



## RĪGAS 231. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Dzelzavas iela 87, Rīga, LV-1084, tālrunis 67848374, e-pasts: [r231pii@riga.lv](mailto:r231pii@riga.lv)

# Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

## Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	200

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	<i>Pirmsskolas skolotājs</i>
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	<i>Skolotājs logopēds Pedagoga palīgs Mūzikas skolotājs Sporta skolotājs</i>

### 1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- Turpināt īstenot kompetenču pieejas principus izglītošanas procesā – pašvadīta mācīšanās, jēgpilna darbošanās tehnoloģiju jomas ietvaros saistībā ar reālo dzīvi, sadarbība ar izglītojamo vecākiem kopīga uzdevuma veikšanai.
- Partnerattiecību veidošana iestādes darbiniekiem un vecākiem, kas sekmētu kopīga mērķa sasniegšanu – vispusīgu bērna izglītošanu.
- Pedagogu un iestādes personāla tālākizglītība atbilstoši iestādes kopējam mērķim un nepieciešamai kvalifikācijai.

### 1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- Mērķtiecīgi attīstīt bērna valodu, lasīt un rakstītprasmi, papildināt bērnu vārdu krājumu, lai bērns pilnvērtīgi varētu paust savas vajadzības, vēlmes, gribu un emocijas.
- Pilnveidot pedagogu izpratni par jēgpilnu digitālo rīku izmantošanu mācību procesā, veidojot tādu vidi, kurā bērns var fiziski un emocionāli droši attīstīt un vingrināt digitālās prasmes.

## 2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	<p>Veiksmīgas pārejas uz mācībām valsts valodā nodrošināšana.</p> <p>Latviešu valodas lietošanas veicināšana un aktivizēšana.</p> <p>Izglītojamo intereses par latviešu tautas tradīcijām, svētkiem un sabiedriskās dzīves norisēm stiprināšana.</p>	<p>a) <b>kvalitatīvi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mācību process, visi iestādē un ārpus tās pasākumi organizēti valsts valodā, kas veicināja mazākumtautību izglītojamos aktīvi runāt latviešu valodā.</li> <li>• Bērniem, kas uzsāka mācības valsts valodā nodrošinātas vienlīdzīgas iespējas mācību satura apguvē un vērtēšanā.</li> <li>• Nodrošināta arī metodisko materiālu izstrāde, lai sekmētu bērnu izaugsmes dinamiku.</li> <li>• Izveidota emocionāli radošā, pozitīvu darbību veicinošā vide.</li> </ul> <p>b) <b>kvantitatīvi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% pasākumi notiek valsts valodā.</li> </ul>	<p>Sasniegts</p> <p>Sasniegts</p> <p>Daļēji sasniegts (jāturpina uzsāktais darbs)</p> <p>Daļēji sasniegts (jāturpina uzsāktais darbs)</p>
2.	<p>Izglītojamo izpratnes par savu vērtību, piederību ģimenei, iestādei, valstij veicināšana.</p> <p>Pilsoniskās līdzdalības un saudzīgas attieksmes pret apkārtējo pasauli aktualizēšana.</p>	<p>a) <b>kvalitatīvi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Piederības izjūta tika aktualizēta visā mācību procesā un dažādos iestādē organizētajos pasākumos.</li> <li>• Mācību gada garumā izglītojamie un pedagogi tika iesaistīti ārpus iestādes pasākumos (pii “Dzilniņa”, 273.pii, 243.pii, KC organizēti pasākumi), kas veicināja pilsonisko līdzdalību un saudzīgas attieksmes veidošanu pret apkārtējo pasauli.</li> <li>• Plaši tika izmantota iestādes teritorija bērnu pētniecības un novērošanas prasmju attīstībai.</li> </ul> <p>b) <b>kvantitatīvi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30% pedagogu popularizēja labās prakses piemērus ārpus izglītības iestādes.</li> </ul>	<p>Sasniegts</p> <p>Sasniegts</p> <p>Daļēji sasniegts (jāturpina uzsāktais darbs)</p>

### 3. Elementu izvērtējums

#### 3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Sarunas ar mērķgrupām*

*Situāciju analīze, Izglītības iestādes tīmekļa vietnes izpēte*

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vadītājs sekmīgi vada izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu. Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī noteiktās izglītības attīstības prioritātes, kas atspoguļojas attīstības plānā vai attīstības stratēģijā, ikgadējo prioritāšu noteikšanā un izglītības iestādes darba plānā. Attīstības plānošanu raksturo kvantitatīvi un kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti, kuri ļauj pamatoti izvērtēt paveikto darbu. Attīstības plānošanas procesa kvalitāte dod iespēju izglītības iestādei sasniegt optimālus darba rezultātus.</li><li>• Vadītājs nodrošina izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanu. Pašvērtēšanas process ir integrēta izglītības iestādes darba daļa, kurā tiek iegūta informācija un dati par plānošanas procesā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem, tiek apkopota aktuālā statistiskā informācija par izglītības iestādes darbības, izglītības programmas īstenošanas un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības kvalitāti pēc vienotas valstī noteiktas metodikas.</li><li>• Vadītājam ir izpratne par dažādām metodēm, kas pārsvarā nodrošina efektīvu personāla pārvaldību. Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību pamatā administrācijas darbiniekiem un pedagogiem. Administrācijai un citiem iesaistītajiem ir izpratne par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem, un iestādē lielākoties raksturīga iesaistīto pozitīva labbūtība.</li><li>• Iestādē izveidota vadības komanda, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti, sasniedzot kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus un nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi valsts izglītības attīstības un nozares politikas mērķu sasniegšanai.</li><li>• Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Turpināt pilnveidot iestādes darba plānošanu, ņemot vērā kompetenču ieviešanu mācību procesā.</li><li>• Veicināt visu mērķgrupu iniciatīvu pašvērtēšanā un attīstības plānošanā. Pilnveidot pirmsskolas padomes darbu, akcentējot vecāku līdzdalības un pārraudzības nozīmīgumu kā efektīvu instrumentu pirmsskolas izaugsmē.</li><li>• Pilnveidot pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas kārtību. Turpināt pedagogu tālākizglītību iekļaujošas izglītības un IKT pielietošanā.</li><li>• Turpināt aktivizēt un regulāri iesaistīt pašnovērtēšanas procesā, lēmumu pieņemšanā un līdzatbildībā izglītojamo vecākus. Regulāri organizēt atgriezenisko saiti un izvērtēt izvirzīto prioritāšu lietderīgumu, veikt korekcijas plānotajās darbībās. Papildināt</li></ul>

<p>iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Iestādē ir visas nepieciešamās iekārtas un materiāltehniskie resursi izglītības programmas realizācijai.</p>	<p>pašnovērtējuma ziņojumu ar kārtējā gada rezultātiem, izvirzīt prioritātes turpmākajam darbam.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ieplānots nomainīt grīdas segumus dažās grupās, renovēt nojumes rotaļlaukumos un kāpnes.</li> </ul>
---	---

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) *Pilnveidot pirmsskolas padomes darbu, akcentējot vecāku līdzdalību.*
- 2) *Turpināt pedagogu tālākizglītību iekļaujotā izglītībā un IKT pielietošanā.*
- 3) *Regulāri organizēt atgriezenisko saiti un izvērtēt izvirzīto prioritāšu lietderīgu.*

### 3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Sarunas ar mērķgrupām  
situāciju analīze*

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadītājam ir zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Vadītājs nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Vadītājs sadarbībā ar izglītības jomas speciālistu izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai.</li> <li>• Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē</li> <li>• Vadītājam ir zināšanas un prasmes stratēģiskās komunikācijas, iekšējās komunikācijas, krīzes komunikācijas un starpkultūru komunikācijas īstenošanā sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt sekot līdzi izmaiņām likumos un normatīvajos aktos, atbilstoši izmaiņām papildināt vai labot iekšējos normatīvos aktus.</li> <li>• Turpināt pilnveidot zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, kas palīdz īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē.</li> <li>• Pilnveidot zināšanas par komunikāciju un līderību.</li> </ul>

<p>nodrošināšanai.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadītājs spēj sniegt un saņemt dažādu atgriezenisko saiti, tā ir konkrēta un vērsta uz rīcības pilnveidi.</li> <li>• Darbība ir ētiska, tā atklāj vārdu un darbu saskaņu un respektē iestādes definētās vērtības sadarbībai. Vadītājs definē arī personīgās vērtības un principus un konsekventi rīkojas saskaņā ar tiem.</li> </ul> <p>Ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem. Vadītājs spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt paplašināt zināšanas par jēgpilnas informācijas un komunikācijas tehnoloģiju izmantošanu, lai identificētu un risinātu problēmas, radot jaunas vērtīgas idejas, iespējas un risinājumus.</li> <li>• Jādefinē vienots viedoklis gan publiskajā komunikācijā, gan iekšējā komunikācijā.</li> </ul> <p>Turpināt pilnveidot zināšanas par izglītības iestādes darbības sasaisti ar valsts izglītības un nozares politikas plānošanas dokumentiem.</p>
--	---

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt sekot līdzī izmaiņām likumos un normatīvajos aktos.
- 2) Pilnveidot zināšanas par komunikāciju un līderību.
- 3) Turpināt pilnveidot zināšanas par izglītības iestādes darbības sasaisti ar valsts izglītības un nozares politikas plānošanas dokumentiem.

### 3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Sarunas ar mērķgrupām  
situāciju analīze,  
anketēšana.*

3.3.1. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iestādes vadība motivē personālu sasniegt mērķus. Sniedz darbiniekiem konstruktīvu, uz attīstību orientētu atgriezenisko saiti. Izrāda pozitīvu, cieņpilnu attieksmi darbiniekiem par viņu kvalitatīvi paveikto darbu.</li> <li>• Regulāri tiek organizētas sēdes, semināri, sapulces, neformālas tikšanās, lai veicinātu pieredzes apmaiņu, apspriestu pedagogijas un audzināšanas aktualitātes.</li> <li>• Izglītības iestādē mērķtiecīgi un sistēmiski tiek īstenota pedagogu sadarbība mācību jomu ietvaros, piemēram, veidojot vienotu pedagoģisko pieeju, kur</li> </ul>	<p>Mērķtiecīgi veidot sadarbību ar iestādes dibinātāju, lai nodrošinātu nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi personālam atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sadarboties ar blakus esošām skolām, piesaistot sagatavošanas grupām topošo pirmklasnieku skolotājas, kuras vēro darba ciklu pirmsskolā un pēc tam diskutē par</li> </ul>

<p>pedagogi, plānojot ikdienas mācību darbu, izvirza un skolvadības sistēmā E-klase atspoguļo gan apgūstamo tematu, gan sasniedzamos rezultātus.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pēc Edurio aptaujas rezultātiem izglītības iestādes pedagogi (80%) pozitīvi vērtē sadarbību ar vadību.</li> <li>• Iestādes vadība un pedagogi vēro un analizē kolēģu darbu, iesaka jaunas tēmas izstādēm, iekšējiem pasākumiem.</li> <li>• Iestādes vadības un pedagogu komunikācija ar vecākiem ir operatīva, atvērta sadarbībai un rīcībai. Tiek organizētas sapulces un individuālas pārrunas. Vecāku informēšana par aktualitātēm arī notiek e-klases platformā un grupu WhatsApp čatos.</li> </ul>	<p>redzēto, analizē vietas izaugsmei.</p>
---	---

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) *Veicināt skolas padomes iesaisti iestādes darbībā, atbalst darba plānošanā.*

2) *Mērķtiecīgi strādāt pie izglītības iestādes tēla veidošanas*

### 3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Nodarbību vērošana*

*VIIS izpēte, pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība*

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visiem izglītības iestādes pedagogiem ir atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija, kā arī nepieciešamā profesionālās kompetences pilnveide.</li> <li>• Regulāri tiek sekots pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanas kursu apmeklējumam.</li> <li>• Katru gadu Iestādē tika organizēti semināri-praktikumi “Kvalifikācijas kursos gūtas idejas un materiāli”.</li> <li>• Pedagogi tiek atbalstīti profesionālajā izaugsmē.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veicināt pedagogu IT prasmju apguvi un pilnveidi. Iegūtās prasmes izmantot mācību procesā.</li> <li>• Veicināt, lai pedagogi popularizētu savus labās prakses piemērus gan Iestādē, gan ārpus tās.</li> <li>• Izglītības kvalitātes un pedagogu profesionālās kapacitātes stiprināšanai mudināt pedagogus piedalīties PPDKN procesā.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Iestādē ir izveidota sistēma pedagoģiskā darba pašvērtēšanai. Katru gadu pedagogi novērtē savu darbu, aizpildot speciāli izveidotu veidni un analizējot savas stipras puses un turpmākās attīstības vajadzības.</li> </ul>	
---	--

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) *Pedagogiem turpināt pilnveidot profesionālo kompetenci atbilstoši skolas un savas personības attīstībai.*
- 2) *Paaugstināt profesionālo kvalifikāciju jaunažiem pedagogiem.*

### 3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

- 2023./2024.māc.g. rotaļnodarbību vērošanā kā prioritāte tika izvirzīta pašvadītas mācīšanas nodrošināšana, īpaša vērība tika pievērsta jaunažiem pedagogiem, lai izveidotu vienotu pieeju izglītībā, iestādē.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

- Pēc analīzes tika secināts, ka vēroto nodarbību līmenis ir labs.
- Aptaujas rezultāti liecina, ka skolotāju iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no pirmsskolas vadības pēc nodarbību vērošanas palīdz pilnveidot savu darbu.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

*Nodarbību vērošana*

*Dokumentu analīze,*

*Sarunas ar mērķgrupām*

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>Izglītības iestādē regulāri tiek veikta mācību rotaļnodarbību vērošana, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti.</li> <li>Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, lai paslavētu par pozitīvo rezultātu vai izprastu, kādēļ uzdevumu nav izdevies paveikt pilnībā.</li> <li>Skolotāji sistemātiski un mērķtiecīgi apkopo informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem, informāciju izvērtē un to izmanto tālākā mācību procesa organizēšanā.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jāturpina uzsāktais darbs, kad pedagogi plāno mācību satura apguvi kopīgi.</li> <li>Turpināt regulāri veikt sasniegumu analīzi un salīdzināšanu.</li> <li>Mudināt vecākus aktīvāk iesaistīties bērna dzīvē pirmsskolā, izmantot E-klasi ikdienā, pilnīgākas un regulāras informācijas iegūšanai par izglītojamā ikdienas nodarbēm un sasniegumiem.</li> <li>Jāpilnveido Individuālā izglītības</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciešā sadarbībā ar vecākiem, skolotājas informē vecākus par bērna sasniegumiem un grūtībām ikdienā.</li> <li>• Izglītības iestādē ir izstrādāta sistēma, kā sniegt atbalstu izglītojamiem, tās īstenošanā iesaistās un sadarbojas atbalsta komanda – pedagogi - vecāki.</li> <li>• Izveidoti individuālā izglītības programmas apguves plāni izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām.</li> <li>• Konsultācijas, individuālas pārrunas ar bērnu vecākiem.</li> <li>• Vadības komanda organizē izglītības procesu, kas paredz regulāru informācijas apriti starp pedagogiem un vadību par mācību gadā izvirzīto mērķu un sasniedzamo rezultātu pēctecīgu izpildi.</li> <li>• Ikdienā tiek izmantotas daudzveidīgas mācību metodes, tiek meklētas inovatīvas idejas darbā ar bērniem.</li> <li>• Izglītojamie tiek nodrošināti ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošiem mācību materiāliem.</li> </ul>	<p>programmas apguves plāni izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot pedagogu, atbalsta personāla un vecāku sadarbību kopīgu mērķu izvirzīšanā, sasniegšanā, rezultātu izvērtēšanā.</li> <li>• Turpināt iesaistīt izglītojamo vecākus individuālo plānu realizēšanas procesā.</li> <li>• Turpināt profesionāli pilnveidoties, dodoties pieredzes apmaiņās uz citām pirmsskolām.</li> <li>• Apmeklēt kvalifikācijas celšanas kursus.</li> <li>• Nodrošināt iespēju izglītojamiem plašāk izmantot digitālos rīkus ieceres īstenošanā.</li> <li>• Papildināt digitālo rīku klāstu, digitālās programmas ikdienas lietošanai.</li> </ul>
---	--

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) *Izglītības programmas tiek realizētas saskaņā ar izglītības un audzināšanas gada plānu.*
- 2) *Mācību saturs tiek īstenots vienotā veselumā, veicinot izglītojamo fizisko, sociālo, psiholoģisko attīstību.*
- 3) *Pedagogi mērķtiecīgi plāno mācību procesu, izstrādājot tematiskos plānojumus.*
- 4) *Turpmākai attīstībai ikdienā pilnveidot darbu aktivitāšu centros, nosakot sasniedzamo rezultātu.*
- 5) *Sekot līdzi novītātēm kompetenču izglītībā un ieviest tās ikdienas mācību procesā.*

#### **4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem**

- Tiek rīkota “Olimpiskā diena 2024”, godinot Starptautiskās Olimpiskās komitejas un Latvijas Olimpiskās komitejas dibināšanas dienu. Veiksmīgi noritēja ar devīzi - “Izaugt #sportiņā!”
- Pieredzes apmaiņas ietvaros cieši sadarbojāmies ar Rīgas 273.pirmsskolas izglītības iestādes Konsultatīvo centru, kā arī ar Rīgas pirmsskolas izglītības iestādēm: “Dzilniņa”, 243.pii, 273.pii. Iestādes pedagogiem bija lieliska iespēja iepazīties ar darba organizāciju un pasākumu vadīšanu, ar citu kolēģu pieredzi.
- Latvijas Kinematogrāfistu savienības projekts "Kino visiem un visur Latvijā". Veiksmīgi sadarbojamies, lai iepazīstinātu bērnus ar Latvijas animācijas filmu vēstures vērtībām, lai kopīgi parūpētos par mūsu kultūras mantojuma un jauno darbu sastapšanos ar jauno paaudzi un iedibinātu regulāru tradīciju latviešu filmu pieejamībai bērnodārzos.

## **5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

### 5.1. Prioritātes:

- Plānojot mācību procesu pa mācību jomu centriņiem, nodrošināt pašvadītu mācīšanos. Rotaļdarbības plānot atbilstoši bērna interesēm un vajadzībām, audzinot izglītojamajiem atbildību, centību, drosmi.
- Organizēt dažādus pasākumus, gadskārtu svētkus, kas veicina bērna piederību valstij un novadam. (rudens, pavasara un vasaras saulgrieži, Latvijas dzimšanas diena, Lāčplēša diena).
- Veicināt droša un veselīga dzīvesveida izpratni, vidot vērtībās balstītu ieradumus.

### 5.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas

Izvērtējot mācību gada laikā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka audzināšanas un mācību procesa vienotībā tika plānoti un daļēji īstenoti audzināšanas uzdevumi, atbilstoši iestādes prioritātēm un mācību gada galvenajiem uzdevumiem. Darbs jāturpina arī nākamajā mācību gadā, nodrošinot vērtībās balstītu tikumu un vērtību apguvi.

## **6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija**

### 6.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Visās iestādes telpās iekārtota estētiska un droša vide. Pašvadītas darbības attīstīšana izglītojamajos veicina sociālo prasmju apguvi, pozitīvu uzvedības normu praktizēšanu, savstarpēju atbalsta sniegšanu un emocionālo izpausmju paškontroli, empātijas veidošanās izpratnē.

Izglītības iestādes vadītāja p.i.

Evelīna Austriņa

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis