



## RĪGAS 42. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Sofijas iela 3, Rīga, LV-1005, tālrunis 67848715, e-pasts: r42pii@riga.lv

# Rīgas 42. pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

## 1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	118

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	Pedagoga palīgs – 1,118 un 0,899 likmes. Medicīnas māsa - 0,35 likmes.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	Skolotājs logopēds - 0,425 un 0,306 likmes. Asistents personai ar invaliditāti - 1 likme.

### 1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

Nodrošināt augstas kvalitātes izglītību, kurā mācības notiek valsts valodā, pedagogi ievieš izglītības iestādē noteiktās prioritātes, izmanto digitālos materiālus un aktīvi sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, kā arī pastāvīgi pilnveido savas digitālās prasmes un profesionālās kompetences.

### 1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

Nodrošināt kvalitatīvu izglītības procesu, kurā visi pedagogi efektīvi izmanto e-klase.lv mācību darba plānošanā un izglītojamo vērtēšanā, pastāvīgi pilnveido valsts valodas prasmes, kā arī aktīvi piedalās savstarpējā rotaļnodarbību vērošanā un analizēšanā.

## 2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Izglītības programmas realizēšanas pilnveide,	a) kvalitatīvi Padziļināt un veidot vienotu izpratni par lietpratībā balstīta	Sasniegts. Iestādes darbinieki uzklausa vecāku /izglītojamo likumisko pārstāvju vēlmes un priekšlikumus

	balstoties uz vecāku/izglītojamo likumisko pārstāvju sniegto vērtējumu	mācību satura ieviešanu programmu īstenošanā. b) kvantitatīvi Aktualizēt pedagoģiskos jautājumus par izglītojamo mācīšanos veicinošu vidi, pašvadītu mācīšanās prasmju veidošanos. Visi vecāki regulāri tiek informēti par izglītojamo sasniegumiem. Vecāku sapulces ietvaros 80% izglītojamo vecākiem sniegt iespēju piedalīties pedagoga plānotā rotaļnodarbībā, kas tiek organizēta pa mācību jomu centriem, sniedzot viņiem izvēles iespējas.	iestādes mācību procesa uzlabošanai. Sasniegts. Visi vecāki regulāri tiek informēti par izglītojamo sasniegumiem ikdienā, individuālās konsultācijās, vecāku sapulcēs. Vecāku sapulcēs 85% izglītojamo vecāku piedalījās viņiem organizētā rotaļnodarbībā.
2.	Darbs ar izglītojamiem, lai veicinātu augstus mācību sasniegumus.	a) kvalitatīvi Programmas apguvei izmantot daudzveidīgus valodas apguves metodiskos paņēmienus, nodrošinot runu rosinošu vidi, attīstīt izglītojamo spēju klausīties, sarunāties, lasīt, rakstīt valsts valodā. b) kvantitatīvi Divas reizes mācību gada laikā izvērtēti izglītojamo sasniegumi pēc izglītības iestādē vienotas metodikas ar izglītojamo sasniegumiem ir iepazīstināti vecāki.	Sasniegts. Notika Rīgas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības PII "Blāzmiņa" konsultatīvā centra psihologa semināri – konsultācijas izglītības iestādē. Izmantoti daudzveidīgi valodas apguves metodiskie paņēmieni, nodrošinot runu rosinošu vidi valsts valodā. Sasniegts. Tiek pilnveidots Iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, vecāki iepazīstināti ar izglītojamo sasniegumiem. Darbs ar talantīgiem izglītojamiem.
3.	Mācību procesa plānošanas un īstenošanas kvalitātes uzlabošana.	a) kvalitatīvi Katru semestri tiek veikta mācību rotaļnodarbību vērošana 100 % pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, ko pamatā veic	Sasniegts. Notika regulāra rotaļnodarbību vērošana.

		Iestādes administrācija, pedagogi savstarpējā nodarbību vērošanā.	
		b) kvantitatīvi Visi pedagogi darbojas skolvadības sistēmā “E-klase” un kopīgi plāno mācību procesu, izvērtējot izglītojamo sasniegumus. Pilnveidot izglītības iestādes pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu un komandas darbu izglītības iestādē.	Sasniegts. Pedagogi darbojas skolvadības sistēmā “E-klase”, notika pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņa un komandas darbs Iestādē, sadarbība.
4.	Pedagogu profesionālo prasmju un sadarbības pilnveide.	a) kvalitatīvi Pedagogu digitālo prasmju pilnveide, valsts valodas prasmju pilnveide.	Sasniegts. Pedagogi pilnveidoja savas digitālās prasmes IT tehnoloģijuursos, valsts valodas prasmju un metodikasursos „Rotaļnodarbība latviski”, semināros un dalījās pieredzē ar kolēģiem.
		b) kvantitatīvi Visi pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īsteno mācību rotaļnodarbības dienas garumā.	Sasniegts. Laba pedagogu un atbalsta personāla sadarbība rotaļnodarbību plānošanā (savstarpēja dalīšanās pieredzē, palīdzība).
5.	Drošas un labvēlīgas vides pilnveide mācību procesa īstenošanai.	a) kvalitatīvi Papildināt iekšējās kārtības noteikumus ar sadaļu par to, kā rīkoties vardarbības situācijās.	Sasniegts. Vecāki, izglītojamie, pedagogi ir iepazīstināti ar papildināto noteikumu saturu un ievēro to.
		b) kvantitatīvi Vecāko grupu izglītojamie aktīvi piedalās “Džimbas drošības soļu programmā” un izsaka savus ieteikumus drošības pasākumu rīkošanā. Visiem darbiniekiem ir vienota attieksme un izpratne par emocionāli drošu vidi Iestādē.	Sasniegts. Turpināts realizēt “Džimbas drošības soļu programmu” izglītojamiem par personīgo drošību un drošību attiecībās ar citiem cilvēkiem, iesaistot izglītojamos kopīgās aktivitātēs un uzklusot viņu ieteikumus par drošības pasākumu organizēšanu iestādē. Izglītojamie pārzina drošības noteikumus un ievēro tos. Darbiniekiem ir izpratne par emocionāli drošu vidi Iestādē.

6.	Demokrātisks vadības komandas darbs izglītības pārmaiņu īstenošanā.	a) kvalitatīvi Īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu Iestādē, uzklaut darbinieku viedokļus pirms kopīga lēmuma pieņemšanas.	Sasniegts. Fokusgrupas uzklautas un iesaistītas diskusijās par demokrātisku lēmumu pieņemšanu.
		b) kvantitatīvi Lēmumu pieņemšanā ir iesaistīta visa Iestādes komanda.	Sasniegts. Visiem komandas locekļiem ir skaidra izpratne par izglītības Iestādes sasniedzamajiem rezultātiem un personīgo nozīmību mērķu sasniegšanā.

### 3. Elementu izvērtējums

#### 3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*sarunas ar mērķgrupām, dokumentu analīze (attīstības plāna, izglītības iestādes darba plāna izvērtējums), situāciju analīze.*

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes stratēģiskajā attīstības plānošanā, ikgadējās darbības plānošanā un ikdienas darba plānošanā ņemtas vērā valstī noteiktās prioritātes. Plānošanas procesā līdzdarbojas lielākā daļa mērķgrupu. Notikušas sarunas un diskusija ar visām mērķgrupām par Iestādes darbības izvērtēšanu un turpmākās attīstības vajadzībām. Attīstības plānošanā tiek izvērtēta paveiktā darba kvalitāte un plānoti pilnveides pasākumi.	Attīstības plānošanas procesā vienmēr ir iesaistīta lielākā daļa vai visas mērķgrupas.
Pašvērtēšanas procesā tiek iegūta informācija un dati par plānošanas procesā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Pašvērtēšanā tiek izmantotas trīs un vairāk kvalitātes vērtēšanas metodes, kuras nodrošina iespēju efektīvizēt izglītības iestādes darbu.	Turpmāk pašvērtēšanā izmantot vairāk kā trīs kvalitātes vērtēšanas metodes, kuras nodrošinās Iestādes darba efektivitāti.
Administrācijai un citiem iesaistītajiem ir izpratne par	Turpināt sarunas ar personālu,

<p>kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem, un iestādē lielākoties raksturīga iesaistīto pozitīva labbūtība. Darbinieki ir 100% apmierināti ar savu sniegumu, sasniegtajiem rezultātiem darbā pirmsskolā un ieteiktu arī citiem skolotājiem kā labu darba vietu. Personāla mainība pamatā notiek objektīvu iemeslu dēļ. Personāls ir stabils, profesionāls, vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus, izsaka savus priekšlikumus.</p>	<p>lai katrs darbinieks varētu izprast personīgo nozīmību kopīgu mērķu sasniegšanā.</p>
<p>Vadītāja izveidojusi vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti. Kopā ar dibinātāju izvirzītie mērķi tiek sasniegti un ir nodrošinātas kvalitatīvas mācības un iekļaujoša vide atbilstoši izglītības attīstības pamatnostādņem.</p>	<p>Turpināt uzturēt Iestādes vadības komandas darba efektivitāti un sadarbību kopīgu izglītības attīstības mērķu sasniegšanai.</p>
<p>Iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīva pārvaldība mācību procesa uzlabošanai un vides iekārtošanai. Dažkārt tiek piesaistīti finanšu resursi no dažādiem avotiem (vietējie projekti, ziedojumi, u.tml.), un efektīvi izmantoti. Atjaunotas Iestādes āra konstrukcijas un labiekārtoti laukumi sadarbībā ar dibinātāju un izglītojamo vecākiem.</p>	<p>Turpināt vienmēr uzklaustīt un iespēju robežās īstenot izglītojamo vecāku ieteikumus Iestādes darba vides uzlabošanā un teritorijas labiekārtošanā.</p>

### 3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Ir izveidota vadības komanda, kura realizē tai izvirzītos uzdevumus, visiem vadības komandas locekļiem ir skaidra personīgā nozīmība mērķu sasniegšanā;
- 2) Pašvērtēšanā tika izmantotas daudzveidīgas kvalitātes vērtēšanas metodes, pamatojoties uz datu izpēti un analīzi;
- 3) Darba plānošanas un pašvērtējuma procesā tika ņemtas vērā valstī noteiktās prioritātes, plānošanas procesā līdzdarbojas lielākā daļa mērķgrupu, kuras izvērtēja paveiktā darba kvalitāti un plānoja pilnveides pasākumus, lai efektīvizētu Iestādes darbu.
- 4) Turpināt uzturēt Iestādes vadības komandas darba efektivitāti, uzklaustot visus komandas locekļus un izglītojamo vecāku ieteikumus mācību procesa uzlabošanai un vides iekārtošanai.
- 5) Veicināt Iestādes darbinieku labbūtību, kas sekmētu apmierinātību ar savu sniegumu, sasniegtajiem rezultātiem un darbu pirmsskolā.

## 3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*sarunas ar mērķgrupām, anketēšana, dokumentu analīze.*

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Vadītājam ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību, tiek nodrošināts iestādes darbības tiesiskums. Aktualizēti Iestādes iekšējās kārtības noteikumi un citi aktuālie dokumenti. Izstrādāti iekšējie normatīvie akti un veikta to atjaunošana atbilstoši reālajai situācijai.</p>	<p>Izstrādāt un atjaunot dokumentus atbilstoši aktualitātēm.</p>
<p>Pēc profesionālās darbības vērtēšanas rezultātiem - vadītājam ir labas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras palīdz īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē. Konsultējas ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm (piemēram, vadības komanda, pedagogi, darbinieki, izglītojamie, vecāki, dibinātājs), ieklausās kolēģu viedokļos, lai demokrātiski pieņemtu lēmumu, uzņemas atbildību un veiksmīgi risina problēmsituācijas, ja tādas rodas.</p>	<p>Turpināt uz klausīt visu mērķgrupu viedokli, lai veicinātu demokrātisku lēmumu pieņemšanu.</p>
<p>Pēc profesionālās darbības vērtēšanas rezultātiem – Vadītājas viedoklis/runa ir mērķtiecīga, argumentēta un loģiska, vērsta uz sadarbību, ir cieņpilna attieksme pret visām iesaistītajām pusēm, ir atvērta uz klausīt darbiniekus un vecākus. Komunikācija norit brīvi dažādās auditorijās un situācijās, apzināti pielietojot savu komunikācijas kompetenci, lai sasniegtu personīgos un iestādes izvirzītos mērķus. Sekmīga izglītības iestādes pārvaldība.</p>	<p>Turpināt uzturēt cieņpilnu komunikāciju.</p>
<p>Vadītāja veido mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē. Ir prasme sniegt un saņemt profesionāli sniegtu atgriezenisko saiti, lai veicinātu kvalitātes paaugstināšanu un profesionālās darbības pilnveidi par kompetenču pieejas mērķiem. Saņemot atgriezenisko saiti par savu profesionālo darbību, vadītāja prot pieņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. Vadītāja, sniedzot atgriezenisko saiti, pēc iespējas ņem vērā saņēmēja personības iezīmes (zināšanas, pieredze, uztveres iezīmes utt.).</p>	<p>Turpināt sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem.</p>
<p>Vadītājas darbība ir ētiska, to raksturo iestādes definētās vērtības, godīgums, vārdu un darbu saskaņa, prasme īstenot cieņpilnu komunikāciju. Ir definētas arī personīgās vērtības un/vai principi, konsekventi rīkojas saskaņā ar tiem.</p>	<p>Turpināt uzturēt cieņpilnu komunikāciju.</p>
<p>Darbība tiek sasaistīta ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas</p>	<p>Turpināt</p>

<p>izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus. 61% izglītojamo vecāku zina par Iestādes attīstības plāna prioritātēm un plānotajiem saniedzamajiem rezultātiem un 75% vecāku zina, kāda ir Iestādes mācību pieeja. 100% pedagogu uzskata, ka vadītājs skaidri nodod informāciju par jaunumiem un pārmaiņu ieviešanu. Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā. Pēc profesionālās pilnveides kursu apmeklējuma uzlabojās pedagogu digitālās prasmes.</p>	<p>sadarboties un informēt izglītojamo vecākus par Iestādes attīstības plānošanu.</p>
--	---

### 3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Vadītājs veido mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē, lai veicinātu kvalitātes paaugstināšanu un profesionālās darbības pilnveidi par kompetenču pieejas mērķiem pirmsskolas izglītības īstenošanā.
- 2) Vadītājs ieklausās kolēģu viedokļos, lai demokrātiski pieņemtu lēmumu, uzņemas atbildību un veiksmīgi risina problēmsituācijas, ja tādas rodas.
- 3) Iestādes darbība tiek sasaistīta ar izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un saniedzamajiem rezultātiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.
- 4) Turpināt uzturēt cieņpilnu komunikāciju un uz klausīt visu mērķgrupu viedokli, lai veicinātu demokrātisku lēmumu pieņemšanu.
- 5) Vadībai turpināt sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem, lai veicinātu kvalitātes paaugstināšanu un profesionālās darbības pilnveidi par kompetenču pieejas mērķiem.

### 3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*sarunas ar mērķgrupām,*

*situāciju analīze,*

*anketēšana.*

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Sadarbībā ar dibinātāju un/vai vietējo pašvaldību, tiek nodrošināta nepieciešamā profesionālās kompetences pilnveide personālam atbilstoši normatīvo aktu prasībām, tostarp uz klausot iesaistīto pušu vajadzības. Izglītības iestādes personālam ir izpratne par viņu personīgo atbildību par savlaicīgu profesionālās kompetences pilnveidi. Tiek nodrošināta atbilstoša un mūsdienīga infrastruktūra un</p>	<p>Turpināt sadarbību ar Iestādes dibinātāju.</p>



resursi izglītības programmas īstenošanai.	
Ilggadīga un veiksmīga sadarbība ar Rīgas Centrālās bibliotēkas Sarkandaugavas filiālbibliotēku latviešu tautas kultūras tradīciju svinēšanā, latviešu dzejnieku, rakstnieku daiļdarbu iepazīšanā.	Turpmākās sadarbības veicināšana ar Rīgas Centrālās bibliotēkas Sarkandaugavas filiālbibliotēku.
Iestādē norit savstarpēja mācīšanās un komanddarbs, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē. 100% pedagogu uzskata, ka lielākoties vadītājs ir piemērs citiem, ikdienā savā darbā paužot pirmsskolas vērtības, kā arī šajā gadā ļoti noderīgs ir bijis atbalsts no pirmsskolas vadības par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem.	Turpināt sekmēt pedagogu savstarpējo mācīšanos zināšanu uzkrāšanai un pieredzes apmaiņai.
Vadītājs veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai. Iestādē tiek organizēta savstarpēja pieredzes apmaiņa – rotaļnodarbību vērošana, kopīga mācīšanās. Pilnveidota sistēma Iestādes pedagogu savstarpējai pieredzes apmaiņai un komandas darbam. Studenti praksi iziet pie pieredzējušiem pedagogiem, konsultējas ar mācīšanās konsultantiem vai vadību.	Turpināt plānot Iestādes pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu un komandas darbu.
Tiek nodrošināta regulāra vecāku iesaiste izglītības iestādes darbībā. 97% izglītojamo vecāku uzskata, ka saņemtā informācija par pasākumiem, sapulcēm, iespējām iesaistīties aktivitātēs ir skaidra un saprotama un 92% vecāku atzīmē, ka saņemtā informācija no Iestādes, grupas skolotājiem ir saņemta laicīgi. 100% pedagogu sadarbību ar izglītojamo vecākiem atzīst par labu un ļoti labu.	Turpināt izglītojamo vecākiem regulāri sniegt informāciju par pasākumiem, sapulcēm, iespējām iesaistīties aktivitātēs, Iestādes darbībā.
Vadītājs atbalsta sekmīgu izglītības iestādes padomes darbību. Tiek plānots atbalsts vadības komandai un nepieciešamie finanšu resursi.	Uzklausīt un ņemt vērā visu mērķgrupu viedokli, kopīgu lēmumu pieņemšanā.

### 3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pilnveidota sistēma Iestādes pedagogu savstarpējai pieredzes apmaiņai un komandas darbam- studenti praksi iziet pie pieredzējušiem pedagogiem. Visi pedagogi, kam nepieciešama palīdzība, konsultējas ar mācīšanās konsultantiem vai vadību.

- 2) Tiek sekmēta personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai.
- 3) Visi darbinieki kopīgi mācās un uzlabo savas zināšanas un prasmes.
- 4) Turpināt sadarbību ar Rīgas Centrālās bibliotēkas Sarkandaugavas filiālbibliotēku latviešu tautas kultūras tradīciju iepazīšanā.
- 5) Turpināt sekmēt pedagogu savstarpējo mācīšanos - zināšanu uzkrāšanu un pieredzes apmaiņu, kas veicinātu izpratni un atbalstu turpmāko pārmaiņu ieviešanai Iestādes darbā.

### 3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*nodarbību vērošana, dokumentu analīze ( VIIS izpēte, pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība, u.tml.), sarunas ar mērķgrupām.*

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS. Ilgstošas darba nespējas vai prombūtnes gadījumā pedagogs tiek aizvietots.	Turpināt savlaicīgi ievadīt VIIS visu nepieciešamo informāciju par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju.
Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi (3 gadu laikā 36h profesionālās kompetences pilnveides kursi, tai skaitā 6h kursi audzināšanas jautājumos, vienu reizi pedagoga profesionālās darbības laikā ir apgūti bērnu tiesību aizsardzības pamati vismaz 6h apjomā). Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga.	Regulāri veikt tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi.
Izglītības iestādes pedagogi efektīvi (60% un vairāk) ievieš pēdējo divu mācību gadu laikā profesionālās kompetences kursus iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. Tika sniegts atbalsts darbā ar bērniem “Vienotas skolas” īstenošanā - vadība un pedagogi piedalījās Vasaras skolā "Drošiem soļiem uz vienotu skolu pirmsskolā". Iestādes vadībai ir noteiktas prioritātes un sasniedzamie rezultāti, analizēti mācību nodarbību vērojumu rezultāti, ņemti vērā akreditācijas ekspertu komisijas vērojumi un ieteikumi.	Pedagogiem efektīvāk ieviest profesionālās kompetences kursus iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences.
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst	Iestādē ir ieviesta

<p>izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte lielākajai daļai pedagogu (ne mazāk kā 70%) ir laba un ļoti laba. Izglītības iestādē ir nodrošināta visu izglītības programmas mācību priekšmetu un jomu mācīšana.</p>	<p>pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma.</p>
<p>Pedagogi izvērtē savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, identificē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem. Lielākā daļa pedagogu var argumentēti atbildēt par turpmāk nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagogu darba pašvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā. Pedagogi piedalījās savstarpējā rotaļnodarbību vērošanā un analizēja rezultātus.</p>	<p>Turpināt savstarpējo rotaļnodarbību vērošanu un rezultātu analizēšanu.</p>

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pilnveidota sistēma Iestādes pedagogu savstarpējai pieredzes apmaiņai.
- 2) Pedagogi izvērtē savu profesionālo darbību, identificē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem.
- 3) Tika sniegts atbalsts darbā ar bērniem "Vienotas skolas" īstenošanā - vadība un pedagogi piedalījās Vasaras skolā "Drošiem soļiem uz vienotu skolu pirmsskolā".
- 4) Pedagogiem turpināt ieviest profesionālās kompetences kursus iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences, jauninājumus savā profesionālajā darbībā.
- 5) Turpināt savstarpējo rotaļnodarbību vērošanu un rezultātu analizēšanu, lai izvērtētu izglītības procesa efektivitāti un ikdienas darbību, identificēt savas darbības stiprās puses un labās prakses piemērus.

### 3.5. Elementa "Mācīšana un mācīšanās" izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Mācību procesa kvalitātes izvērtēšana.

Pedagogu un izglītojamo valsts valodas prasmes ceļā uz „Vienotu skolu”.

Kvalitāte un efektivitāte „Vienotas skolas” ieviešanā.

Iekļaujošā izglītība, darbs ar Ukrainas civiliedzīvotāju izglītojamajiem.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Temati ir aizraujoši izglītojamiem, saistīti ar aktuālām norisēm apkārtējā vidē. Rotaļnodarbībās tiek izmantoti attīstošie video, izglītojošas īsfilmas, kas veicina valsts valodas apguvi. Ziņa izglītojamajam atbilst vecumposma iezīmēm. Materiāli ir daudzveidīgi, brīvi pieejami, tie rosina izglītojamos aktīvai un pašvadītai darbībai. Pedagoģa valoda ir

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

skaidra, saprotama, skaidrojumi ir viegli uztverami, kas sekmē valsts valodas apguvi. Uzlabojušās pedagogu un izglītojamo valsts valodas prasmes. Vide ir iekārtota tā, lai varētu īstenot pašvadītu un jēgpilnu mācīšanos noteiktos mācību centros. Tiek plānots un īstenots darbs ar izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām, individuālais darbs ar Ukrainas civiliedzīvotāju izglītojamajiem. Pedagoģs sniedz atgriezenisko saiti.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas.*

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izveidota / tiek veidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Katru semestri tiek veikta mācību stundu/nodarbību vērošana ne mazāk kā 20% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti veic izglītības iestādes vadība, pedagogi savstarpējā stundu vērošanā. Akreditācijas laikā iegūtie dati un informācija lielākoties apstiprina izglītības iestādes iegūtos mācību stundu / nodarbību vērojumu rezultātus iepriekšējā mācību gadā un aktuālajā mācību gadā.</p>	<p>Izglītības iestādes vadība veic visu pedagogu nodarbību vērošanu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti un pedagogu savstarpējo stundu vērošanu.</p>
<p>Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Vērtēšanas kārtība ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. 84% aptaujāto vecāku izprot vērtēšanas sistēmu pirmsskolā (kritēriji, piezīmes, STAP lietošana, u.c.).</p> <p>Pedagogi nosaka nodarbību sasniedzamos rezultātus. Izglītojamiem sasniedzamie rezultāti ir saprotami. Nodarbībai parasti ir trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, dažkārt izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti viens otram. Tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni, jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz nodarbības sasniedzamo rezultātu. Pedagogi lielākoties izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to.</p>	<p>Turpināt informēt vecākus par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, izskaidrot to no jauna uzņemto izglītojamo vecākiem.</p>

<p>Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic atbalsta personāls vai izglītības iestādes noteiktā atbildīgā persona (piemēram, grupas skolotājs). Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā, ņem vērā atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumus, un pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem. 82% pedagogu sadarbību ar atbalsta personālu problēmjautājumu risināšanā uzskata par rezultatīvu. Kā labu pēdējo divu gadu laikā izglītojamo vecāki uzskata sadarbību ar logopēdu, 76% aptaujāto atzīmē logopēda sniegto palīdzību kā noderīgu un ļoti noderīgu.</p>	<p>Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu (logopēdu, pedagoga palīgu) ikdienas mācību un audzināšanas procesā, ņem vērā atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumus un pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem.</p>
<p>Iestāde plāno un ievieš lietpratībā balstītu mācību saturu - izvērtē tā īstenošanas efektivitāti pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā. 93% pedagogu uzskata, ka iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no pirmsskolas vadības pēc nodarbību vērošanas palīdz pilnveidot viņu darbu, bet iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no citiem skolotājiem palīdz pilnveidot darbu 100% pedagogu. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īsteno nodarbības dienas garumā. Pedagogiem pamatā ir skaidrība par jaunā lietpratībā balstītā mācību satura iezīmēm, tā ieviešana ir kvalitatīva.</p>	<p>Turpināt kopīgi plānot un ieviest lietpratībā balstīto mācību saturu.</p>

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
- 2) Pedagogi uzskata, ka iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no pirmsskolas vadības un citiem skolotājiem pēc nodarbību vērošanas palīdz pilnveidot viņu darbu.
- 3) Logopēda sniegto palīdzību un sadarbību pedagogi un izglītojamo vecāki vērtē kā ļoti noderīgu.
- 4) Turpināt iekļaujošo darbu ar Ukrainas civiliedzīvotāju izglītojamajiem, īstenojot atbalsta programmas "Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem" radošās un izglītojošās aktivitātes - Latvijas kultūras mantojuma iepazīšanā.
- 5) Izglītības iestādes vadībai turpināt veikt visu pedagogu nodarbību vērošanu, pedagogiem savstarpējo stundu vērošanu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti un kopīgi analizētu, lai izvirzītu Iestādes darba turpmākās attīstības vajadzības.

#### 4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Prioritāte: Izkopt būtiskākos tikumus – atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance.

Īstenošana:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- ✓ pasaku iestudēšana kopā ar bērniem, vecākiem un pedagogiem,
- ✓ literāro darbu izmantošana pedagoģiskajā procesā izglītojamo tikumu izkopšanā, ikdienas situāciju pārrunāšanā ar bērniem,
- ✓ grupas noteikumu ievērošanas un cieņpilnas izturēšanās aktualizēšana,
- ✓ rūpēs par citiem un sadarbība ar vienaudžiem un pieaugušajiem Rīgas Centrālās bibliotēkas Sarkandaugavas filiālbibliotēkas tematisko nodarbību apmeklēšanā un regulārā drošības jautājumu un instrukciju aktualizēšanā atbilstoši tematikai.
- ✓ Apmācību programmas “Džimbas drošības programma” nodarbības.

Veicināt cieņu pret dzīvību un veselību, pret sevi un citiem, mērķtiecīgu attieksmi pret darbu un atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību.

Īstenošana:

- ✓ veicot regulāras pārrunas par veselīgu dzīvesveidu, pozitīvās uzvedības aktualizēšana un piedalīšanās iestādes teritorijas sakopšanā.
- ✓ Piedalīšanās Latvijas Veselības Sporta nedēļā, Eiropas sporta nedēļā, Olimpiskā dienā.
- ✓ Rīgas domes Labklājības departamenta organizētas nodarbības par personīgo higiēnu, mutes veselību un veselīgu dzīvesveidu.

Stiprināt izglītojamā valstiskuma apziņu, veicināt pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu.

Īstenošana:

- ✓ valsts svētku un latviešu tautas tradicionālo svētku svinēšana, pasākumi, atceres un atzīmējamo dienu ievērošana, kas padziļina izpratni par Latvijas vēsturi un kultūru, valsts rašanos, valstiskuma atjaunošanu, simboliem, tautas likteni un brīvības cīņām.
- ✓ Radošās darbnīcas.

#### 4.2. galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas

- ✓ Īstenota veiksmīga sadarbība ar Rīgas Centrālās bibliotēkas Sarkandaugavas filiālbibliotēku- tematiskās nodarbības, latviešu tautas tradīciju iepazīšana, rotaļu izspēlēšana, radošās darbnīcas.
- ✓ Iestudēti latviešu tautas pasaku fragmenti, veidoti dialogi, sekmēta valsts valodas prasmju attīstīšana. Veiksmīgi grupu kolektīvā iekļāvušies Ukrainu civiliedzīvotāji, iepazīstot latviešu tautas tradīcijas, apgūstot valsts valodas prasmes.
- ✓ Veicinot izglītojamā priekšstatus par ģimeni, vecāku lomu ģimenē, izglītojamo tēviem tika rīkots pasākums ar sportiskām aktivitātēm Tēva dienā, Māmiņdienas un ģimenes dienas aktivitātes.
- ✓ Tika izkopti būtiskākie tikumi ar pasaku tēlu rīcības skaidrošanu, izspēlētas un risinātas problēmsituācijas.

- ✓ Veicinot veselīgu dzīves veidu, izglītojamie aktīvi piedalījās Eiropas sporta nedēļā, Veselības Sporta nedēļā un Iestādes rīkotajos sporta svētkos, darbojoties kopā ar vecākiem.

## 5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

Noslēgts līgums Nr.PI42-24-7-lī no 01.01.2024. par apmācību programmas “Džimbas drošības programma” ar Sociālo uzņēmumu “Centrs Dardedze” SIA. Iestādes 2 aģenti realizēja apmācību programmu izglītojamajiem “Džimbas drošības soļu programma”. Tika izplānoti pasākumi un sadalīts piešķirtais finansējums atbalsta programmai: „Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem īstenošanai no 2024.gada septembra līdz 30 novembrim.

## 6. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Iesaistīties profesionālajā pilnveidē, iepazīties ar labas prakses piemēriem pārmaiņu ieviešanai un pārnesei, aktualizējot kompetenču pieeju īstenošanu, pašvadītas mācīšanās veicinošas vides nodrošināšanu.	Tika sniegts atbalsts Rīgas pirmsskolu izglītības iestāžu pedagogiem un vadības komandai darbā ar bērniem “Vienotas skolas” īstenošanā - vadība un pedagogi piedalījās Vasaras skolā "Drošiem soļiem uz vienotu skolu pirmsskolā". Dalīšanās pieredzē, savstarpēja rotaļnodarbību vērošana Iestādē. Sadarbība ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības konsultatīvo centru PII „Blāzmiņa”. Labas prakses piemēru iepazīšana citās pirmsskolas iestādēs (PII „Blāzmiņa”, 169.PII, 236.PII “Eglīte”). Pedagogi savstarpēji vēroja rotaļnodarbības, sadarbojās ar studentiem, apkopoja labas prakses piemērus. Izglītojamiem tika piedāvāti daudzveidīgi materiāli, vingrinājumi pašvadītas mācīšanās veicināšanai, regulāri papildināti mācību centri atbilstoši tēmai.
Ikdienā izmantot daudzveidīgus mācību paņēmienus, nodrošinot runu rosinošu vidi, izglītojamiem attīstot valsts valodas prasmi.	PII „Blāzmiņa” konsultatīvā centra vadītāja apmeklēja vecākās un sagatavošanas grupas rotaļnodarbības ar mērķi – kā tiek nodrošināta pāreja uz vienotu skolu un pirmsskolas izglītības mācību programmas īstenošanas kvalitāte, sniedzot izvērtējuma pārskatu pārejā uz vienotu skolu, kurā sniedza kritēriju izvērtējumu un faktus, kas par to liecina.Veica Iestādes grupu apskati un sniedza konkrētus datus par katras grupas izglītības programmu īstenošanu latviešu valodā, kur visos aspektos novērtēts pozitīvi. Komentāros minēts, ka skolotāju darbs ir novērtēts kā labs, kas ieguldīts darbā ar izglītojamajiem un vide

	<p>ir ļoti pielāgota un pārdomāta valsts valodas prasmes attīstīšanai. Tika papildināti mācību centri ar daudzveidīgiem materiāliem, didaktiskām spēlēm, atgādnēm, vides iekārtojums papildināts ar rakstītiem un drukātiem burtiem, vārdiem, kartītēm, attēliem, valsts valodas prasmes attīstīšanai. Grupās iekārtots emociju stūrītis. Izglītojamie ar roku lellēm veido dialogus un izspēlē sadzīves situācijas, risina problēmsituācijas. Sagatavošanas grupas izglītojamie papildināja grupu ar zīmētiem dienas rita momentiem. Iestādes grupu laukumos izvietotas burtu, ciparu atgādnēs, kartītes, vārdi, materiāli eksperimentiem atbilstoši tematam. Tika iegādātas puzzles, kas rosina veidot stāstījumu par Latvijas simboliku, kultūru un sabiedrību: "Latvijas valsts simboli", „Iepazīsti Latviju!”, „Iepazīsti Eiropu!”. Iepazīta latviešu dzejnieku un rakstnieku daiļrade, iestudētas latviešu tautas pasakas.</p>
<p>Turpināt stiprināt pedagogu valsts valodas prasmes izglītības programmas īstenošanas kvalitātei, kopīgi sadarboties.</p>	<p>Visi pedagogi apguva Latviešu valodas aģentūras organizēto metodikas un latviešu valodas prasmes pilnveides kursu pirmsskolas pedagogiem - 60 stundu kursus „Rotaļnodarbības latviski” (Metodika latviešu valodas apgūvē pirmsskolā (20 stundas) un latviešu valodas prasmes pilnveide pedagogiem (40 stundas)).</p>
<p>Pilnveidot vadības komandas kapacitāti, lai paaugstinātu katra darbinieka personīgo nozīmību mērķu sasniegšanā.</p>	<p>Tika aktualizēta Iestādes vīzija, misija un galvenās prioritātes kopīgu mērķu sasniegšanai. Katrs darbinieks izvērtēja savu darbību, sasniegto un turpmākās vajadzības. Iestādes prioritāšu sasniegšanu analizēja pedagoģiskās padomes sēdē. Ar vadības komandu tika pārrunātas galvenās prioritātes, uzklauti ieteikumi, diskusijā katram komandas pārstāvim izvirzīti konkrēti uzdevumi izglītības mērķu sasniegšanai, izskaidrota katra darbinieka nozīme kopīgā komandas darbā. Katram daloties pieredzē un izvērtējot padarīto, noteiktas turpmākās attīstības vajadzības. Iestādes vadība, pedagogi un skolotāja palīgi piedalījās profesionālās pilnveidesursos. Visi pedagogi ir pabeiguši mācības RIIMC organizētajosursos "Metodiskais atbalsts mazākumtautību pirmsskolas pedagogiem pārejot uz mācībām valsts valodā (48h)".</p>
<p>Pielietot daudzveidīgākas metodes izglītības iestādes darbības mērķu un sasniegumu kvalitātes</p>	<p>Izglītības iestādes darbības mērķu un sasniegumu kvalitātes izvērtēšanai pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesa pilnveidošanā tika izmantotas: intervija, saruna, fokusgrupu diskusija, dokumentu analīze, anketēšana, tīmekļa vietnes izpēte, situāciju analīze, nodarbību vērošanas rezultāti. Iestādes pedagogi un vadība uzlaboja savas datorprasmesursos (Word programma, Canva, videomontāžas pamati), kuros apgūtās prasmes izmantoja ikdienas darbā un datu</p>



<p>izvērtēšanai pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesa pilnveidošanā, pamatojoties uz datu izpēti un analīzi.</p>	<p>iegūšanā.</p>
<p>Attīstīt mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē, lai veicinātu kvalitātes paaugstināšanu un profesionālās darbības pilnveidi par kompetenču pieejas mērķiem pirmsskolas izglītības īstenošanā.</p>	<p>Plānošanas procesā līdzdarbojas lielākā daļa mērķgrupu. Tika veiktas sarunas un fokusgrupu diskusija ar visām mērķgrupām par Iestādes darbības izvērtēšanu un turpmākās attīstības vajadzībām. 61% izglītojamo vecāku zina par Iestādes attīstības plāna prioritātēm un plānotajiem saniedzamajiem rezultātiem un 75% vecāku zina, kāda ir Iestādes mācību pieeja. 100% pedagogu uzskata, ka vadītājs skaidri nodod informāciju par jaunumiem un pārmaiņu ieviešanu. Pilnveidota sistēma Iestādes pedagogu savstarpējai pieredzes apmaiņai un komandas darbam - studenti praksi iziet pie pieredzējušiem pedagogiem. Visi pedagogi, kam nepieciešama palīdzība, konsultējas ar mācīšanās konsultantiem vai vadību. Tiek sekmēta personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai. Visi darbinieki kopīgi mācās un uzlabo savas zināšanas un prasmes.</p>

Izglītības iestādes vadītājs

T.Ancāne

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis