



RĪGAS 106. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Ūnijas iela 83, Rīgā, LV-1084, tālrunis 67848343, e-pasts r106pii@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	208

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	<i>Medicīnas māsa 0,4 Pirmsskolas skolotāja 0,4 Asistents bērnam ar invaliditāti 1</i>
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	<i>Logopēds 0,907</i>

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- 1.3.1. Vienots darbs pie bērnu sasniegumu vērtēšanas pamatprincipu labākas izpratnes.
- 1.3.2. Bērna sagatavotība mācību satura turpmākai apguvei nākamajā posmā.
- 1.3.3. Radošas un attīstošas vides veidošana atbilstoši pirmsskolas mācību saturam.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- 1.4.1. Izglītojamo speciālo vajadzību noteikšana un atbalsta materiāla veidošana
- 1.4.2. Izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanas un individuāla izglītības programmas apguves plāna īstenošanas kārtības noteikšana

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Vienots darbs pie bērnu sasniegumu vērtēšanas pamatprincipu labākas izpratnes	a) mācību procesa dinamikas izvērtējums	Sasniegts Atspoguļojas e-klases vērtējumos, individuālajās sarunās ar skolotājiem.
		b) regulārs bērnu apmeklējums iestādē, grupās	Sasniegts 71% regulārs apmeklējums pēc kavējumu kopsavilkuma e-klasē

2.	Bērna sagatavotība mācību satura turpmākai apguvei nākamajā posmā	a) rakstisks bērna vērtējums atbilstošs mācību satura apguves pratībai	Sasniegts Ir veikts katru mācību pusgadu.
3.	Radošas un attīstošas vides veidošana	a) atbilstoši pirmsskolas mācību saturam	Sasniegts Apgūtas dažādas idejas, risinājumi, pielietoti pašu veidoti mācību materiāli.
		b) materiālu daudzveidība un pieejamība	Daļēji sasniegts Trūkst digitālo rīku mācību procesa organizēšanā.
4.	Vecāku izpratnes veidošana pedagoģiskajos un psiholoģiskajos jautājumos	a) sadarbība ar vienotu mērķi	Daļēji sasniegts Izpratne ir, bet jāsniedz vairāk skaidrojošu ieviržu pirmsskolas darbībā šajos jautājumos.
		b) savstarpēji izprotama darba organizācija	

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: sarunas ar skolotājiem, vadītājas vietnieku izglītības jomā, dokumentu analīze (izglītības iestādes attīstības plāna, iestādes darba plāna, u.c. izvērtējums)

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs vada izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu.	Pārskatīt izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanā, ikgadējās darbības plānošanā iesaistītās mērķa grupas, kas dotu optimālu darbības rezultātu.
Izglītības iestādes/ vadītājas iekšējā attieksme pret attīstības procesiem ir vērsta uz nepārtrauktu darbības un attīstības plānošanas īstenošanu kvalitatīvi un efektīvi.	Veicināt arvien pozitīvu personāla attieksmi pret izaicinājumiem un centieniem sasniegt izcilību.
Tiek izmantotas dažādas personāla vadības metodes, ar kurām tiek sasniegta laba, pozitīva personāla pārvaldība.	Lai iegūtu augstāku kvalitātes līmeņa vērtējumu rosināt savu pašiniciatīvu iesaistoties visās mērķa grupās.
Vadības komandai ir skaidra izpratne, kāda rīcība tiek gaidīta, lai sasniegtu pirmsskolas izglītības iestādes mērķus un prioritātes. Izglītības iestādes darbību īsteno, ņemot vērā valstī noteiktos izglītības nozares	Regulāri turpināt aktualizēt iestādes kvalitātes mērķus, ņemot vērā sasniegtos iepriekšējos rezultātus.

politikas plānošanas dokumentus.	
Izglītības iestādes vadītājam ir zināšanas un izpratne par finanšu un resursu pilnvērtīgu pārvaldību.	Saskatīt iespējas papildus finansējuma piesaistīšanai, uzlabojot iestādes darba vidi.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Ir nepieciešams pilnvērtīgāk izglītības iestādes pašvērtēšanā iesaistīt visas mērķa grupas.
- 2) Rast iespējas papildus finansējuma piesaistīšanai.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

sarunas ar mērķgrupām (skolotājām, skolotāju palīgiem, tehnisko personālu), EDURIO aptaujas.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja, ņemot vērā izglītības iestādes darbības tiesiskumu, izstrādā noteikumus, kuri ir saistoši iestādes pilnvērtīgai darbībai un darbiniekiem. Veic to atjaunināšanu atbilstoši reālajai situācijai.	Regulāri izvērtēt un aktualizēt tiesisko regulējumu ievērošanu izglītības iestādē, lai nodrošinātu taisnīgu, caurskatāmu, pamatotu, kvalitatīvu un godīgu izglītības iestādes vadīšanas procesu.
Izglītības iestādes vadītāja meklē risinājumus, iesaistot darbiniekus, ārējos ekspertus. Nepieciešamības gadījumā iestādes vadītāja konsultējas ar iesaistītajām pusēm. Krīzes situācijās spēj pieņemt nepopulārus lēmumus.	Turpināt paplašināt kompetenci un iegūt jaunas zināšanas par līderības stratēģijām, taktiku.
Iestādes vadītāja veido mērķtiecīgu, argumentētu runu un sniedz atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem.	Veiksmīgai komunikācijai noteikt konkrētu mērķi, kas veidos veiksmīgu skatījumu un izveidos atbilstošu komunikācijas modeli.
Vadītājam ir zināšanas un izpratne par profesionāliem jautājumiem izglītības nozarē. Vadītāja iesaistās arī pedagogu profesionālās kompetences novērtēšanas procesā iestādē. Vadītāja spēj sniegt gan pozitīvu, gan uz pilnveidi vērstu atgriezenisko saiti. Sekmīgi uzsākusi veidot mācīšanās kultūru iestādē.	Izvērtējot zināšanas un izdarītos secinājumus profesionālās darbības konkrētos virzienos, rast iespējas pilnveidoties attiecīgu kursu programmās, semināros u.c.
Izglītības iestādes vadītāja savas kompetences ietvaros pieprasot un saņemt informāciju no darbiniekiem, ievēro ētikas kodeksa	Pilnveidot iestādes ētikas kodeksu, ņemot vērā dažādu situāciju analīzi.

uzvedības normas.	
Vadītājas izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un/vai nozares politikas jautājumiem nodrošina izglītības satura veiksmīgu un mērķtiecīgu ieviešanu.	Turpināt procesa attīstību, profesionālās kompetences pilnveidi, analīzi un aktualizāciju.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Atgriezeniskās saites sniegšanas kvalitātes pilnveidošana, to strukturējot un sistematizējot, veidos atgriezeniskās saites satura sniegšanas pēctecību un struktūru.
- 2) Veiksmīgai komunikācijai noteikt konkrētu mērķi, kas veidos veiksmīgu skatījumu un izveidos atbilstošu komunikācijas modeli.
- 3) Izvērtējot zināšanas un izdarītos secinājumus profesionālās darbības konkrētos virzienos, rast iespējas pilnveidoties attiecīgu kursu programmās, semināros u.c.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

sarunas ar mērķgrupām (skolotājiem, skolotāju palīgiem, tehnisko personālu), EDURIO aptauja.

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītāja veido mērķtiecīgu sadarbību ar Izglītības pārvaldi un sekmīgi īsteno daļu no funkcijām (iestādes attīstība, pedagogu profesionālā kompetences pilnveide, izglītības mērķu definēšana un infrastruktūras, resursu nodrošināšana), tā sasniedzot mērķus.	Veicināt vēl sekmīgāku sadarbību ar inovatīviem risinājumiem, lai rastu pozitīvu atbalstu no Dibinātāja puses.
Vadītāja iesaistās sadarbībā ar pašvaldības organizācijām, to īstenojamās aktivitātēs un projektos, kad tas tiek piedāvāts.	Iniciēt dažādus pasākumus, projektus, aktivitātes vietējai nozarei.
Vadītāja ir uzsākusi veidot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē.	Izveidot un nostiprināt sistemātisku un pēctecīgu pieeju izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai izglītības iestādē.
Daļēji tiek nodrošināta savstarpēja mācīšanās pedagogiem un komanddarbam izglītības iestādē.	Pilnveidot plānošanas darbu, padarot pedagogu profesionālo pilnveidi konstruktīvāku un efektīvāku.
Vadītājas un vecāku sadarbība notiek caur demokrātiskas pārvaldības pieejas īstenošanu.	Jāaktivizē izglītojošais pirmsskolas darbs ar vecākiem, palielinot ieinteresētību izmantot piedāvātās iespējas.

Iestādes vadītāja pauž savu redzējumu, kā strādāt ar iestādes padomi, grupu vecākiem.	Uzturēt esošo iestādes padomes atbalstu atbalsta nodrošināšanā un perspektīvas attīstības vīzijas veidošanā.
---	--

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai izglītības iestādē, izveidot un nostiprināt tās sistemātiskumu un pēctecīgumu.
- 2) Padarīt pedagogu profesionālo pilnveidi konstruktīvāku un efektīvāku.
- 3) Sekmēt iestādes padomes atbalstu perspektīvas attīstības vīzijas veidošanā.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Nodarbību vērošana,

dokumentu analīze (VIIS izpēte, pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība),

sarunas ar skolotājiem

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalitāte. VIIS sistēmā ir pilnīga informācija. Ir iegūta informācija no Soda reģistra.	Sekot un ievērot MK noteikumu un normatīvo aktu prasības par pedagogu izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām.
Pedagogi veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi (3 gadu laikā 36h profesionālās pilnveides kursi)	
Izglītības iestādes pedagogi ievieš pēdējo divu mācību gadu laikā iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. Regulāra darba kvalitātes novērošana, novērtēšana.	
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. Ir profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma.	Stimulēt pedagogus aktīvāk pieteikties Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai. Aktualizēt pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību.
Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību divas reizes gadā, cik efektīvs ir bijis izglītības process un ikdienas darbība, izšķir savas stiprās puses un labās prakses piemērus. Pedagogi spēj atbildēt par turpmāko profesionālās kompetences pilnveidi.	Atbalstīt pedagogu profesionālās darbības pilnveidi.

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākam darbam par visu elementu:

- 1) Atbalstīt pedagogu profesionālās darbības pilnveidi, aktualizēt pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību.
- 2) Rūpēties par iestādes pedagogu labbūtību, kā vienu no kvalitātes indikatoriem, iesaistot darbiniekus lēmumu pieņemšanā, stimulējot piederības, vienotības un atbildības sajūtu pret iestādes kopējo tēlu un darba kvalitāti.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Izvērtēt notiekošo grupā, lai analizētu, izvērtētu un uzlabotu mācību procesu izglītības iestādē – skolotāja un bērna darba produktivitātes un rezultātu uzlabošana.

Novērtēt skolotāja darbu, ieviešot pēdējo divu mācību gadu laikā iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences.

Vērot atsevišķus darbības aspektus vai darbu kopumā/ vienu nodarbību vai vairākas nodarbības pēc kārtas/ skolotājs ir informēts vai nav informēts par novērošanas mērķi/ tiek saņemta, netiek saņemta atgriezeniskā saite.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Pirmsskolas izglītības programmas īstenošana ir optimāla, ir izpratne par mērķiem, prioritātēm un sasniedzamajiem mērķiem. Ir nodrošināta vienota pieeja programmas mērķu sasniegšanai. Mācību vide ir mainīga - pētīt, mācīties un radīt rosinoša, sasaistīta ar plānotajiem – bērnam sasniedzamajiem rezultātiem.

Mācību un sadzīves situācijās tiek integrētas caurviju prasmes, to apguve un pielietošana.

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

nodarbību vērošana, dokumentu analīze un sarunas ar skolotājiem

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai tiek veikta nodarbību vērošana. Katru semestri tiek veikta vērošana ne mazāk kā 25% pedagogu. Optimālākas analīzes iegūšanai rotaļnodarbības vēro gan iestādes vadītāja, vadītājas vietnieks, gan skolotājas.	
Izglītības iestādē ir noteikumi par Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Pedagogi izprot vērtēšanas kārtību. Vecāki ir informēti par iestādē izstrādāto vērtēšanas kārtību. Problēmsituācijās vienmēr ir iespēja saņemt sīkāku skaidrojumu, kas rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.	Turpināt strādāt pie tā, lai mācību sasniegumu vērtēšana nodrošinātu katra izglītojamā izaugsmi.

<p>Pamatā individuāls atbalsts tiek nodrošināts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām, mācīšanās grūtībām. Atbalstu iestādē sniedz logopēds un BTA komanda. Ir auklis. Ir arī gadījumi, kad pieaicinām atbalsta speciālistus no metodiskajiem centriem.</p>	<p>Piešķirt atbalsta personālu izglītības iestādei.</p> <p>Izvērtēt iespēju daļai skolotāju iziet specializētus kursus (piem. Pedagoģiskā procesa raksturīgākās iezīmes darbā ar pirmsskolas vecuma bērniem, kuriem ir speciālās vajadzības).</p>
<p>Iestāde plāno un īsteno lietpratībā balstītu pirmsskolas mācību saturu. Mācību satura apguve, lai bērnam veidotos patiesa izpratne un interese un iegūtās zināšanas, prasmes un ieradumi būtu noturīgi, notiek visas dienas garumā.</p>	

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Paplašināt mācību nodarbību vērošanu, pilnveidot pieredzi no skolotāju savstarpējās nodarbību vērošanas analīzes.
2. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi, papildināt un pilnveidot, lai tā ne tikai dod vērtējumu, bet arī veicina arvien veiksmīgu pilnveidošanos.
3. Veidot dziļāku izpratni par lietpratībā balstīto mācību saturu, veidojot digitālu rotaļnodarbību metodiski materiālo bāzi.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

- 4.1. Mūsu pirmsskolas izglītības iestādē turpinās Programma skolu apgādei ar augļiem, dārzeņiem un pienu. Programmas ietvaros veidoti pasākumi ar mērķi bērnu vidū veicināt veselīgu ēšanas paradumu veidošanos, kas būtu noturīgi visu turpmāko dzīvi.
- 4.2. Īstenojot Džimbā 11 soļu programmu, aktualizējot tās nozīmīgumu, esam ieguvuši otru Džimbā aģentu iestādē.
- 4.3. Latvijas Veselības sporta nedēļa.
Latvijas Veselības sporta nedēļu 2023 jeb MOVE Week organizē Latvijas Tautas sporta asociācija sadarbībā ar Starptautisko Sporta un Kultūras asociāciju (ISCA). Tas ir ikgadējs Eiropas mēroga pasākums, kura mērķis ir popularizēt veselīgu dzīvesveidu un iesaistīt pēc iespējas vairāk cilvēku sportiskās, veselīgās un fiziskās aktivitātēs.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Prioritāte: 2023./2024.m.g.

Izglītojamā **būtiskāko tikumu izkopšana**, veicinot izpratni par vērtībām un tikumiem, **attīstot vērtībās balstītus tikumus**

Prioritāte: 2024./2025.m.g.

Izglītojamo **izpratne par piederību Latvijas valstij**, audzinot **cieņu pret valsts nacionālajām vērtībām un kultūru**.

Prioritāte: 2025./2026.m.g

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Kopienas **tradīciju nostiprināšana**, veidojot **atbildīgu attieksmi** vienam pret otru, iestādi, pilsētu un valsti.

5.2. Izvērtējot 2023./2024.m.g, varam secināt, ka esam ielikuši pamatus izpratnei par bērnam un citiem kopienas locekļiem būtiskākajām vērtībām un to akcentēšanu. Saprota, ka tas neiesakņojas vienā dienā, tam jābūt sistemātiskam procesam, jābūt pedagogu paraugam. To iekļaujam gan ikdienā, gan svētku brīžos un kultūras pasākumu apmeklēšanas laikā.

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

- 6.1. Pirmsskolas audzēkņi 2023./2024. mācību gadā atkārtoti piedalījās VENDEN rīkotajā bērnu zīmējumu konkursā par tēmu "Ūdens mūsu pasaulē". Izglītojamie veiksmīgi realizēja savas idejas šajā konkursā. Bērnu darbus izvērtēja neatkarīga radoša mākslinieku žūrija.
- 6.2. Piedalījāmies 2023./2024.m.g. Vislatvijas papīra iepakojuma un makulatūras vākšanas konkursā "Tīrai Latvijai." Kopā nododot otrreizējai pārstrādei 5840.00 kg papīra.
- 6.3. Esam projektā "Piens un augļi- mani draugi". "Skaties, kā no sēklas izaug augs", tiek veicināta bērnu izpratne par veselīga uztura nozīmi. Šī projekta programmas ietvaros bērnus iepazīstinājām ar to, kādas iemaņas un cik daudz rūpju ir nepieciešams, lai izaudzētu augus un iegūtu ražu.

7. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (ja attiecināms)

Uzdevums	Informācija par izpildi
Ir nepieciešams izglītības iesaistes darbības pašvērtēšanā un attīstības plānošanā iesaistīt izglītojamo likumiskos pārstāvjus, t.sk. citas mērķa grupas.	Izglītojamo likumiskie pārstāvji tiek aicināti iesaistīties iestādes attīstības un pilnveidošanas plānošanā- ikgadējā jaunuzņemto izglītojamo vecāku sapulcē, mācību gada sākumā, iestādes padomes sēdēs 2x gadā, iestādes grupu vecāku sapulcēs. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem tiek piedāvāts piedalīties EDURIO rīkotajās aptaujās.
Ir nepieciešams sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju izstrādāt izglītības iestādes infrastruktūras, vides un resursu pilnveides plānu nodrošinot tā izpildi, kas nepieciešama kvalitatīvai izglītības programmas īstenošanai, mācību un audzināšanas procesa nodrošināšanai.	Ir izstrādāts plāns, infrastruktūras, vides un resursu nodrošināšanas pilnveidei, lai īstenotu mācību un audzināšanas procesu iestādē (Iestādes attīstības plāns). Komunikācija ar iestādes dibinātāju pilnvērtīgai plāna izpildei notiek rakstot vēstules un aicinot klātienē apsekot iestādes telpas par nepieciešamajiem remontdarbiem un resursu iegādi.
Ir nepieciešams pilnveidot sniegtās atgriezeniskās saites	Lai pilnveidotu atgriezeniskās saites kvalitāti pedagogu profesionālajai darbībai, vadītāja savā vērojumumu un pārrunu

<p>kvalitāti par pedagogu profesionālo darbību, t.sk. mācību nodarbību vadīšanu.</p>	<p>procesā izmanto shēmu “Paslavē, Pajautā, Piedāvā”. Pedagogiem tiek piedāvāti kursi profesionālās kvalitātes celšanai, pamatojoties uz vērojumos iegūtajiem rezultātiem un pedagogu velmēm.</p>
<p>Ir nepieciešams izglītības iestādē noteikt vienotu saziņas kanālu, kuru izmantot izglītības iestādes atbildīgo darbinieku saziņai ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.</p>	<p>Iestādē ir aktualizēti noteikumi Nr.PI106-24-1-nts “Iekšējās kārtības noteikumu vecākiem”, kur punktā 4.11 ir norādīti saziņas kanāli bērnu likumiskajiem pārstāvjiem ar iestādes atbildīgo darbinieku.</p>
<p>Ir nepieciešams izveidot pedagogu mācību nodarbību vērošanas sistēmu, nodrošinot datu apkopošanu un analīzi par pedagogu profesionālās darbības kvalitāti pedagogu profesionālās pilnveides plānošanai, organizēšanai un īstenošanai, t.sk. pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanai un kvalitātes pakāpju piešķiršanai.</p>	<p>Ir izstrādāta pedagogu nodarbību vērošanas sistēma, kas veido nodarbību vērošanu ne mazāk kā 40% pedagogu semestrī (6 skolotāji).</p> <p>Lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti it noteikts-viena nodarbība bez iepriekšēja brīdinājuma, viena pēc vadītājas uzaicinājuma un viena vērojumā piedaloties citam iestādes pedagogam. Šogad uz pedagoģiskās kvalitātes pakāpes novērtēšanu ir pieteikušies 2 pedagogi.</p>

Izglītības iestādes vadītāja

I. Grabe - Sauta

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis