšanai bērniem</p> <p>b) kvantitatīvi – atbalsta sniegšanai organizētas 3 tikšanās ar vecākiem; 10 sanāksmes ar pedagogiem un BTA komandu; ņemta dalība 4 BDDB un centra “Dardedze” rīkotajos pasākumos</p>	Plānotie rezultāti sasniegti
2.	Turpināt pedagogu profesionālo pilnveidi kompetenču pieejas īstenošanā pedagogiskajā procesā, īstenojot iespēju pirmsskolas izglītības pedagogiem dalīties pedagogiskajā pieredzē, sekmējot savstarpējo sadarbību starp izglītības iestādēm.	<p>a) kvalitatīvi – iestāde iesaistījies labās prakses pieredzes gūšanā Zemgales priekšpilsētas pirmsskolas izglītības iestādēs</p> <p>b) kvantitatīvi – vērotas un analizētas mācību nodarbības 5 Zemgales priekšpilsētas PII, piedalījušies 6 pedagogi no iestādes; novadītas 5 atklātās nodarbības Zemgales priekšpilsētas pirmsskolu iestāžu pedagogiem; iepazīstinātas ar iestādes darbu 11 Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestāžu vadītājas un gūta labās prakses pieredze Jelgavas novada Ozolnieku PII “Zīlīte”</p>	Kopumā plānotie rezultāti sasniegti, tomēr pieredzes ieguvē ārpus iestādes varētu iesaistīties plašāks pedagogu loks. Kavējošais iemesls – ikdienas darbs grupās.
3.	Drošas un estētiskas iestādes vides nodrošināšana	<p>a) kvalitatīvi – iestādes telpas un āra vide ir bērniem droša un estētiska;</p> <p>b) kvantitatīvi – atjaunota karuseļa darbība un likvidēta savu laiku nokalpojušā līdzsvara konstrukcija āra vidē; nomainīts grīdas segums ēdamzālē; regulāri izzāģēti koku nokalpušie un aizlūzušie zari; 67% no aptaujātajiem vecākiem atzīst, ka iestādē ir droša un mājīga vide (EDURIO aptauja)</p>	Gadā plānā iekļautie rezultāti sasniegti daļēji, nav nomainīts karuseļa laukuma segums

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: dokumentu analīze – novērtēšanas kārtība, stratēģiskā attīstības plāna un gada plāna izvērtējums, pedagogu un vecāku aptauja EDURIO platformā, sarunas ar iestādes pedagogiem

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Stratēģiskā, ikgadējā un ikdienas darba plānošanā iesaistīts viss iestādes kolektīvs. Plānošana balstās uz sasniegtā analīzi iepriekšējā posmā. Pieņemtie lēmumi tiek pakāpeniski ietverti ikgadējo plānu sasniedzamajos rezultātos. Ikdienas darba plānošanas īstenošana regulāri tiek pārrunāta darbinieku un pedagoģiskās padomes sanāksmēs, iestādes vecāku sapulcēs.	Efektīvāk iesaistīt vecāku padomi iestādes plānu izstrādē un plānu pieejamību vecākiem, piem., ievietojot tos e-klasē.
Iestādes vadītājas, izglītības programmas īstenošanas un iestādes darba pašvērtēšanas sistēma kopumā ir efektīva – darbinieku un vecāku aptaujās tiek iekļauti tās novērtēšanas jautājumi, darbinieki veic sava darba pašnovērtējumu pēc iestādes izstrādātiem kritērijiem, iestādes vadība sniedz atgriezenisko saiti par iegūtajiem rezultātiem, kopā tiek plānota to pilnveide.	Iespējams pilnveidot pašnovērtēšanas rezultātu atgriezeniskās saites analīzi, kā arī turpināt dažādot pašnovērtēšanas metodes, piemērojot tās atbilstošu elementu izvērtēšanai.
Iestādes kolektīvs ir neliels, tāpēc ikdienas aktualitātes un dažādi, ne tikai ar darbu saistīti, bet arī personīgi jautājumi tiek izrunāti individuāli ar katru darbinieku.	Turpināt ieinteresēt iestādes pārvaldībā ar pašiniciatīvu piedalīties visiem darbiniekiem
Iestādes vadības komandas darbs ir vienots, regulāri notiek aktuālu jautājumu un risinājumu apspriešana gan vadības komandā, gan pedagogu sanāksmēs, risinājumu rezultāti ikdienā un konkrētās situācijās, tiek analizēti un plānots turpmākais darbs/rīcība. Stratēģiskais un ikgadējais plāns tiek veidots saistībā ar aktualitātēm izglītībā valstī un pašvaldībā, ņemot vērā Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027. gadam, Rīgas attīstības programmu 2022.-2027.gadam un no minēto dokumentu izrietošiem iestādes dibinātāja pieņemtiem lēmumiem un uzdevumiem.	Turpināt izziņāt iestādes kvalitatīva darba nosacījumu pilnveidi, efektīvāk iesaistot gan vecāku padomes viedokli, gan viņu reālu rīcību, atbalstot iestādes darbību.
Par finanšu līdzekļu izlietošanu vadītāja lemj kopā ar vadības komandu, ņemot vērā darbinieku izteiktos priekšlikumus.	

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Iestādes administratīvā efektivitāte ir laba, nepieciešams uzlabot:

- 1) plašāku vecāku un vecāku padomes iesaisti iestādes mērķu plānošanā un īstenošanā;
- 3) iestādes darba kvalitātes pašnovērtēšanas metožu dažādošanu.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: situāciju analīze, dokumentu izpēte

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Par pamatu vadītāja izmanto dotos parauga dokumentus, lai izstrādātu savas iestādes iekšējos normatīvos dokumentus. Regulāri tiek papildināta un atjaunota informācija VIIS sistēmā.	Pārskatīt un aktualizēt iekšējos normatīvos dokumentus, lai tie praktiski strādātu, nevis tikai būtu!
Vadītāja lēmumu pieņemšanas procesā iesaista darbiniekus, lai izvērtētu katra darbinieka viedokli un pieņemtu lēmumu, kas nodrošina demokrātisku attieksmi.	
Prasmi komunicēt ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm pedagogi novērtējuši kā ļoti labu, atzīmējot, ka vadītajai piemīt prasme būt par starpnieku, uzklaut visas puses, jāatzīmē, ka šo prasmi augstu novērtējuši arī vecāki (EDURIO aptauja).	
Tiek uzturētas savstarpēji koleģiāli draudzīgas darba devēja un darbinieku attiecības. Viedoklis tiek izteikts skaidri, loģiski un argumentēti.	
Vadītāja prot īstenot cieņpilnu komunikāciju gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā.	Pārskatīt iestādē definētās kopīgās vērtības kopā ar jaunajiem darbiniekiem.
Ir izpratne par izglītības kvalitātes mērķiem un to sasniedzamajiem rezultātiem.	

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Vadības profesionālā darbība ir laba, nepieciešams vairāk iedziļināties un izstrādāt iekšējos normatīvos dokumentus tā, lai vieni un tie paši noteikumi neatkārtotos vairākos dokumentos.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: situāciju analīze, diskusijas, sarunas

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbība ar Izglītības pārvaldi mērķtiecīgi un sekmīgi tiek īstenota lielākā daļa būtiskāko funkciju.	Turpināt aktīvāk veidot sadarbību ar RVP Īpašuma departamentu infrastruktūras un nepieciešamo resursu nodrošināšanai.
Pilnībā ir izveidojusies izpratne par aktuālo pārmaiņu būtību, kritiski izvērtētas, apspriestas un ieviestas pamatotas pārmaiņas.	
Iestādē notiek profesionāla pedagogu sadarbība un pieredzes apmaiņa ar citas iestādes pedagogiem. Ar iegūto pieredzi (arī negatīvo) tiek iepazīstināti pārējie pedagogi, tā tiek analizēta, izvērtēta, ieviesta, vai arī nē. EDURIO aptaujā iestādes vadītāja kompetence komandārba organizēšanā, darbinieku motivēšanā, vadībā, pārstāvēšanā un uzdevumu deleģēšanā pedagogu skatījumā novērtēta ļoti augstu.	
Ar katru no jaunajiem vecākiem notiek individuāla saruna par kārtību iestādē. Visa gada garumā tiek piedāvātas dažādas aktivitātes par audzināšanas jautājumiem.	
Iestādes padome darbojas saskaņā ar Nolikumu.	

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:
Atbalsts un sadarbība ir laba.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: VIIS izpēte, pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība, nodarbību vērošana, pedagogu pašvērtēšana, nodarbību un citu dienas aktivitāšu vērošana

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē strādājošo pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija, kā arī pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvajos aktos	Turpināt sekot pedagogu profesionālās kvalifikācijas atbilstībai normatīvos noteiktajās

noteiktajām prasībām, tam regulāri tiek sekots no iestādes vadības puses, nepieciešamības gadījumā palīdzēts atrast atbilstošu pilnveides programmu.	prasībās.
Visi iestādes pedagogi prot ikdienā īstenot kompetenču pieeju izglītībā, organizēt mācību darbu jaukta vecuma grupās, strādāt ar bērniem, kuriem ir uzvedības vai mācīšanās grūtības, nepieciešamības gadījumā izstrādāt individuālus mācību plānus	Turpināt rast iespējas pedagogu profesionālās kompetences paaugstināšanai.
Iestādes vadība regulāri vēro mācību nodarbības un citus pedagogu organizētos pasākumus, sniedz pedagogiem atgriezenisko saiti, novērtē viņu darbību pēc iestādes izstrādātiem kritērijiem.	Regulāri pārskatīt izstrādātos pedagogu darba novērtēšanas kritērijus.
Iestādē ir pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma. Tā ietver: 1)pedagogu mācīšanās vajadzību un interešu aktualizēšanos pašvērtēšanā un pedagogu aptaujās; 2)pedagogu mācīšanas un audzināšanas darba novērošanu un analīzi ikdienā; 3)vecāku aptauju datus par bērnu mācīšanas un audzināšanas kvalitāti; 4)pedagogu darbības sasaisti ar aktualitātēm izglītībā, bērnu specifiskajām vajadzībām grupās; 5)prioritāšu izvirzīšanu stratēģiskajā un gada plānā; 6)seminārus, sanāksmes pieredzes pilnveidei, kā arī kolēģu organizēto nodarbību vērošanu iestādē un labās prakses iepazīšanu citās pirmsskolas izglītības iestādēs. Pedagogi regulāri iesaistās BDDDB organizētajos semināros par bērnu labbūtību, specifiskām vajadzībām un grūtībām mācību un audzināšanas darbā	Aktīvāk izmantot EDURIO vietni iestādes aptauju izstrādei. Turpināt pieredzes paplašināšanos, iepazīstoties ar mācību darbu citās pirmsskolas izglītības iestādēs un organizējot seminārus ar speciālistu piesaisti aktuālu jautājumu risināšanā

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Turpināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveides iespēju paplašināšanu un motivēšanu, un profesionālās darbības novērtēšanas sistēmas pilnveidi un dažādošanu.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

- a) Mācību saturā regulāri tiek iekļautas brīvdabas pedagoģijas idejas – izziņas darbības un rotaļas āra vidē jaukta vecuma grupās, dabas materiālu izmantošanu mācību procesā, apkāmes dabas un sociālās vides iepazīšana.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- b) Turpināt pedagogu profesionālo pilnveidi kompetenču pieejas īstenošanā pedagoģiskajā procesā.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

- a) Iestādes pedagogi turpina mācību procesā iekļaut brīvdabas pedagoģijas idejas – organizēt mācību procesu ārā vidē visos gadalaikos, izmantojot gan dabā pieejamos materiālus, gan gatavojot jaunus materiālus. Mācību procesā tiek iekļautas ekskursijas apkaimes dabas vides un sociālās vides iepazīšanai, piem., *Atpazīsti un iepazīsti vietas Torņakalnā, Dabas norises Arkādija parkā, Sabiedriskais transports Torņakalnā, Kā darbojas bibliotēka*, u.c.
- b) Kopumā visi iestādes pedagogi īsteno kompetenču pieeju, atbalsts nepieciešams topošai skolotājai (studē LU) un vienai jaunai skolotājai, kas studijas beigusi nesen. Pedagogiem ir labas prasmes izvairīties un sasniegt bērna attīstībai un izglītības posmam diferencētus sasniedzamos rezultātus, piedāvāt apguvei atbilstošus materiālus. Pedagogi regulāri pilnveido mācību materiālu klāstu, pieskaņojot to izzināmajam tematam.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: nodarbību vērošana, grupu tematisko plānu analīze, sarunas ar iestādes pedagogiem.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Iestādē ir izstrādāti mācību un audzināšanas darba novērtēšanas kritēriji, kuri tiek izmantoti pedagoģiskā procesa vērošanā. Mācību procesa vērošana notiek ikdienā un/vai pēc nepieciešamības, piem., identificējot grūtības un sniedzot atbilstošu atbalstu. Par novēroto pedagogi saņem atgriezenisko saiti.</p> <p>Par mācību procesa kvalitāti atgriezenisko saiti sniedz arī bērnu snieguma summatīvā novērtēšana, kas tiek analizēta ne retāk kā divas reizes gadā.</p> <p>Mācību procesa vērtēšanā iesaistīti arī vecāki, sniedzot atbildes uz EDURIO aptaujas jautājumiem.</p> <p>Rudenī pirmklasnieku brīvlaikā uz tikšanos tiek aicināti absolventu vecāki, lai iegūtu ziņas par bērnu gaitām skolā – kāds ir sagatavotības līmenis skolai, kas iestādē būtu pilnveidojams turpmāk, kas izdevies labi.</p> <p>Visi iegūtie dati tiek analizēti un pieņemti lēmumi turpmākai mācību darbības pilnveidei.</p>	<p>Pratību apguves īstenošana mācību jomās pedagogiem nesagādā grūtības, tāpēc turpmāk lielāka uzmanība tiks pievērsta caurviju prasmju un vērtību/tikumu padziļinātai apguvei.</p> <p>Uzlabot vecāku informēšanu par bērnu sasniegumiem mācībās, iniciējot tikšanos ar tiem vecākiem, kuri interesi neizrāda.</p>
<p>Iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas paredz sākotnējo vērtēšanu gada un temata izzināšanas sākumā,</p>	<p>Aktīvāk informēt vecākus par vērtēšanas norisi un sekošanu</p>

formatīvo vērtēšanu ikdienā un summatīvo vērtēšanu ne retāk kā 2 reizes gadā.	tai e-klasē.
<p>Pedagogi ir kompetenti bērniem ikdienā piedāvāt tādu mācību saturu, kas atbilst viņu sasniegtajai attīstības pakāpei un spējām.</p> <p>Bērniem ar uzvedības un mācību traucējumiem pēc nepieciešamības tiek izstrādāti individuālie korekcijas plāni, konsultēti vecāki un iesaistīti sadarbībā ar iestādi.</p> <p>Individualizēta un personalizēta atbalsta sniegšanai nepieciešamības gadījumā tiek iesaistīts atbalsta personāls.</p>	<p>Turpināt savlaicīgi konstatēt bērnu mācīšanās vajadzības un uzvedības cēloņus, aktivizēt vecāku iesaisti un ieinteresētu attieksmi pret nepieciešamību iesaistīties mācību un/vai uzvedības grūtību cēloņu noteikšanā, atbilstoša mācību satura vai programmas izvēlē</p>
<p>Iestādē tiek īstenota integrēta pieeja mācību satura apguvē, ievērojot aktualizācijas, apjēgšanas un refleksijas posmus gan nodarbības norisē, gan temata izzināšanā. Mācību process notiek jauktā vecuma grupās bērniem vecumā no 3-6 gadiem, atsevišķā grupā mācās tikai 2-3 gadus veci bērni. 6-7 gadus veci bērni 1.pusgadā piedalās Džimbasa drošības programmā, 2.pusgadā reizi nedēļā nodarbībās “Mazajā skoliņā”, lai pilnveidotu sociālās prasmes, uzmanības noturību un lasīt, rakstīt, rēķināt prasmes.</p> <p>89% no aptaujātajiem vecākiem norāda, ka šo mācību iestādi noteikti ieteiktu arī citiem vecākiem un viens no iemesliem – mācību procesa kvalitāte, bērnu sagatavošana skolai.</p>	<p>Turpināt sniegt atbalstu jaunajiem pedagogiem, nodrošināt iestādi ar nepieciešamiem mācību līdzekļiem, tajā skaitā digitāliem, efektīvāk izmantot jau iegādātos digitālos mācību līdzekļus.</p>

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Turpmākā darbā uzmanība pievēršama:

- 1) konkrētu caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvei pedagoģiskajā procesā;
- 2) vecāku informēšanu par bērnu sasniegumiem mācībās, iniciējot tikšanos arī ar tiem vecākiem, kuri interesi neizrāda;
- 3) vecāku iesaisti un ieinteresētai attieksmei pret iekļaušanu mācību un/vai uzvedības grūtību cēloņu noteikšanā, atbilstoša mācību satura vai programmas izvēlē.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

Erasmus+ projekts “Personu mobilitāte RD IKSD konsorcijs akreditētais projekts 2023.gads”. Laika posmā no 06.07.2024. līdz 13.07.2024. projekta ietvaros viena skolotāja piedalījās kvalifikācijas celšanas kursos Golvejā (Īrijā)

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 5.1. Prioritāte: Veicināt bērnu personības attīstību aktīvā, organizētā un patstāvīgā darbībā, gatavojot viņus dzīvesdarbībai mūsdienu mainīgajā pasaulē, attīstīt vēlmi patstāvīgi mācīties, aktīvi izzināt sevi un apkārtni, lai spētu:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- Pieņemt pārmaiņas un pašiem tās radīt.
- Analītiski domāt un pieņemt izvēli.
- Saredzēt problēmas un tās risināt.
- Darboties radoši, apzinoties nākotnes vīziju.
- Rūpēties par sabiedrību, saudzīgi izturēties pret vidi.
- Sagatavot harmoniski attīstītus, fiziski aktīvus bērnus pamatizglītības programmas apguvei.

5.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

Aktīvi tika izziņāta tuvākās apkārtnes dabas sociālās un kultūras vide, atainojot pieredzi daudzveidīgā darbībā.

Mācījās pieņemt dažādību cilvēkos, izturēties iejūtīgi un saprotoši, sniegt atbalstu jaunākajiem un bērniem ar īpašām vajadzībām.

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

6.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Sadarbībā ar Latvijas SOS bērnu ciematu asociāciju un centru “Dardedze” veiksmīgi turpinām realizēt iesākto “Bērnā drošs un draudzīgs bērnodārzs”.
- Turpinām sadarbību ar Latvijas Universitāti par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas “Pirmsskolas skolotājs”, pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas “Pirmsskolas izglītības skolotājs” un “Skolotājs” studējošo prakses nodrošināšanu.

Izglītības iestādes vadītājs

A.Vilcāne

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis