



RĪGAS 273. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Ilūkstes iela 101, korpuss 4, Rīgā, LV-1082, tālrunis 67848379, 67848380, 67848381,

e-pasts: r273pii@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024. mācību gads

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	217

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	Speciālais pedagogs 0.7 likmes
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	Logopēds 1.169 likmes Psihologs 1.3 likmes Pedagoga palīgs 4.394 likmes

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

1.3.1. Metodiskā atbalsta sniegšana pedagogiem kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanā, aktualizējot pedagogu sadarbību.

1.3.2. Pirmsskolas izglītības iestādes vadības kapacitātes attīstīšana un stiprināšana.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

1.4.1. Bērni sekmīgi sagatavoti pamatzglītības apguvei valsts valodā.

1.4.2. Jēgpilnu digitālo rīku izmantošana mācību procesā, veidojot tādu vidi, kurā bērns var fiziski un emocionāli droši attīstīt un vingrināt digitālās prasmes.

1.4.3. “Vienotas skolas” ieviešana, sadarbības pirmsskolas sākumskolas veicināšana.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Nodrošināt veiksmīgu pāreju uz mācībām valsts valodā. Latviešu	a) kvalitatīvi Mācību vide papildināta ar dažādiem latviešu valodas apguves veicinošiem mācību līdzekļiem.	Daļēji sasniegts

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	<p>valodas lietošanas veicināšana un aktivizēšana, stiprinot izglītojamo interesi par latviešu tautas tradīcijām, svētkiem un sabiedriskās dzīves norisēm.</p>	<p>Skolotājas saņēma metodiskās konsultācijas un nepieciešamo atbalstu par veiksmīgas pārejas uz mācībām valsts valodā nosacījumiem. “Vienotas skolas” pasākumu ietvaros ciemojamies un uzņēmām Rīgas 231., 243. un Dzilniņas PII skolotājus. Gadskārtas svētku svinēšana. Teatralizētas pasaku izrādes bērnu iestudējumā.</p> <p>b) kvantitatīvi Novadīti 2 semināri – praktikumi: 1) ”Pakāpeniskā pāreja uz mācībām latviešu valodā” labās prakses piemēri. 2) ”Bezmaksas interneta resursi latviešu valodas apguves veicināšanai”. Novadītas 2 atklātās rotaļnodarbības 243.PII pirmsskolas skolotājām. Novadītas 9 atklātās rotaļnodarbības kolēģēm.</p>	<p>Papildināt vārdu krājumu, lai bērns varētu pilnvērtīgi paust savas vajadzības, vēlmes, gribu un emocijas. Īpašu uzmanību pievērst vārdu krājuma papildināšanai un lasītprasmes attīstīšanai.</p>
2.	<p>Turpināt digitālo prasmju pilnveidi un interaktīvās tāfeles izmantošana mācību procesa dažādošanai (prezentāciju un darba lapu izveide).</p>	<p>a) kvalitatīvi Visas skolotājas veiksmīgi strādā ar klēpj datoru. Skolotājas nodrošinātas ar digitāliem mācību materiāliem (Dzene.com.; macibumateriali.lv), kurus veiksmīgi izmanto. Visām skolotājām ir pieejams kopējās lietošanas krāsainais printeris mācību materiālu drukāšanai. Interaktīvās tāfeles izmantošana pieejama ikdienas lietošanai pēc izstrādāta grafika. Grupas skolotāja mācību procesā veiksmīgi izmanto robotus.</p> <p>b) kvantitatīvi Novadīts 1 seminārs - praktikums: “Platformas Soma.lv. izmantošanas iespējas pirmsskolā. Interaktīvā tāfele mācību procesa dažādošanai”. 11 grupās ir interneta pieslēgums. 2 zālēs un hallē ir bezvadu interneta pieslēgums. Iestādē ir 3 roboti “Photon”, ir 1 robots “Discover Kit”. Iestādē 1 lielaudas printeris hallē, 10 printeri grupās, 4 administrācijai. 11 klēpj datori un 11 tālruņi. Iestādē ir 1 interaktīvā tāfele.</p>	<p>Daļēji sasniegts</p> <p>Turpināt nodrošināt kvalitatīvu, mūsdienu prasībām atbilstošu pirmsskolas izglītības mācību procesu, izmantojot inovatīvas mācību metodes un digitālās tehnoloģijas ikdienā (interaktīva tāfele, “Photon” un “Discover Kit” roboti)</p>
3.	<p>Veicināt izglītojamo izpratni par savu vērtību, piederību ģimenei, iestādei, valstij, tādējādi aktualizējot pilsonisko līdzdalību un saudzīgu attieksmi pret apkārtējo</p>	<p>a) kvalitatīvi Valsts svētku svinēšana. Interaktīvais pasākums “Rīgas interesantākās vietas”. Pasaules smaida diena: “Es smaidu pasaulei” – foto izstāde. Grupu noteikumu izveide katrā grupiņā atbilstoši bērnu vecumam un vajadzībām.</p>	<p>Daļēji sasniegts</p> <p>Turpināt palīdzēt bērniem izprast vērtību un tikumu nozīmi, mācēt tās saskatīt ikdienas un daudzveidīgi</p>

	pasauli.	Sadraudzības pasākumi: “Draudzības dienas pasts”, “Nāc ar mani paspēlēties!”. Dalība Zīmējumu konkursā “Ūdens mūsu pasaulē” 2024 (Venden).	modelētās mācību situācijās.
		b) kvantitatīvi Novadīti: 1 lekcija skolotājām: “Sadarbība ar vecākiem. Paaudžu teoriju skatījums”. 2 seminārs – praktikumi: 1) “Neērti bērni...” 2) “Pilsoniskās līdzdalības veicināšana pirmsskolā”.	
4.	Sekmēt iestādes personāla un vecāku pozitīvi veidotu sadarbību, nodrošinot vienotu pieeju bērnu audzināšanai un izglītošanai pirmsskolas vecuma posmā.	a) kvalitatīvi Vecākiem sniegtas konsultācijas bērna audzināšanas jautājumos. Individuālās pārrunas ar vecākiem par bērna sasniegumiem. Radošas darbnīcas ar vecākiem grupiņās. Atvērto durvju diena. Vecāku dalība muzikālos pasākumos un izstādes. Vecāku iesaiste izstādēs un kopējos pasākumos. b) kvantitatīvi Novadīta 1 lekcija jaunuzņemto bērnu vecākiem MS Teams platformā: “Kas jāzina uzsākot pirmsskolu?” 2 reizes mācību gada novadītas vecāku sapulces. 2 reizes gadā individuālās konsultācijas par bērna sasniegumiem. 1 Iestādes padomes sapulce, kuru organizēja iestādes vadība.	<i>Daļēji sasniegts</i> Turpināt iesaistīt vecākus kopējos pasākumos. Veicināt pedagogu un vecāku sadarbību valodas attīstīšanai. Rosināt vecākus aktīvāk iesaistīties iestādes darbības pilnveidei.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Dokumentu analīze; Situāciju analīze

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes plānošanas un pašvērtēšanas procesā tiek iesaistīti pedagogi un vadības komanda.	Iestādes plānošanas un pašvērtēšanas procesā iesaistīt visas mērķgrupas.
Iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par iestādes vērtībām un mērķiem, kā arī līdzatbildības sajūta par to	Akcentēt vērtības kā izglītības procesa pamatu, plānojot mērķtiecīgu uz vērtībām

sasniegšanu.	balstītu mācību un audzināšanas darbu pirmsskolā.
Iestādes vadītāja īsteno efektīvu finanšu pārvaldi, izprot iestādei būtiski nepieciešamo un aktuālo.	Turpināt budžeta izpildi atbilstoši plānotajam.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Izglītības iestādes vadītājam turpināt plānot iestādes tālāko attīstību, skaidri saskatot un nosakot prioritātes.
- 2) Turpināt veidot vienotu izpratni par iestādes vērtībām un mērķiem.
- 3) Plānojot budžetu nākamajam gadam, īpašu uzmanību pievērst pastaigas nojumju remontam.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:
EDURIO aptauja; Dokumentu analīze; Situāciju analīze.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītāja regulāri aktualizē obligātās dokumentācijas grozījumus saskaņā ar likumdošanas izmaiņām un iestādes vajadzībām.	Turpināt nodrošināt iestādes darbības tiesiskumu, regulāri atjaunot un papildinot dokumentus.
Lēmumu pieņemšana notiek, ņemot vērā ieinteresēto pušu viedokļus un piesaistot atbildīgos vadības pārstāvjus.	Turpināt iestādei svarīgu lēmumu pieņemšanā ievērot demokrātijas principus.
Iestādes vadītāja īsteno komunikāciju, kura veicina piederības sajūtu iestādei. Pēc EDURIO aptaujas datiem 83% pedagogi ļoti augsti novērtē iestādes vadītājas komunikācijas prasmes.	Turpināt popularizēt Izglītības iestādes darbību.
87% EDURIO aptaujas respondenti uzsver, ka iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no iestādes vadītāja pēc nodarbību/aktivitāšu vērošanas palīdz pilnveidot pedagogu darbu.	Sekmēt pedagogus regulāri patstāvīgi izvērtēt savas darbības stiprās puses un popularizēt labas prakses piemērus.
Iestādes vadītāja pauž savu viedokli, ievērojot ētikas kodeksa noteikumus: pamatoti, skaidri, loģiski un argumentēti.	Turpināt rūpēties par darbinieku labsajūtu.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt sistemātiski izvērtēt Iekšējās kārtības noteikumu saturu, nepieciešamības gadījumā izdarot grozījumus noteikumos.
- 2) Pilnveidot vadības atgriezeniskās saites sniegšanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 3) Pedagogu izdegšanas mazināšanai un personāla labizjūtas veicināšanai organizēt atbalsta pasākumus darbiniekiem.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:
EDURIO aptauja; Dokumentu analīze; Situāciju analīze.

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestāde regulāri iesaistās sadarbībā, atbalsta pašvaldības aktivitātes, piedalās organizētajos pasākumos pārejā uz Vienotas skolas pieeju.	Turpināt aktīvi piedalīties pašvaldības organizētajās aktivitātes.
Pirms ieviest pārmaiņas un inovācijas iestādes vadītāja ļoti rūpīgi izpēta visu informāciju, konsultējas ar ekspertiem un tikai tad izskaidro skolotājiem, īpašu uzmanību pievēršot visiem plusiem un mīnusiem, pa ko liecina pedagogu atziņas EDURIO aptaujā.	Turpināt veidot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē.
Iestādes vadītāja rosina organizēt savstarpējās pieredzes apmaiņas pasākumus starp pedagogiem savā iestādē un citās pirmsskolās.	Turpināt sekmēt pedagogu savstarpējo profesionālo sadarbību, kā arī ar citām iestādēm un sākumskolu “Vienotas skolas” ietvaros.
Iestādē veiksmīgi strādā atbalsts personāls, darbojoties vienotā komandā ar grupas pedagogiem.	Turpināt pilnveidot informācijas apriti starp izglītības iestādi un vecākiem. Nodrošināt speciālā pedagoga atbalstu.
Iestādē ir regulāra sadarbība ar izglītojamo vecākiem, kuras īstenošanai tiek izmantoti daudzveidīgi paņēmieni un darba formas. Vecāki augsti novērtē sadarbību ar iestādes vadītāju un 88% EDURIO aptaujas respondenti ieteiktu bērnudārzu citiem vecākiem.	Veicināt vecāku vēlmi piedalīties iestādes organizētajos pasākumos, kā arī iestādei svarīgu lēmumu pieņemšanai. Informēt vecākus par iestādes attīstības plānu un iestādes mācību pieeju.

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt aktīvi iesaistīties organizētajos pasākumos “Vienota skola” ietvaros.
- 2) Iesaistīties projektā “Mācāmies kopā” Ceļā uz digitālajām prasmēm: Pedagogu atbalsts un apmācība ar “Photon” robotu.
- 3) Rosināt vecākus atbalstīt bērnus centienos runāt latviski.
- 4) Nodrošināt speciālā pedagoga atbalstu.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:
EDURIO aptauja; VIIS izpēte; Rotaļnodarbību vērošana

Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
VIIS dati liecina, ka visiem iestādes pedagogiem izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Rosināt skolotāju palīgus turpināt mācīties, iegūt skolotāja kvalifikāciju.
VIIS dati liecina, ka visi iestādes pedagogi savlaicīgi veic profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. 2023./24. mācību gadā 68% pedagogi pilnveidoja profesionālo kompetenci apmeklējot dažādus kursus.	Turpināt pilnveidot profesionālo kompetenci gada uzdevumu ietvaros.
Pedagogi veiksmīgi pielieto profesionālas kompetences pilnveides kursus iegūtas zināšanas un prasmes mācību procesa nodrošināšanā. Ar jaunām zināšanām dalās ar kolēģēm semināros.	Turpināt, iegūstot jaunas zināšanasursos – dalīties ar kolēģēm. Pēc EDURIO aptaujas rezultātiem 48% respondenti atzīst, ka profesionālās pilnveides vajadzības ir: “IT rīku un digitālo materiālu izmantošana” un “Sadarbība ar bērnu vecākiem”; 43% “Bērnu uzvedība, pozitīvas vides veidošana”.
Iestādes vadītāja un vadītājas vietiece regulāri seko līdzi mācību procesa plānošanai, vēro rotaļnodarbības un izvērtē mācību procesa kvalitātes efektivitāti, sniedzot atgriezenisko saiti. Pēc EDURIO aptaujas rezultātiem 91% respondentu atzīst, ka vadība novērtējot pedagogu darba kvalitāti izmanto “Bērnu attīstību, prasmju apguves rādītājus” un 87% “Rotaļnodarbību vērošanu”.	Atjaunot pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas kritērijus.
Atbilstoši katram mācību gada uzdevumam novadīti semināri – praktikumi un atklātās rotaļnodarbības.	Rosināt skolotājas izrādīt iniciatīvu semināru organizēšanā un dalīties pieredzē ar labās prakses piemēriem.

3.4.1. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt sadarbību ar sadraudzības bērnodarziem digitālo rīku izmantošanā mācību procesā.
- 2) Radīt pedagogiem apstākļus profesionālās kompetences pilnveidei, izmantot visas iespējas piedalīties piedāvātos cursos.
- 3) Ņemt vērā pedagogu profesionālas kompetences pilnveides vajadzības.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

- Pielietoto metožu un paņēmienu efektivitāte pārejā uz mācībām valsts valodā “Vienotas skolas” ietvaros.
- Mācību procesa kvalitātes izvērtēšana.
- Valsts valodas lietošana.
- Attīstošās mācību vides izveide.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

- Izglītības iestādē strādā profesionāli, radoši pedagogi, kuri aktīvi iesaistās aktuālo pārmaiņu ieviešanā pirmsskolas izglītībā.
- Pedagogi izmanto daudzveidīgas metodes un paņēmienu, kuri sekmē valsts valodas apguvi.
- Pedagogiem jāturpina latviešu valodas pilnveidi sekmīgai profesionālo pienākumu veikšanai.
- Visos pirmsskolas izglītības posmos ir izveidota mācību vide, kas nodrošina sekmīgu izglītības programmas īstenošanu un apguvi.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

EDURIO aptauja; Rotaļnodarbību vērošana; Dokumentu analīze.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti: rotaļnodarbību vērošanas lapas, kuras izmanto mācību procesa novērošanai, ar mērķi pilnveidot mācību procesa kvalitāti.	Izstrādāt dažādu aktivitāšu (pasākumu) vērošanas kritērijus.
Izglītojamo sasniegumu vērtēšanai divas reizes gada izmantojam izpētes kartes. Katras tēmas ietvaros skolotājas veic diagnosticējošo, formatīvo un summatīvo vērtēšanu atbilstoši izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Pēc EDURIO aptaujas rezultātiem 78% respondenti izprot pirmsskolas vienoto snieguma vērtēšanas kārtību (kritēriji, piezīmju veikšana, STAP lietošana utt.).	Turpināt regulāri veikt sasniegumu analīzi un salīdzināšanu.
Individuālā pieeja nodrošināta katram bērnam, gan ar mācīšanās grūtībām, gan talantīgiem bērniem. Skolotājas rūpīgi pārdomā daudzveidīgas mācīšanās metodes un aktivitātes atbilstoši izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Nodrošināta diferencēta pieeja izglītojamajiem (jēgpilni uzdevumi ar dažādu sarežģītības	Individuālo vajadzību apzināšana un individuālās pieejas sekmēšana katram bērnam ikdienā.

pakāpi).	
Izglītības iestādē izglītības process ir veidots un īstenots atbilstoši Noteikumiem par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmai, saskaņā ar mācību gada darba, pasākumu un audzināšanas plāniem. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, iesaistās pasākuma plāna izstrādē, īsteno rotaļnodarbības dienas garumā. Vecāki sapulcēs iepazīstināti ar izglītības programmas mērķiem un īstenošanas gaitu.	Turpināt apkopot savu pieredzi un dalīties ar to savstarpēji un ar citām izglītības iestādēm.

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pilnveidot sistēmu datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.
- 2) Vecāku sapulcēs atkārtoti iepazīstināt vecākus par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegunus.
- 3) Iestādes darbiniekiem jāturpina latviešu valodas pilnveidi sekmīgai profesionālo pienākumu veikšanai.

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem

- 4.1.1. Uzvedības un emociju izpausmes kontrole un savaldība, respektējot savu un citu cilvēku brīvību, kā arī cienot sevi un citus.
- 4.1.2. Veicināt izglītojamo izpratni par savu vērtību, piederību ģimenei, iestādei, valstij, tādējādi aktualizējot pilsonisko līdzdalību.
- 4.1.3. Attīstīt cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, organizējot pasākumus bērnu personības apzināšanai.

4.2. Izvērtējot iepriekšējā mācību gadā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka uzdevumi ir īstenoti. Dažādās aktivitātēs aktualizējām ģimeni – kā galveno vērtību. Pievēršām uzmanību bērnu sociālās un emocionālās inteliģences audzināšanai. Veicinājām izglītojamo izpratni par savu vērtību, piederību ģimenei, iestādei, valstij, tādējādi aktualizējot pilsonisko līdzdalību.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

- 5.1. Sadarbībā ar RIMC dalījāmies pieredzē ar Rīgas pirmsskolu skolotājām par pāreju uz mācībām valsts valodā kursu “Metodiskais atbalsts pirmsskolas pedagogiem pārejai uz mācībām valsts valodā” un “Vienotas skolas” organizēto pasākumu ietvaros.
- 5.2. Veiksmīgi īstenojām “Vienotas skolas” uzdevumus: pieredzes apmaiņas ietvaros viesojāmies un uzņēmām ciemiņus no Rīgas 231., 243. un PII “Dzilniņa”.

6. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (ja attiecināms)

Uzdevums	Informācija par izpildi
<p>Stiprināt pedagogu valsts valodas prasmes izglītības programmas īstenošanas kvalitātei, organizēt pedagogu mācīšanos un savstarpējo dalīšanos ar labo praksi, nodrošinot izglītojamo latviešu valodas mācīšanās darbības teorētiski pamatotā secīgā valodas apguves sistēmā un izglītojamo runu rosinošā valodas vidē.</p>	<p>Mācību vide papildināta ar dažādiem latviešu valodas apguvi veicinošiem mācību līdzekļiem. Skolotājas saņēma metodiskās konsultācijas un nepieciešamo atbalstu par veiksmīgas pārejas uz mācībām valsts valodā nosacījumiem.</p>
<p>Veidot iestādē attīstības plānošanas un pašvērtēšanas sistēmu, kas balstīta uz kvalitatīviem un kvantitatīviem datiem par iestādes darbību:</p> <p>1) uzkrāt dažādus datus, analizēt tos, balstoties uz analīzes rezultātiem, definēt iestādes darba prioritātes,</p> <p>2) datu ieguvē un apstrādē, iestādes mērķu un prioritāšu definēšanā iesaistīt vecākus un dibinātāja pārstāvjus.</p>	<p>Pamatojoties uz EDURIO aptaujas rezultātiem, kā arī cieši sadarbojoties ar Iestādes padomes vecākiem iestādē izveidota plānošanas un pašvērtēšanas sistēma, kas balstās uz iestādes kvalitatīviem un kvantitatīviem darbības rezultātiem un palīdz definēt iestādes darba prioritātes.</p>

Izglītības iestādes vadītājs

Svetlana Lugovaja

SASKAŅOTS

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis