



**RĪGAS 272. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
"PĒRLĪTE"**

Jelgavas iela 86A, Rīga, LV-1004, tālrunis 67848407, e-pasts: rpiiperl@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	192

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	<i>0.319 likmes – skolotājs logopēds; 0.45 likmes – medicīnas māsa</i>
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	<i>0.519 likmes – skolotājs logopēds; 1.0 likmes – pedagoga palīgs; 1.85 likmes – mūzikas skolotājs; 0.85 likmes – sporta skolotājs; 1.0 likmes – auklis (bērna asistents)</i>

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

1. Veidot izglītojamo patstāvību un pašvadītas mācīšanās ieradumu atbilstoši spējām, interesēm un vecumam.
2. Attīstīt izglītojamā valodu, stiprināt valsts valodas prasmi, radot labvēlīgus apstākļus daudzveidīgai un mērķtiecīgai darbībai, kas veicina runāt un stāstīt prasmi.
3. Izmantot apkārtējo vidi jēgpilnam un mērķtiecīgam mācību procesam, kā arī praktiskām darbībām āra vides izzināšanā un saudzēšanā.
4. Veicināt izglītības iestādes darbinieku un izglītojamo vecāku pozitīvu sadarbību un kvalitatīvu informācijas apmaiņu, akcentējot tās nozīmi izglītojamā harmoniskai attīstībai.
5. Pilnveidot izglītības iestādes vadības un pedagogu profesionālo kompetenci, paaugstinot atbildību izglītības kvalitātes nodrošināšanā.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

1. Turpināt attīstīt izglītojamā valodu, stiprināt valsts valodas prasmi, radot labvēlīgus apstākļus daudzveidīgai un mērķtiecīgai izglītojamā darbībai, kas veicina runāt un stāstīt prasmi.
2. Izmantot diagnosticējošo vērtēšanu mācību metožu un darba organizācijas izvēlē un pielietošanā gan talantīgiem, gan izglītojamajiem ar zemākiem sasniegumiem.
3. Turpināt apkārtējās vides izmantošanu jēgpilnam un mērķtiecīgam mācību procesam, praktiskām darbībām āra vides izziņāšanā un saudzēšanā.
4. Turpināt veicināt izglītības iestādes darbinieku un izglītojamo vecāku pozitīvu sadarbību un kvalitatīvu informācijas apmaiņu, akcentējot tās nozīmi izglītojamā harmoniskai attīstībai.
5. Veidot izglītības iestādes sadarbību ar sākumskolu veiksmīgam izglītojamo mācību turpinājumam kontekstā ar pāreju uz vienotas skolas pieeju.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Nr.1 Kompetencēs balstīts mācību saturs atbilstoši vienotas skolas pieejai.	a) kvalitatīvi: Ir intensīvi strādāts pie rotaļnodarbību strukturēšanas, secīga skolotāja pedagoģiskā snieguma, kurā tiek iekļauti visi rotaļnodarbību posmi un sadaļas ar bērnu ieinteresēšanu, dienas aktualitāti tēmas apgūšanā, praktiskie uzdevumi, mācību jomu integrēšana, sasniedzamā rezultāta analīze, bērnu patstāvīgas un pašvadītas izvēles mācību procesā, mācītās tēmas audio un video pastiprinājums ar tehnoloģiju palīdzību, motivācija rosināt runāt prasmi koptā valodā. Rīgas izglītības iestāžu mācīšanās konsultantu un citu iestāžu kolēģu vērojumi un nodarbību analīze, kā arī iestādes skolotāju vērojumi kolēģu nodarbībās, pieredzes apmaiņa atklātajās nodarbībās. Kopīgi semināri kopā ar konsultatīvā centra vadītāju Janu Buboviču par valodas lietošanas principiem, valodas kultūru, kā arī tikšanās ar konsultatīvā	Uzdevums sasniegts. Ir jāturpina iesāktais darbs, paplašinot izglītības pakalpojuma kvalitāti, piedāvājot bērniem iespēju mācīties arī ārpus izglītības iestādes telpām, dodoties uz kultūras pasākumiem muzejos, parkos, kā arī veidojot partnerības sadarbību ar citām skolām, integrējot bērnus "lielajā" sabiedrībā. Iestādes interešu izglītības piedāvājums ar iespēju apgūt jaunas prasmes, zināšanas un iespēju ikdienā brīvā formā stiprināt valodas prasmi.

		<p>centra speciālo pedagogu Lolitu Apsēnu par bērnu īpašo vajadzību atpazīšanu un nepieciešamā atbalsta sniegšanu. Nodarbību vērojumi Rīgas pirmsskolu izglītības iestādēs: Rīgas 4. PII "Avotiņš", Rīgas 132. PII "Ieviņa", Rīgas 275. PII "Austriņa", Rīgas 124. PII "Dzērvenīte". Cieša sadarbība ar Rīgas pirmsskolu izglītības iestāžu kolēģiem stiprināja mācību procesu - kompetencēs balstītas mācīšanās iespējas vienotas skolas pieejā Rīgas 272. PII "Pērlīte".</p>	
		<p>b) kvantitatīvi: Pēc iestādes bērnu vecāku Edurio aptaujas rezultātiem var secināt, ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 84% ģimenes ir saņēmušas atbalstu, ir bijusi veiksmīga sadarbība ar iestādes darbiniekiem (atbalsta personāls, administrācija, skolotāji); • 81% vecāku norāda uz veiksmīgiem ārpusnodarbību pasākumiem kopā ar bērniem un vecākiem; • 86% ir atzīmēta veiksmīga, savlaicīga komunikācija ar vecākiem, informācijas nodošana; • 83% vecāki gatavi ieteikt izglītības iestādi citām ģimenēm; • 67% vecāki liecina, ka ir informēti par pāreju uz mācībām valsts valodā, ir informēti par pārejas metodēm; • 84% iestādes skolotāju apgalvo, ka pāreja uz mācībām valsts valodā ir noritējusi veiksmīgi, ka pilnīga pāreja ir organizēta kvalitatīvi; • 67% vecāku ir gatavi atbalstīt savu bērnus mājās ar latviešu valodas apguvi. <p>Lielākā daļa vecāku un skolotāju saskata vienotas skolas principu ievērošanu Rīgas</p>	<p>Darbs ar vecākiem par vienotas skolas priekšrocībām bērnu attīstīšanā un apziņas veidošanos par vienotas valodas spēku un pozitīvu ietekmi uz vienotu sabiedrību valstī.</p>

		<p>272. PII "Pērlīte".</p> <p>97% vecāki ar interesi piedalās kopīgos pasākumos (svētku atzīmēšana, kopīgas pēcpusdienas), kurus piedāvā izglītības iestādes kolektīvs.</p>	
2.	<p>Nr.2 Personāla snieguma kvalitātes un sadarbības pilnveide</p>	<p>a) kvalitatīvi:</p> <p>Skolotāji, saimnieciskie darbinieki apgūst mācību programmu kursus RIIMC, kā arī kopīgos izglītības iestādes semināros un sanāsmēs par bērnu drošību, darba aizsardzības un drošības jautājumiem, kā arī par valodas kultūru un prasmju pilnveidi.</p>	
		<p>b) kvantitatīvi:</p> <p>Mācību gada laikā pedagogi ir ieguvuši mācību programmu apliecības 62 reizes (mācību apliecību skaits) - ir piedalījušies apmācībasursos; saimnieciskā personāla darbinieki ir ieguvuši mācību programmu apliecības 16 reizes mācību apliecību skaits) - ir piedalījušies apmācībasursos.</p> <p>Pēc kvantitatīviem rezultātiem visiem 53 iestādes darbiniekiem (noslēgti darba līgumi) vai ir nepieciešamais apmācību punktu skaits, vai obligātās apmācības sertifikāti/apliecības par darba drošības un bērnu drošības jautājumiem.</p> <p>Izglītības iestāde divas reizes ir uzņēmusi citu pirmsskolu kolēģus, lai dalītos savā profesionālajā pieredzē.</p> <p>Darbiniekiem ir sniegta iespēja izvērtēt savu sniegumu un darba ieguldījumu individuālās sarunās ar vadītāju, lai noteiktu stiprās puses, iespējamās vajadzības un turpmākās attīstības virzienus.</p>	

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Diskusijas un individuālās intervijas/ sarunas ar Rīgas 272. pirmskolas izglītības iestādes, kā arī partneru izglītības iestāžu darbiniekiem, iestādes attīstības stratēģijas, darba plāna analīze un uzdevumu izpildes posmu vērtēšana.

Paneldiskusijas ar fokusa grupām (skolotāju saime, atbalsta personāla komanda, iestādes padome, iestādes darba vērtēšana no mācīšanās konsultantu redzējuma punkta).

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vienota skola ar gatavību pārmaiņām, pieejama un iekļaujoša visiem interesantiem, ar kopīgu vīziju par iespēju bērniem augt, attīstīties un pilnveidoties labvēlīgā un mūsdienīgā vidē, lai taptu par drošu, zinātkāru, patstāvīgu un dzīvespriecīgu bērns, kas ieinteresēts izzināt pasauli, norises tajā un sadarboties, izturēties atbildīgi pret savu un citu cilvēku veselību, vidi un valsti.	Mācību gada garumā veikt paveiktā darba periodiskas atskaites, apkopojot īstenotus pasākumus, aktivitātes un mācīšanās iespējas. Atskaites piedāvāt izglītības iestādes darbiniekiem un audzēkņu vecākiem iepazīšanai, uzskaitot un aprakstot paveikto, lai vairotu darbinieku gandarījumu par padarīto un motivētu turpmāko mērķu sasniegšanai, bet vecākos rosinātu iespēju izvērtēt, saskatīt labās prakses piemērus un novērtēt, kā arī sniegt pārlicību par drošu un kvalitatīvu izglītības iestādes sniegto pakalpojumu. Kopumā iezīmēta tendence uz skolotāja profesijas prestiža celšanu.
Jaunu darbinieku atlase intervijas laikā, darba pārbaudes laikā (trīs mēneši) darbinieka snieguma izvērtēšana. Turpmāk seko cieša sadarbība ar iestādes kolektīva darbiniekiem. Regulāras tikšanās reizes ar visu kolektīvu un atsevišķām mērķauditorijām (pedagogi un saimnieciskais personāls). Kopīgas tradīcijas, kuras tiek īstenotas, tiek vēl aprobētas. Mācību gada izskaņā tiek organizētas individuālās tikšanās reizes ar nosaukumu: “2023./2024.	Izglītības iestādes visa mācību gada garumā - 12 kalendāro mēnešu pakalpojuma sniegšana apgrūtina īstenot iespēju kopīgām apmācībām, saliedēšanas pasākumiem ārpus iestādes. Turpmākā darbībā iezīmēts kā attīstības stratēģijas iespējamais paņēmieni: rast risinājumus kopīgām mācībām, neskatoties uz to, ka izglītības iestāde turpinās sniegt savu pakalpojumu arī vasaras mēnešos.

<p>mācību gada individuālās sarunas ar izglītības iestādes personālu – tikšanās ar iestādes vadītāju”. Sarunās atklājas darbinieku stiprās puses, vajadzības, attieksme pret darba vietu un darba pienākumiem, darbinieka ieguldījums kā pienesums izglītības iestādei.</p>	
<p>Vienotas skolas stiprināšana:</p> <p>Rīgas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāžu mācīšanās konsultantu praktizēšanās pasākumi Rīgas 272.pirmsskolas izglītības iestādē “Pērlīte”, veicinot skolotāju meistarības prasmi nodarbību vadīšanā, ievērojot pirmsskolas izglītības posma nodarbību struktūru un mācīšanās sistēmu, stiprinot bērnu runāt prasmi, kā arī valsts kultūras bagātību. Sadarbība ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības konsultatīvo centru speciālistiem un pieredzes apmaiņa starp tuvāk esošām pirmsskolas izglītības iestādēm. Interesu izglītības piedāvājums: programmas keramikā, angļu valodas, ritmisko deju, karatē nodarbību sasaiste ar vienotas skolas principiem latviešu valodas stiprināšanā nepiespiestā formātā, ņemot vērā bērnu intereses, prasmes un aizraušanās.</p>	<p>Turpināt darbu pie vienotas skolas pamatprincipiem, ievērojot bērnu un skolotāju labbūtību, veidojot ilgtspējīgas partnerības sadarbību ar Rīgas Angļu ģimnāziju, īstenojot kopīgus mācīšanās pasākumus, ar kuru palīdzību atvieglot bērniem pāreju no pirmsskolas izglītības posma uz sākumskolas izglītības posmu, ievērojot izglītības pēctecības principus un stiprinot mācīšanās motivāciju.</p>
<p>Ir apgūts apmācības kurss “Kā kļūt par izglītības iestādes vadītāju” (īstenotājs: RIIMC), tiek turpināta apmācības programma “Pirmsskolas vadītāja ABC” (īstenotājs: RIIMC). Vadītāja vietnieks pilnveido zināšanas kursā “Mācīšanās konsultants” (īstenotājs: RIIMC).</p>	<p>Sadarbībā ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta Izglītības pārvaldi notiek konsultatīvie semināri un konferences.</p>

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Ievērojot bērnu un darbinieku labbūtības principus, tiek stiprināta vienotas skolas uzdevumu izpilde, iesaistot gan speciālistus (konsultatīvā centra speciālistus, mācīšanās konsultantus, partnerības izglītības iestāžu darbiniekus, blakus esošu izglītības iestāžu skolotāju pieredzi), gan pirmsskolas izglītības darbiniekus – skolotājus, atbalsta personāla darbiniekus, sniegt kvalitatīvu izglītības iestādes pakalpojumu. Ir piedāvāts bērniem mācību process ārpus telpām, izmantojot iestādes teritorijas “Meža mājas”, “Kukaiņu mājas” un “Putu mājas” tematiskus materiālus un saturu, mācību vidi kopumā. Ir nodrošināta iespēja bērniem darboties pievilcīgā, drošā mācību vidē. Mācību programmas ietvaros tiek īstenotas ikdienas mūzikas un sporta nodarbības ar attiecīgiem mācību jomu skolotājiem.
- 2) Ar partnerības izglītības iestāžu palīdzību tiek atvieglota un veicināta bērnu kvalitatīva, augsta līmeņa sagatavotības pāreja sākumskolas posmam. Iestādes skolotājiem ir iespēja gan iestādē, gan ārpus tās pilnveidot savu pedagoģisko meistarību, dalīties savā pieredzē, kā arī pārņemt citu skolotāju pieredzi.
- 3) Tiek turpināta sadarbība ar interešu izglītības skolotājiem, piedāvājot bērniem attīstīt savas prasmes, padziļināti apgūt jaunas prasmes, iepazīt daudzveidīgas iespējas gan mākslā, gan skatuves jomā, gan valodas un fiziskās attīstības jomās, mācīties sadarboties ar dažādiem skolotājiem un veidot savstarpējas attiecības ar vienaudžiem ārpus savām vecumgrupām.
- 4) Turpmāk izstrādāt vienotas skolas (skola vienā valodā) īstenošanas plānu, kurš atspoguļos noteikumus un ieteikumus iestādes darbiniekiem un bērnu vecākiem. Iepazīstināt visas iesaistītās puses ar iestādes attīstības virzienu pārmaiņu laikā.
- 5) Turpināt aktīvi iesaistīt vecākus kopīgos pasākumos, sniedzot atgriezenisko saiti par paveikto, apkopojot iestādes darbu, piedāvāt vecākiem un darbiniekiem vērtēt iestādes pakalpojuma sniegumu.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Edurio vecāku un darbinieku aptaujas rezultātu analīze, diskusijas, fokusa grupu un individuālās sarunas.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes dokumentācijas pilnveide, ieskaitot mācību vides pilnveidi.	Turpināt darbu pie iestādes teritorijas un atsevišķu iekštelpu renovācijas.
Tiek dalīta atbildība un pienākumi starp iestādes administrācijas darbiniekiem darba pienākumu izpildē.	

<p>Vadītāja spēj pieņemt dažāda līmeņa lēmumus, kā arī deleģēt pienākumus atbilstoši darbinieku amata aprakstam, motivējot uz kvalitatīvu darba sniegumu iestādes attīstības labā.</p>	
<p>Komunikācija ir atvērta, vadītājs ir pieejams dažādu situāciju risināšanā, kā arī atbalsta nepieciešamības gadījumos. Ar iestādes bērnu vecākiem saziņa notiek caur e-klases sistēmu un iestādes e-pastu, tiekoties sapulcēs un pasākumos, individuālās sarunās. Ar iestādes padomi notiek plānotas sanāksmes, kā arī saziņa caur padomes grupu (WhatsApp grupa).</p>	<p>Ir plānots ieviest periodiskas darba plāna (pasākumi, aktivitātes, izpriecās brīži, svētku atzīmēšanas brīži, kopā būšanas pasākumi) atskaites / uzskaites, ar kurām dalītos ar iestādes vecākiem un darbiniekiem, lai motivētu kvalitatīvākam un radošam darba sniegumam, lai sniegtu plašu informāciju vecākiem par iestādes kvalitatīvu, daudzveidīgu, drošu, pieejamu, iekļaujošu, vienotas skolas balstītos principos iestādes pakalpojumu bērnu attīstības labā, lai veicinātu pirmsskolas izglītības skolotāja profesijas prestižu un ikdienas darba devumu.</p>
<p>Vadītāja vienmēr atvērta savstarpējām sarunām / dialogiem ar iestādes darbiniekiem un bērnu vecākiem. Visām iesaistītām personām ir iespēja sazināties ar iestādes vadību jebkādā interesējošā jautājumā.</p> <p>Tiek organizētas regulāras fokusa grupu sanāksmes par aktuāliem jautājumiem vai izmaiņām iestādes, atsevišķu grupu darba kārtībā.</p> <p>Vadītāja ir pieejama visos jautājumos, kuri skar iestādes pakalpojumu sniegšanu, atbalsta un iedrošina nepieciešamības gadījumos.</p>	
<p>Tiek ievēroti noteikumi par konfidencialitāti, līdzcilvēku un bērnu labjūtību un ētiskumu.</p>	
<p>Tiek nodrošināts iestādes pakalpojums, kurš atbilst valsts izglītības sistēmas prioritātēm, ievērojot labās prakses darba sniegumu.</p>	<p>Turpināt celt Rīgas 272. pirmsskolas izglītības iestādes "Pērlīte" prestižu un atpazīstamību savas mērķauditorijas vidū.</p>

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Izglītības iestādes administrācijas darbinieki, kā arī vadītāja ir pieejami jebkādos jautājumos.
- 2) Bērnu vecākiem un darbiniekiem ir iespējama gan oficiāla formāta, gan brīva, gan individuāla formāta komunikācija ar iestādes vadītāju un iestādes administrācijas komandu.
- 3) Vadītāja sniedz nepieciešamo atbalstu izglītības iestādei piederošām personām (bērniem un pieaugušajiem – darbinieki, vecāki).
- 4) Turpināt ciešu sadarbību ar iestādes padomi, ar vecākiem.
- 5) Nepieciešamības gadījumos piedāvāt konsultācijas situāciju risinājumiem un diskusijām.

3.3.Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Intervijas / sarunas vai fokusa grupu diskusijas ar mērķgrupām, anketēšana.

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja piedalās izglītības iestādes dibinātāja rīkotos semināros un sanāksmēs, izpilda sniegtās darba specifikas instrukcijas un norādījumus.	
Cieša sadarbība ar vairākiem Rīgas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības konsultatīvo centru speciālistiem, ar sociālo dienestu, nepieciešamības gadījumos veicot bērnu vērojumus un komunicējot ar bērnu ģimenēm, lai risinātu radušās grūtības un problēmsituācijas, nepieciešamības gadījumos sadarbība ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesu, sniedzot ģimeņu raksturojumus.	
Iestādes iekšējās kultūras jautājumi par darba pienākumu veikšanas ievērošanu vai ētiskumu tiek apspriesti kopīgās sanāksmēs; kopā mācāmies būt labāki un ētiski, sniedzot iestādes pakalpojumu. Darbinieku priekšlikumi, iespējamo grūtību vai darba vajadzību jautājumi tiek uzklausi un iespēju robežās risināti. Par organizācijas kultūru izglītības iestādē ir līdzatbildīgi visi darbinieki.	

Komandas darba plānošana notiek kopīgās sanāksmēs un darba grupu apspriedēs.	
Komunikācija caur e-klases sistēmu, klātienē sapulcēs un neformālās tikšanās reizēs. Sadarbība ar iestādes padomi. Vadītāja vienmēr ir pieejama individuālo situāciju risināšanā, individuālām sarunām, lai veicinātu iestādes pakalpojuma kvalitāti, piederošu personu labbūtību iestādē.	
Vadītāja reizi gadā apstiprina Iestādes padomes sastāvu mācību gadam, ar kuru tiekas, lai dalītos informācijā par iestādes darbu un pakalpojumu, lai nodotu informāciju pārējiem iestādes vecākiem, uzklausot priekšlikumus un veicot nepieciešamos uzlabojumus pakalpojuma sniegšanā.	

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Vadītāja ir atvērta komunikācijai ar izglītības iestādes mērķgrupām.
- 2) Vienmēr tiek uzklausi vecāku priekšlikumi un vajadzības.
- 3) Nepieciešamības gadījumos, lai atbalstītu bērnus un bērnu ģimenes, tiek nodrošināta sadarbība ar atbalsta organizācijām (atbalsta personāls un speciālisti).
- 4) Turpmāk rast iespēju nodrošināt izglītības iestādē izglītības psihologa, logopēda pieejamību, piedāvājot ciešu sadarbību ar atbalsta speciālistiem iestādē - klātienē.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Nodarbību vērošana, intervijas ar fokusa grupām.

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem ir atbilstoša pedagoģiskā izglītība un kvalifikācija.	Atbalstīt topošus skolotājus / praktikantus, nodrošināt prakses vietu, dalīties savā pedagoģiskajā meistarībā.
Visiem pedagogiem atbilstoši normatīvajiem aktiem ir nepieciešamais apmācību stundu skaits un arī interese par profesionālās pilnveides apmācību kursiem.	Turpināt organizēt apmācības iestādes telpās.
Ikdienā – mācību procesā pedagogiem ir	Turpināt īstenot atklāto nodarbību praksi gan

iespēja dalīties pieredzē un arī gūt pieredzi, sniedzot atklāto nodarbību vērojumu iespējas un arī pārbaudot praksē gūtās zināšanas un prasmes.	savā iestādē, gan sadarbībā ar citām pirmsskolām.
Iestādes aktualitātes saistībā ar vienotas skolas principu īstenošanu nosaka galvenos virzienus pedagogu profesionālās pilnveides vajadzībās, pēc kurām tiek piedāvātas attiecīgas apmācību programmas, kuras īsteno RIIMC vai arī tiek rasta iespēja pieaicināt lektoru, lai atbalstītu un veidotu mācīties spējīgu organizāciju kopumā.	Turpināt sadarbību ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības konsultatīviem centriem, piedāvājot iestādes pedagogiem gūt centralizētu iespēju pilnveidot profesionālās kompetences, piedalīties kopīgās diskusijās par aktuāliem darba specifikas jautājumiem.

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1)Pedagogiem ir iespēja mācīties no citu kolēģu profesionālās pieredzes, kā arī sniegt savu profesionālo sniegumu, ar kuru palīdzību pilnveidot savu pedagoģisko meistarību.
- 2)Visas nodarbības, kuras tiek vērotas, tiek arī analizētas, lai turpmākajā pedagoģiskajā darbībā skolotājs justu pārliecību par veikto, lai būtu drošs metodiku un paņēmieni dažādošanā.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Strukturizēta, kvalitatīvi organizēta rotaļnodarbība ar diferencētiem uzdevumiem izvirzīta sasniedzamā rezultāta sasniegšanai, iekļaujot piedāvāto digitālo tehnoloģiju pastiprinājumu audio, video uztverei; pašvadīta rotaļnodarbība ar patstāvīgo - iespējas izvēli (Bee-bot, runājošās pildspalvas, Lielvārds planšetes, interaktīvais ekrāns ar iespēju digitāli platformā Soma.lv apgūt mācību procesu).

Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

3.5.2. Mācību gada laikā pedagogiem bija iespēja mācīties rotaļnodarbību struktūru un mācīšanās sistēmu, prasmīgi ievērot pēctecības principus. Rezultātā ir gūtas kvalitatīvi organizētas un vadītas rotaļnodarbības, ar kurām varējām dalīties ar citu iestāžu kolēģiem.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

Nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas, diskusijas.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolotāju intervijas/ individuālās pārrunas par bērnu sasniegumiem (sasniegumu vērtēšana pēc STAP vērtēšanas sistēmas) un vajadzībām, kā arī skolotāju stipro pušu un vajadzību noteikšana.	Ir iepļānots dibināt ilgtspējīgu sadarbību ar citu Rīgas izglītības iestādi (sākumskolas posmā), lai īstenotu kopīgi veidotus pasākumus, kuri vienotu vienā valodā.
Mācību sasniegumu vērtēšana notiek pēc STAP vērtēšanas sistēmas, kā arī pastāv diagnosticējoša un formatīva vērtēšana, ar kuru tiek iepazīstināti vecāki.	
Nepieciešamības gadījumos sadarbojamies ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības 13. PII “Ābecītis” konsultatīvā centra speciālistiem (izglītības psihologs, speciālais pedagogs). Individuālos gadījumos konsultējamies ar Rīgas 3. pamatskolas atbalsta speciālistiem.	Turpmāk plānots pārskatīt iestādes atbalsta personāla vakances un piesaistīt izglītības psihologu un speciālo pedagogu.
Īstenojot pirmsskolas izglītības programmu iestādē, vecākā vecumposmā kā atbalsta materiāls tiek izmantots SIA “Lielvārds” izdevniecības komplektizdevums «Sākam mācīties!», kurš ir izstrādāts atbilstoši kompetencēs balstītam mācību saturam.	

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt pilnveidoties mācību procesa īstenošanā, stiprinot pedagogu prasmi organizēt un vadīt nodarbības.
- 2) Piedāvāt skolotājiem iepazīt un izmantot jaunas digitālās tehnoloģiju iespējas ikdienas mācību procesā.
- 3) Esam izglītības iestāde ar spēju nepārtraukti mācīties un pilnveidoties.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

1. “Cūkmena detektīvi” (8.grupas skolotāja Samanta Roslika);
2. “Džimbās drošības programma” (sporta skolotāja Sindija Medne);
3. Āra tematiskās mājas: Putnu māja, Meža māja, Kukaiņu māja – mācību vide āra nodarbībām;
4. “Pērlīte” krāj Eiropas jūdzes: veicinot saliedētas pilsoniskās sabiedrības veidošanos, latviešu un mazākumtautību bērnu iekļaušanu fiziskās aktivitātēs;

5. Mācīšanās konsultanti (RIIMC programma) mācās “Pērlītē”: atklāto nodarbību vērojumi un analīze, atgriezeniskās saites sniegšana skolotājiem.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.3. Prioritātes:

- Radīt izglītojamam iespēju izprast pašam sevi, apzināties savus pienākumus un tiesības, savu attieksmi un rīcību, mācēt domāt un rīkoties patstāvīgi, uzņemties atbildību par savu darbu un rīcību;
- Audzināšanas procesā izglītojamiem izkopt būtiskus tikumus: atbildību, centību, drosmi, godīgumu, laipnību, līdzietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu un toleranci, kā arī drošību un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā;
- Veicināt izglītojamo izpratni par ģimeni kā vērtību;
- Īstenot iekļaujošo izglītību (nodrošināt atbalsta speciālistu pieejamību izglītojamajiem un viņu vecākiem, plānojot mācību procesu ikdienā, veicināt ciešu sadarbību starp grupu skolotājiem, skolotāju palīgiem un atbalsta speciālistiem, respektēt katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības);
- Stiprināt bērnos pamatu drošības un veselīga dzīvesveida izpratnei un pielietošanai ikdienā;
- Veicināt izglītojamo sabiedrisko aktivitāti iestādes, pilsētas un valsts dzīvē, vides sakārtošanā un labiekārtošanā;
- Veicināt izglītojamajiem apzināties savu nacionālo, valstisko un personisko piederību un identitāti.

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

6.3. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde.

2023./2024. mācību gada laikā tika renovēts iestādes otrā stāva gaiteni, viena ieejas kāpņu telpa un 9.grupas telpas. Nomainītas izremontētās grupas mēbeles, kā arī daļēji nomainīts inventārs citās grupās (bērnu, galdi, garderobes skapīši). 2024./2025. plānots turpināt atjaunot iestādes pirmā stāva telpas, kā arī veikt iestādes teritorijas renovācijas darbus.

Izglītības iestādes vadītājs:

Karīna Gajevska

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis