



RĪGAS 215.PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Usmas iela 10, Rīga, LV-1083, tālrunis 67848538, e-pasts: r215pii@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	174

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	0
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	2 darbinieki – logopēds, audiologopēds

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

Nodrošināt bērnu vērtēšanas sistēmu, kas pielāgo mācības bērnu individuālajām izaugsmes vajadzībām un veicina katra bērna mācību sasniegumus.

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti
1.	Vērtēšana – kā neatņemama mācību procesa sastāvdaļa, kas balstīta uz bērna turpmākās individuālās izaugsmes attīstības vajadzībām un vērsta uz saskaņotu pedagoģisko darbību	<p>a) kvalitatīvi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšana notiek pēc pirmsskolas izglītības iestādes izstrādātās vērtēšanas kārtības atbilstoši valsts pirmsskolas vadlīnijās noteiktajiem vērtēšanas pamatprincipiem. 2. Pedagogi izprot un veic diagnosticējošo vērtēšanu savā grupā katras tēmas sākumā. 3. Pedagogi prot kvalitatīvi veikt formatīvo vērtēšanu savā grupā; 4. Pedagogi izmanto veikto izglītojamo zināšanu analīzi turpmāko mērķu noteikšanai. 5. Pedagogi prot kvalitatīvi un savlaicīgi veikt summatīvo vērtēšanu e-klases žurnālos pa mācību jomām atbilstoši bērnu vecumposmam. 6. Pedagogi ir apguvuši un pielieto vienotu vērtēšanas kārtību, ievērojot sistemātiskuma principu; 7. Vecāku sapulcēs tiek skaidrota iestādes vērtēšanas kārtība

		<p>un vecāku nepieciešamība iesaistīties atbalsta sniegšanā izglītojamiem.</p> <p>b) kvantitatīvi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skolotāji 1x mēnesī veic bērna mācību sasniegumu vērtēšanu e-klasē 4 apguves līmeņos (STAP), visās mācību jomās. 2. Tiek veicināta sadarbība un informācijas apmaiņa ar izglītojamo ģimenēm e-klasē. Katru dienu e-klases grupas žurnālā tiek ielikta informācija par galvenajām dienas aktivitātēm un veicamajiem uzdevumiem.. 3. Noslēdzoties lielajam tematam pedagogi veic izglītojamo izvērtēšanu pa mācību jomām un atzīmē mācību sniegtumus e-klasē. 4. 2x mācību gada laikā individuālās sarunās ar vecākiem pedagogi sniedz informāciju par izglītojamo izaugsmi un ieteikumus atbalsta sniegšanai ģimenē. 5. Visiem 5-6 gadīgiem izglītojamiem izvērtētas speciālās vajadzības 6. Pēc speciālo vajadzību izvērtēšanas rezultātiem, sadarbībā ar izglītojamā ģimeni un atbalsta personālu izstrādā individuālo plānu.
2.	Pedagogu profesionalitāte, prasme un iespējas pielāgot mācības izglītojamo spējām un vajadzībām jeb mācību darba diferenciacija, individualizācija	<p>a) kvalitatīvi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izglītojamie darbojas mācību jomu centros, veicot mācību uzdevumus atbilstoši tēmai, pirmsskolas posma SR un savām spējām. 2. Iestādē tiek organizētas atklātās nodarbības pieredzes gūšanai par mācību procesa diferenciaciju un individualizāciju. 3. Pedagogi apkopo pieredzi ar labās pieredzes piemēriem dalās Kurzemes rajona konsultatīvā centra organizētajos semināros. <p>b) kvantitatīvi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 90% pedagogi apmeklē kolēģu organizētas rotaļnodarbības un sniedz rakstisku atgriezenisko saiti. 2. 90% pedagogi papildina prasmes Kurzemes rajona konsultatīvā centra organizētajos semināros tiešsaistē. 3. 100 % pirmsskolas trešā posma izglītojamie darbojas mācību jomu centros, ievērojot grupas darba noteikumus. 4. 94% vēroto nodarbību izmantota diferencēta un individuāla pieeja. 5. 100% izglītojamajiem sagatavošanas grupā individuālas nodarbības lasītprasmju apgūšanā. 6. Izglītojamie (otrais un trešais pirmsskolas posms) darbojas individuāli ar logopēdi, speciālo pedagogu 7. Izstrādāti un realizēti individuāli plāni.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

Mērķis: Integrēt digitālos mācību līdzekļus un informācijas tehnoloģijas pirmsskolas izglītības procesā, kā arī sniegt atbalstu un izvērtēt izglītojamo speciālās vajadzības, lai veicinātu katra bērna individuālo attīstību un mācību sasniegumus.

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Digitālo mācību līdzekļu un informācijas tehnoloģiju jēgpilns pielietojums kvalitatīvas pirmsskolas izglītības īstenošanā	<p>a) kvalitatīvi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidotas pedagogu un izglītojamo digitālās prasmes. 2. Pedagogi nodrošināti ar mūsdienīgām digitālām ierīcēm – datori, projektor, gaismas galds, iestādē viena interaktīvā tāfele. 3. Veikts izglītojošs darbs ar vecākiem un vecāki līdzdarbojas elektroniskajā skolvadības sistēmā E–klase. <p>b) kvantitatīvi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Viens pedagogs apmeklējis IT mentoru kursus. 2. Divi pedagogi apguvuši kursu mācīšanas Konsultants pirmsskolā. 3. 80% pedagogu apmeklējuši IT kursus. 4. 100% pedagogi plānošanu un vērtēšanu veic elektroniskajā skolvadības sistēmā E –klase. 5. 80% pedagogu mācību procesā izmanto digitālos mācību līdzekļus un digitālās platformas. 6. 100% pedagogi nodrošināti ar datoriem un interneta 	<p>Sasniegts</p> <p>Daļēji sasniegts. Izveidota telpa-sensorā telpa, kur ir iespējas mācīties individuāli un grupās izmantojot datorus, projektorus, gaismas galdus</p> <p>80 % vecāku līdzdarbojas, veikts individuāls izglītojošs darbs, konsultācijas.</p> <p>Sasniegts. Divi IT mentori iestādē.</p> <p>Sasniegts. Aktīva mācīšanas Konsultantu aktivitāte, semināru vadīšana pedagogiem.</p> <p>100% pedagogu apmeklējuši digitālās prasmes pirmsskolā kursus RIIMC</p> <p>Sasniegts.</p> <p>Sasniegts.</p> <p>Sasniegts.</p>

		pieslēgumu. 7. 80% 5-6 gadīgie izglītojamie digitalās prasmes attīsta ar "Bee-bot" robotiem.	Sasniegts.
2.	Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana un kvalitatīva atbalsta nodrošināšana.	a) kvalitatīvi c) Pilnveidotas pedagoģu zināšanas par izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. d) Pedagoģi sistemātiski veic izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšanu, veicot ierakstus E-klasē. e) Noteikti atbalsta pasākumi izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.	Sasniegts Sasniegts Daļēji sasniegts. Speciālo vajadzību diagnosticēšana.
		b) kvantitatīvi 1. 100% izglītojamo, kuri sasnieguši piecu gadu vecumu, izvērtētas speciālās vajadzības. 2. 100% vecāki iepazīstināti ar izglītojamo speciālo vajadzību izvērtējumu. 3. 80% vecāku atbildīgi līdzdarbojas izglītojamo attīstības sekmēšanā.	Sasniegts

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa "Administratīvā efektivitāte" izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. Izmantojot izglītības iestādes dokumentu analīzes metodi var secināt:
 - 1.1. visām pirmsskolas izglītības iestādes darbā iesaistītajām pusēm ir pieejams attīstības plāns;
 - 1.2. atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām, izstrādāti pirmsskolas izglītības iestādes darbu reglamentējošie dokumenti;
 - 1.3. 2023./2024. mācību gadā iestāde pastāvīgi darbojas klātienē, sistemātiski nodrošinot metodisko atbalstu bērniem.
2. Izvērtējot Edurio platformā Iestādes aptaujas rezultātus var konstatēt:
 - 2.1. 100% pedagoģu atzīst, ka Vadība pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas, misijas un mērķu sasniegšanu;
 - 2.2. darbinieki ir apmierināti ar savu darbu, sasniegtajiem rezultātiem.

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pirmsskola kā mācīšanās organizācija darbojas atbilstoši valsts Izglītības attīstības pamatnostādņem 2021.-2027.gadam un Rīgas valstspilsētas pašvaldības attīstības programmai 2021.-2027. gadam. Pirmsskolai ir izstrādāta metodiskā atbalsta sistēma	
Tiek nodrošināta efektīva iestādes darbības pašvērtēšana, ar to saistītā attīstības plānošana, iesaistot izglītības iestādes darbībā visas mērķgrupas: dibinātājs, vecāki, darbinieki.	Efektīvāk iesaistīt vecākus attīstības plānošanā, veidojot fokusa grupas.
Vadība pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas, misijas un mērķu sasniegšanu. Vadītāja aktualizē iestādes darbības un attīstības jautājumus. Skolotāji ir apmierināti ar savu darbu, sasniegtajiem rezultātiem pirmsskolā kopumā (Edurio aptauja 100%).	Veicināt ikviena pedagoga līdzatbildību visos procesos, veidojot mācīšanās kopienu izglītības iestādē. Pilnveidot ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā, iesaisti pārvaldībā.
Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta. Vadītāji savas kompetences ietvaros veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi. Izglītības iestādē tiek veidota atbalstoša vide izglītības inovāciju ieviešanai.	Pilnveidot krīzes komunikāciju, mēdijpratību.
Vadītājam ir plašas zināšanas, izpratne par iestādes finanšu plānošanu, materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Vadītāja izmanto iespēju piesaistīt papildus finanšu līdzekļus, uzlabojot darbinieku darba vidi, resursu pārvaldību un stratēģisku plānošanu apguvusi starptautiskā Erasmus+ projektā Spānijā.	Analizēt un plānot iestādes finanšu līdzekļu mērķtiecīgu un optimālu izmantošanu sadarbībā ar dibinātāju.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Efektīvāk iesaistīt vecākus attīstības plānošanā, veidojot fokusa grupas.
- 2) Pilnveidot krīzes komunikāciju, mēdijpratību.
- 3) Pilnveidot ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā, iesaisti pārvaldībā.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. Izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi „situāciju analīze” var secināt:
 - 1.1. vadītājam ir zināšanas stratēģiskajā un krīzes komunikācijā;
 - 1.2. vadītājam ir redzējums, kā efektīvi procesi atvieglo darbu visiem strādājošajiem.
2. Izvērtējot Edurio platformā Iestādes aptaujas rezultātus var konstatēt:

- 2.1. apkopojot darbinieku aptaujas rezultātus, var konstatēt, ka 94% respondentu atzīst, ka vadītājs skaidri komunicē par pārmaiņām;
- 2.2. apkopojot vecāku aptaujas rezultātus, var konstatēt, ka 95% respondentu atzīst iestādes vadītāju kā iestādes simbolu, kas redzams priekšplānā, kas motivē un atbalsta darbiniekus.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir labas amata zināšanas par tiesiskumu, atbildību, nodrošinot iestādes darbības tiesiskumu, ir nepieciešamā profesionālā kompetence iekšējo normatīvo aktu izstrādē un to regulārā atjaunošanā.	
Vadītājam ir pieredze līderībā, prot reaģēt krīzes situācijās, pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību. Lēmumi tiek pieņemti demokrātiski.	Deleģēt pieņemto lēmumu izpildi un kontroli vietniekiem un darbiniekiem.
Vadītāja komunikācija ar skolotājiem par jaunumiem un pārmaiņām ir skaidra (Edurio aptauja 94%)	Turpināt izcelt un skaidrot izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu un inovāciju pieredzi.
Vadītāja ir piemērs citiem, paužot savā darbā pirmsskolas vērtības, ir kompetenta Iestādes kā mācīšanās organizācijas kultūras veidošanā par ko liecina Skolotāju Edurio aptaujas dati- 100% skolotāju ieteiktu citiem kolēģiem šo Iestādi kā labu darba vietu	Pilnveidot profesionālo kompetenci personāla pārvaldībā un uz attīstību un sadarbību vērsta organizācijas vadībā.
Vadītāja īsteno savu darbību iestādē saskaņā ar valstī noteiktajiem dokumentiem nozarē, popularizē savas iestādes paveikto kā labās prakses piemēru studentiem LU	Turpināt popularizēt iestādes labās prakses piemērus.
Skolotāji atzīst, ka viņiem ir bijis noderīgs pirmsskolas vadības atbalsts par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem (Edurio aptauja 100%)	Turpināt pilnveidot atbalsta pasākumus jaunajiem skolotājiem par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, sniedzot profesionālu padomu.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Popularizēt iestādes labās prakses piemērus.
- 2) Pilnveidot profesionālo kompetenci personāla pārvaldībā un uz attīstību un sadarbību vērsta organizācijas vadībā
- 3) Pilnveidot atbalsta pasākumus jaunajiem skolotājiem, sniedzot profesionālu padomu.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. Izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi „situāciju analīze” var secināt:
 - 1.1. lai mērķtiecīgāk veidotu izglītības iestādē pārmaiņas un inovācijas veicinošu un atbalstošu vidi, ir nepieciešams izvērtēt pārmaiņu vadības procesa pilnveides iespējas;
 - 1.2. nepieciešams plašāk iesaistīties dažāda mēroga projektos, kas ir vērsti uz pedagogu profesionālo pilnveidi, pieredzes apmaiņu.
2. Izvērtējot Edurio platformā Iestādes aptauju rezultātu, var konstatēt:
 - 2.1. iestādes darbinieku aptaujas 100% respondentu uzskata, ka pārdomāti, pakāpeniski un saprotami pirmsskolā tiek ieviestas jaunas lietas, inovācijas, ka pārmaiņu uzdevumi un mērķi viņiem ir zināmi un saprotami, kas norāda uz to, ka vadība sistemātiski informē darbiniekus par pārmaiņu mērķiem, plānotajiem procesiem un ieklausās darbinieku viedoklī un redzējumā;
 - 2.2. iestādes izglītojamo vecāku aptaujas 97% respondentu norāda, ka pirmsskola nodrošina regulāru sadarbību un vecāku iesaistīšanos iestādes darbā.

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja aktīvi iesaistās sadarbībā ar pašvaldību.	Turpināt efektīvu sadarbību ar citām pašvaldības institūcijām bērnu labklājības un drošības vajadzību atbalsta sniegšanā
Vadītāja aktīvi iesaistās sadarbībā ar pašvaldības organizācijām, Rīgas valstspilsētas Kurzemes rajona konsultatīvo centru.	
Pirmsskolā pārdomāti, pakāpeniski un saprotami tiek ieviestas jaunas lietas, inovācijas, uzlabojumi (Edurio aptauja 100%).	Izskaidrot pārmaiņu nepieciešamību un vajadzību jaunajiem pedagogiem un darbiniekiem
Pirmsskolā tiek vadītas, vērotas un izvērtētas rotaļnodarbības, pievēršot uzmanību pētniecisko metožu izmantošanai un izglītojamo radošās darbības veicināšanai. Pedagoģiskās pieredzes publicitāte.	Pilnveidot pieredzes apmaiņas seminārus studentiem un starp apkaimes iestādēm
Vadītāja ir iniciējusi kompetenču pieejas mācību procesā ieviešanu un nodrošinājusi tās pilnvērtīgu īstenošanu ikdienas mācību darbā, organizējusi pedagogu profesionālo pilnveidi un sadarbību mācību procesa plānošanā un īstenošanā, kā arī nodrošina regulāru vecāku iesaistīšanos iestādes darbībā, Edurio aptauja liecina, ka informācija 94% no Iestādes ir kvalitatīva un ļoti laicīgi.	Sekmēt izpratni par vecāku līdzatbildību izglītības iestādes pārvaldībā un mērķu sasniegšanā

Iestādes padomes darbs tiek aktīvi veicināts, padomē tiek rosināti un izskatīti jautājumi par izglītības iestādes darba uzlabošanu.	Iesaistīt Iestādes padomi regulāri pirmsskolas darbā un pasākumos, sniegt analītisku atgriezenisko saiti par Edurio aptaujām un Iestādes attīstības plānu
---	---

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt efektīvu sadarbību ar citām pašvaldības institūcijām bērnu labklājības un drošības vajadzību atbalsta sniegšanā.
- 2) Pilnveidot pieredzes apmaiņas seminārus studentiem un starp apkaimes iestādēm.
- 3) Sekmēt izpratni par vecāku līdzatbildību izglītības iestādes pārvaldībā un mērķu sasniegšanā.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

3.5.

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. VIIS sistēmā reģistrēto profesionālās kompetences pilnveides kursu stundu skaits ir 36 h vai vairāk;
2. Pedagogu profesionālās kompetences individuālo plānojumu realizācija;
3. Pedagogu pašnovērtējumu analīze turpmākās profesionālās pašpilnveides plānošanai.

3.5.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visu pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvo aktu prasībām MK 11.09.2018. noteikumiem Nr. 569.	Mudināt pedagogus iegūt akadēmisko izglītību (bakalaura, maģistra grādu) izglītības vai pedagoģijas jomā.
Visu darbinieku izglītība un profesionālā kvalifikācijas pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām MK 11.09.2018. noteikumiem Nr.569.	Turpināt pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci atbilstoši plānam un savas personības pilnveides vajadzībām.
Visi pedagogi ir veikuši profesionālās kompetences pilnveidi. Profesionālā kompetence tiek pilnveidota mērķtiecīgi un sistēmiski.	Atbalstīt un veicināt pedagogu ieinteresētību personīgās un profesionālās izaugsmes veicināšanā, pieredzes apmaiņā.
Pedagogiem ir nodrošināta optimāla noslodze, pedagogu profesionālā kvalitāte tiek novērtēta sistemātiski. Pirmsskolā ir izstrādāta un pedagogiem zināma profesionālās novērtēšanas kārtība.	Aktualizēt profesionālās darbības novērtēšanas kārtību iestādē.
Pirmsskolā ir izstrādāta profesionālās kompetences pilnveides sistēma. Pedagogi veic darba pašnovērtēšanu. Skolotājiem tiek sniegtas visas iespējas profesionālajai pilnveidei. Skolotāji skaidri	Turpināt mērķtiecīgi īstenot un koordinēt skolotāju profesionālo pilnveidi, attīstot skolotāju prasmes un iemaņas, kas palīdzētu rast risinājumus tiem izaicinājumiem un

izvirza savas profesionālās pilnveides vajadzības, tās apzinās, plāno un pilnveido.	sarežģītām situācijām, ar kurām skolotāji saskaras savā darbā.
---	--

3.5.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Mudināt pedagogus iegūt akadēmisko izglītību (bakalaura, maģistra grādu) izglītības vai pedagogijas jomā.
- 2) Aktualizēt profesionālās darbības novērtēšanas kārtību iestādē.
- 3) Mērķtiecīgi īstenot un koordinēt skolotāju profesionālo pilnveidi, attīstot skolotāju prasmes un iemaņas, kas palīdzētu rast risinājumus tiem izaicinājumiem un sarežģītām situācijām.

3.6. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.6.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Rotaļnodarbību vērojums veikts visās pirmsskolas grupās, katrā grupa divas reizes mācību gadā, kuras vadīja katra grupas skolotāja. Rotaļnodarbību vērošanas mērķis - novērtēt pedagogu darbu, integrētās rotaļnodarbības struktūru un tās atbilstību vecumposmam, atbilstību mēneša tēmai, kā arī atbalstīt pedagogus mācību procesā, izmantojot rotaļnodarbības vērojumu kā pieredzes apmaiņas iespēju starp pirmsskolas pedagogiem. Katram pirmsskolas pedagogam pirms vērošanas ir zināmi un saprotami rotaļnodarbības novērtēšanas principi – zināma rotaļnodarbības vērošanas veidlapa un izvirzītie kritēriji. Pēc vērotās rotaļnodarbības tiek aizpildīta veidlapa, vērtējot kritērijus, ar vērtējumu tiek iepazīstināts rotaļnodarbību vadītājs. Nodarbības vēro pirmsskolas vadītāja, vadītājas vietniece un iestādes pedagogi. Novērošanas rezultātā tiek izvērtēta pedagoga darba kvalitāte, nepieciešamie uzlabojumi, nepieciešamais atbalsts, sniegta kvalitatīva atgriezeniskā saite. Pirmsskolas pedagogiem tā ir regulāra iespēja smelties pieredzi, idejas.

3.6.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Pedagogi atbilstoši pirmsskolas vadlīnijām, bērnu vecumposmam, mēneša tēmai, kā arī izvērtējot iepriekš iegūtās bērnu zināšanas, veido integrētās rotaļnodarbības plānu, paredzot katrā mācību jomā sasniedzamos rezultātus, iekļaujot caurviju prasmes, vērtības un tikumus. Pedagogi iesaista mācību procesā visus izglītojamos, rosina viņus izteikt savu viedokli, veidot dialogus, vērtēt savu darbu. Visā mācību procesā tiek nodrošināta sasaiste ar ikdienas dzīvi un tās aktualitātēm. Sasniedzamais rezultāts ir bērniem saprotams. Pedagogi izmanto daudzveidīgas mācīšanas metodes, īpaši rosinot izglītojamos būt radošiem, īstenot savu ieceru, izvēlēties daudzveidīgus materiālus savas ieceres īstenošanai. Pedagogu darba kvalitātes izvērtēšana notiek regulāri - ikdienas darbā, rotaļnodarbību vērojumos (gan atklātajās, gan pēc administrācijas iniciatīvas veiktajās), darba pašnovērtēšanā, pašiniciatīvas pasākumos.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. E-klasē ievadīto datu pārbaude - mēneša plāni, rotaļnodarbības, darbi mācību jomu centros, vērtējumi,
2. rotaļnodarbību vērošana veidlapu datu analīze,

3. individuālās sarunas.

3.6.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pirmsskolā tiek nodrošināts rotaļnodarbību kvalitātes izvērtēšanas mehānisms.	Turpināt izvērtēt pedagoģisko procesu pirmsskolas izglītības iestādē.
Izglītības iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi pamatā izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu. Vecāki izprot sasniedzamos rezultātus. Pedagogi katru mēnesi izstrādā plānu atbilstoši mēneša tēmai, plāns tiek atspoguļots E-klasē, sadaļā pirmsskolas plānošana.	Pilnveidot plāna izstrādi atbilstoši mēneša tēmai, izveidojot individuālā darba plānus izglītojamiem, kam sniedzams individuāls atbalsts.
Izstrādāti pielāgojami mēneša plāni, kurus var izmantot izglītojamo individuālajām vajadzībām. Iestādē tiek nodrošināts logopēda atbalsts izglītojamiem, kam tas ir nepieciešams.	Papildināt plānus ar sadaļu, kas paredzēta konkrētam izglītojamajam, īstenojot mācību procesu ar iekļautu nepieciešamo individuālo atbalstu un konkrētiem veicamajiem uzdevumiem, izvirzītiem sasniedzamajiem rezultātiem.
Katra mēneša beigās tiek vērtēti izglītojamo sasniegumi pēc izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem, kas izvirzīti tēmu uzsākot.	Turpināt veidot ikmēneša plānus, izvirzot sasniedzamos rezultātus, virzīties uz to sasniegšanu. Turpināt vērtēt sasniedzamos rezultātus, apkopot tos un izdarīt secinājumus par nepieciešamajiem uzlabojumiem.

3.6.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pilnveidot individuālā darba plāna izstrādi izglītojamiem, kam sniedzams individuāls atbalsts
- 2) Turpināt vērtēt sasniedzamos rezultātus, apkopot tos un izdarīt secinājumus par nepieciešamajiem uzlabojumiem.

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Prioritāte: Cilvēka cieņa

- 4.1.1. Aktualizēt un atbalstīt izglītojamo pozitīvu un tikumisku uzvedību, mērķtiecīgi akcentējot cilvēka cieņu, laipnību, toleranci un empātiju.
- 4.1.2. Sekmēt sociāli emocionālo mācīšanos iestādē, pilnveidojot izglītojamo izpratni par drošību un veselību kā vērtībām.
- 4.1.3. Attīstīt izglītojamo sociālās un emocionālās prasmes, mācīt atpazīt emocijas, kontrolēt tās, emocionālās situācijās rīkoties sev un citiem pieņemami.
- 4.2. Prioritāte: Cieņa pret Latvijas valsti, izpratne par valsts simboliem
 - 4.2.1. Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij un pilsonisko līdzdalību, piedaloties, gadskārtu ieražu svētkos un sagaidot valsts svētkus iestādē un ģimenē.
 - 4.2.2. Veicināt izglītojamo sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību iestādes kopienas un valsts dzīvē, vides sakārtošanā un saglabāšanā.
- 4.3. Prioritāte: Veselība
 - 4.3.1. Veicināt izglītojamo drošības, veselīga un aktīva dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā, izmantojot āra vidi.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

- 5.1. Rīgas 215.pirmsskolas izglītības iestāde lepojas ar Iestādes vadītājas dalību ERASMUS profesionālās pilnveidesursos *Effective management of the 21st century Preschool* IKSD īstenotā Eiropas Savienības programmas izglītības un mācību, jaunatnes un sporta jomās Erasmus+ projekta “Personu mobilitāte RD IKSD konsorcijs akreditētajā projektā 2023. gadā”, kas tika īstenots 2023./ 2024. mācību gadā Spānijā.
- 5.2. Rīgas 215.pirmsskolas izglītības iestāde lepojas ar Iestādes pedagogu dalību *Interacting+* organizētajos kvalifikācijas celšanasursos “*INCLUSION for School Teachers*” RVP IKSD īstenotā Eiropas Savienības programmas izglītības un mācību, jaunatnes un sporta jomās Erasmus+ projekta “Personu mobilitāte RD IKSD konsorcijs akreditētajā projektā 2023.gadā”, kas tika īstenots 2023./ 2024. mācību gadā Īrijā.
- 5.3. Atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 20.decembra noteikumos Nr.831 „Izglītības iestāžu, eksaminācijas centru, citu Izglītības likumā noteiktu institūciju, vispārējās un profesionālās izglītības programmu akreditācijas un izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība” noteiktajam un ņemot vērā izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas ziņojumu, akreditācijas ekspertu komisija veikusi Rīgas 215.pirmsskolas izglītības iestāde vadītājas Daigas Kleines profesionālās darbības novērtēšanu 2021.gada novembrī atzīstot atbilstību amatam.

Izglītības iestādes vadītājs

D.Kleine

Saskaņots:
Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.
I.Balamovskis